

Załącznik Nr 16 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA
UMOWY

Część II zamówienia –

Ocena merytoryczna wniosków i wypracowanych strategii ekspansji na rynek USA.

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (00-025), ul. Krucza 50, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815, o kapitale zakładowym w wysokości 367 775 017,11 zł; numer NIP: 5260300167, REGON 012070669 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Zarząd,

w którego skład wchodzi:

- 1) _____ -
- 2) _____ -

a

..... z siedzibą w-....., ul.-....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, numer NIP, REGON,
lub

....., zamieszkałym w (.....-.....), przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Gospodarki, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji, obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp. Nr referencyjny postępowania: DPZP.DP.24/29/2022/PN.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach Umowy o dofinansowanie projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, nr Umowy: POIR.03.03.01-00-0001/17-00, z dnia 21 grudnia 2017 roku, zawartej pomiędzy Ministrem Rozwoju i Finansów (obecnie Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej), a Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. w celu realizacji Projektu Polskie Mosty Technologiczne Poddziałanie 3.3.1 „Polskie Mosty Technologiczne”, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Oś priorytetowa Nr 3 - Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o:

- 1) **OPZ** – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 3 do Umowy;

- 2) **Personelu** – należy przez to rozumieć zespół osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania zadań związanych z realizacją Przedmiotowego Zamówienia. W skład personelu wchodzi: eksperci, prelegenci, moderatorzy, podwykonawcy, podmiot trzeci i inne osoby;
 - 3) **Instytucji Zarządzającej** - należy przez to rozumieć instytucję, o której mowa w art. 2 pkt 11 Ustawy wdrożeniowej tj. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.). W przypadku Poddziałania funkcję Instytucji Zarządzającej pełni minister właściwy ds. rozwoju regionalnego – Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4;
 - 4) **Dokumentacji konkursowej** – należy przez to rozumieć Regulamin konkursowy wraz z Załącznikami oraz umową o powierzenie grantu wraz z Załącznikami;
 - 5) **Etapie krajowym** – należy przez to rozumieć 3-dniowy merytoryczny warsztat oraz specjalistyczne usługi doradztwa w zakresie wypracowania strategii ekspansji indywidualnie dla każdego Grantobiorcy;
 - 6) **Etapie zagranicznym** – należy przez to rozumieć program wdrażania wypracowanej strategii ekspansji na danym rynku zagranicznym.
2. Pozostałe pojęcia użyte w Umowie należy rozumieć w sposób określony w OPZ stanowiący Załącznik Nr 4 do Umowy (stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dokonanie merytorycznej oceny Wniosków o powierzenie grantów składanych przez przedsiębiorców – potencjalnych Grantobiorców – w naborze prowadzonym przez Zamawiającego na rynku Wielkiej Brytanii i Brazylii w projekcie PMT oraz dokonywaniu merytorycznej oceny wypracowanych strategii ekspansji Grantobiorców na dany rynek zagraniczny po zakończonych warsztatach poświęconych danemu rynkowi i wykorzystaniu pakietu indywidualnych konsultacji eksperckich celem wypracowania finalnego dokumentu, zwany dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Postępowanie jest przeznaczone na realizację projektu pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji , obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA. Postępowanie jest podzielone na 3 (trzy) części zamówienia i 4 (cztery) powiązane ze sobą etapy realizacji projektu co Wykonawcy przyjmują do wiadomości i akceptuje.
3. Pełen zakres Przedmiotu Umowy został opisany w OPZ stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w części dotyczącej oceny merytorycznej, na którą zawarta została niniejsza Umowa.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w sposób kompleksowy w tym m.in. zapewnić w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wynagrodzenia wszelkie niezbędne narzędzia i sprzęt potrzebny do profesjonalnego zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym wszystkich zadań wskazanych do zrealizowania w OPZ.
5. Zamawiający, z uwagi na prestiżowy charakter realizowanego Przedmiotu Umowy, wymaga jego realizacji na najwyższy poziomie, a Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższego poziomu w realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

Termin wykonania Umowy i etapy realizacji Projektu

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z terminami realizacji zamówienia oraz Harmonogramem realizacji Przedmiotu Umowy zawartym w OPZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Harmonogramu na warunkach określonych w § 11 ust. 6 Umowy.

3. Postępowanie jest przeznaczone na realizację zamówienia pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji, obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA. Postępowanie jest podzielone na 3 (trzy) części zamówienia i 4 (cztery) powiązane ze sobą etapy realizacji projektu.
4. Terminy (jak również etapy) realizacji poszczególnych części zamówienia w niniejszym postępowaniu przedstawiają się następująco.
 - 1) **Etap I** – część II zamówienia, część I. **Ocena wniosków.** W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy części II zamówienia wnioski do oceny. Ocena wniosków powinna nastąpić w terminie **do 22 dni roboczych**.
 - 2) **Etap II** – część III zamówienia. **Obsługa logistyczna warsztatów.** Warsztaty są przeznaczone dla przedsiębiorców, których wnioski zostały zakwalifikowane w trakcie oceny (etapu I). Warsztaty będą poświęcone ekspansji na rynek USA i odbędą się niezwłocznie po zakończeniu Etapu I zgodnie z terminami wskazanymi w OPZ. Warsztaty trwają 3 dni i tyle trwa obsługa logistyczna zapewniana przez Wykonawcę części III zamówienia.
 - 3) **Etap III** – część I zamówienia. **Tworzenie strategii ekspansji.** Po zakończeniu etapu II tj.: po zakończeniu warsztatów Wykonawca części I zamówienia stworzy strategię ekspansji. Wykonawca wykona usługę w terminie **do 30 dni kalendarzowych** po dniu zakończenia warsztatów.
 - 4) **Etap IV** – część II zamówienia, część II. **Ocena strategii.** Ocena strategii rozpocznie się po zakończeniu etapu III i powinna nastąpić w terminie **do 10 dni roboczych** od przekazania ekspertom Wykonawcy dostępu do SOE.
2. Z uwagi na założenia oraz zależności występujące pomiędzy częściami niniejszego zamówienia określone powyżej, Zamawiający przewidział we wszystkich umowach z Wykonawcami możliwość wypowiedzenia tychże umów z zachowaniem 14 dniowego terminu w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego realizacja projektu będzie zagrożona lub niemożliwa (np.: brak ofert w danej części, unieważnienie postępowania w danej części, Wykonawca odmawia zawarcia umowy w danej części itp.).
3. Wpływ poszczególnych części zamówienia (etapów) na realizację pozostałych części (etapów) przedstawia się następująco. Etap I (ocena wniosków), jak również etap IV (ocena strategii) są kluczowe. Niemożność ich realizacji wpływa na brak możliwości realizacji pozostałych części zamówienia. Etap II (obsługa logistyczna) nie wpływa na pozostałe części zamówienia. Etap III (tworzenie strategii) wpływa wyłącznie na możliwość realizacji etapu IV (oceny strategii). Ww. założenia Wykonawcy biorą pod uwagę przy składaniu ofert oraz w trakcie wykonywania umowy i ich zaistnienie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawców w stosunku do Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone zgodnie z § 12 ust. 3 Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami Umowy, SWZ, złożoną Ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz posiada niezbędne zasoby do jej należytego wykonania, w szczególności posiada odpowiedni potencjał kadrowy spełniający wymagania przewidziane dla ekspertów w OPZ.

3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji Przedmiotu Umowy ekspertów wskazanych w Załączniku nr 3 do Formularza ofertowego. Wykaz doświadczenia ekspertów, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę eksperta lub ekspertów o których mowa w ustępie poprzednim, jedynie w uzasadnionych przypadkach i za wyłączną zgodą Zamawiającego, o ile ekspert będzie spełniać warunek udziału w postępowaniu określony w SWZ dotyczący doświadczenia zawodowego, oraz będzie posiadać doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż eksperci wskazani w Wykazie ekspertów skierowanych do realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo odmówić zmiany eksperta.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia przez Wykonawcę liczby ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa powyżej, jedynie za wyłączną zgodą Zamawiającego, o ile ekspert spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w SWZ dotyczący doświadczenia zawodowego, oraz posiada doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż eksperci wskazani w Wykazie ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia. Zamawiający ma prawo odmówić zwiększenia liczby ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia. Zwiększenie liczby ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. **Wykonawca zobowiązuje się ponieść pełną i wyłączną odpowiedzialność za:**
 - 1) Prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za kwalifikacje ekspertów kierowanych do jego wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości, nadzór nad ekspertami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) Realizację Przedmiotu Umowy przy uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji. W przypadku trudności przy realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu alternatywne sposoby rozwiązania tych trudności, nie stojące w sprzeczności z postanowieniami Umowy, następnie Zamawiający wybierze jeden z tych sposobów lub zaproponuje swoje rozwiązanie;
 - 3) Zapewnienie wszelkich niezbędnych narzędzi, personelu, materiałów itp. Niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na najwyższym poziomie;
 - 4) Nadzór nad personelem, który został skierowany do realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania personelu lub swoich podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
7. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu, a także zapewnienie dodatkowego lepszej jakości sprzętu lub materiałów w stosunku do tego określonego w SWZ nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić taką liczbę personelu, aby zrealizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z treścią niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o źródle finansowania projektu w każdym dokumencie lub materiałach wyprodukowanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy.
9. Należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez uwag, którego formularz stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania w protokole odbioru uwag dotyczących nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy, które mogą być podstawą do naliczenia kary umownej.
11. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku oraz zobowiązuje się uzyskać zgodę każdego eksperta na wykorzystanie jego wizerunku przez Zamawiającego w celach niezbędnych do realizacji Projektu, w tym do wykonania dokumentacji fotograficznej i video na

potrzeby udokumentowania realizacji Przedmiotu Umowy oraz do działań promocyjnych związanych z realizacją Projektu, m.in. do umieszczenia zdjęć w Internecie, w tym na stronie internetowej Zamawiającego, na portalach społecznościowych powiązanych z projektem lub Zamawiającym itp.

12. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do realizacji Umowy wyłącznie osoby, które wyraziły uprzednią dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do Umowy
13. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę w sposób obiektywny i bezstronny, a także zapewnić obiektywnych i bezstronnych ekspertów do realizacji niniejszej Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego koordynowania i planowania działań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, aby zrealizować go w sposób terminowy oraz zgodny z Umową. W przypadku braku uzyskania informacji lub dokumentów od Zamawiającego określonych w Umowie lub SWZ, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego mailowo na adres kontaktowy wskazany w Umowie o ich dostarczenie, w terminie nie krótszym niż jeden dzień roboczy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Zamawiający może odmówić dostarczenia Wykonawcy informacji lub dokumentów, jeżeli przekazanie tych informacji lub dokumentów będzie prowadziło do realizowania Przedmiotu Umowy za Wykonawcę, w szczególności Zamawiający ma prawo odmówić przekazania szczegółowych analiz rynków zagranicznych oraz dokumentacji dotyczącej rynku USA, które m.in. stanowią efekt pracy analitycznej pracowników Zamawiającego lub informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji oraz dokumentów, których Wykonawca może potrzebować w celu prawidłowej realizacji Umowy.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie zrealizowany Przedmiot Umowy, na warunkach określonych w § 9 niniejszej Umowy.
4. Obowiązki Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy wynikają ściśle z niniejszej Umowy w tym z Załączników do niej. Niedopuszczalna jest wykładnia rozszerzająca obowiązki Zamawiającego w stosunku do tych wskazanych w Umowie wraz z Załącznikami.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, o ile wskazał tych podwykonawców oraz określił w złożonej Ofercie zakres Przedmiotu Umowy, który będzie realizowany przez podwykonawców.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za swoich Podwykonawców oraz osoby trzecie którymi się posługuje jak za swoje działania i zaniechania.

§ 7

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca ma prawo wystawić protokół odbioru częściowego i przedstawić go Zamawiającemu, po zrealizowaniu następującej części usług składających się na Przedmiot umowy:
 - 1) merytorycznej **ocenie maksymalnie do 153 strategii ekspansji,**
 - 2) merytorycznej **ocenie maksymalnie do 153 wniosków,**
2. Wykonawca obowiązany jest wystawić protokół odbioru częściowego w terminie 3 dni od dnia zrealizowania każdej z części Przedmiotu Umowy wskazanej w ust. 1.
3. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego z zastrzeżeniami lub wadami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni wniesione przez Zamawiającego zastrzeżenia - brak złożenia wyjaśnień w powyższym terminie jest jednoznaczny z uwzględnieniem tych zastrzeżeń. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień, Zamawiający dokona oceny tych wyjaśnień oraz poinformuje Wykonawcę o ich uwzględnieniu albo braku ich uwzględnienia, wyznaczając mu termin na podpisanie protokołu odbioru częściowego, nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia wysłania tego protokołu. W przypadku niepodpisania lub odmowy podpisania przez Wykonawcę protokołu odbioru częściowego, Zamawiający podpisze ten protokół jednostronnie. Strony uzgadniają, iż brak zgodności Stron Umowy w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag dot. zakresu prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy wskazanych w protokole odbioru częściowego lub odmowa podpisania protokołu odbioru częściowego przez Wykonawcę nie są podstawą do odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za zrealizowaną część Przedmiotu Umowy na kwotę wskazaną w protokole odbioru częściowego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 5 podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku oraz do wypłaty wynagrodzenia.
5. Jeżeli Zamawiający przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, polegającymi na braku zrealizowania części Przedmiotu Umowy wskazanego w protokole odbioru, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek, na kwotę wynikającą z protokołu odbioru częściowego. W przypadku gdy z Oferty Wykonawcy nie wynika cena za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, Zamawiający poprosi Wykonawcę o wycenę niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy oraz zastrzega możliwość porównania tej ceny do ceny uzyskanej z rozeznania rynku przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość odliczenia od wynagrodzenia Wykonawcy ceny rynkowej za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy wynikającej z rozeznania rynku, jeżeli w ocenie Zamawiającego Wykonawca przedstawi cenę za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, która różniła się będzie znacznie od ceny uzyskanej z tego rozeznania.
6. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji przewidzianej w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 10 Umowy.
7. W przypadku odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich części składowych Przedmiotu Umowy wskazanych w ust. 1 (podpisanie wszystkich protokołów odbiorów częściowych przez Zamawiającego), Strony uznają, iż całość Przedmiotu Umowy została wykonana należycie i odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. Strony dopuszczają możliwość podpisania protokołu odbioru częściowego lub całościowego oraz przesłania go drogą elektroniczną poprzez wysłanie skanu podpisanego protokołu odbioru lub protokołu podpisanego podpisem elektronicznym - drugiej Stronie Umowy na adres email wskazany do komunikacji w § 18 Umowy. Przesłanie protokołu odbioru częściowego lub całościowego drogą elektroniczną, w sposób wskazany w zdaniu poprzednim z chwilą dostarczenia wiadomości na serwer pocztowy drugiej strony, ma skutek doręczenia tej wiadomości.

§ 8

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia opisanego w §9 Umowy, w przypadku powstania w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „utwory”) przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania tych utworów pełnię autorskich praw majątkowych do tych utworów, upoważniając Zamawiającego do rozporządzania tymi utworami, pobierania wynagrodzenia oraz korzystania z utworów na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, w tym w formie audiobooków i e-booków;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, przez stację radiową i telewizyjną, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 Wykonawca wraz z fakturą VAT/rachunkiem, jeśli będzie to konieczne przekazuje Zamawiającemu egzemplarze stworzonych utworów.
3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w utworach, w tym skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń, modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów utworów, ich korekty, redakcji, przeróbek, zmian i adaptacji oraz łączenia całości utworów lub ich fragmentów z innymi utworami.
4. Wykonawca zezwala na wykonywanie praw zależnych do utworów oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie utworów (w tym tłumaczeń, zmian, przeróbek, skrótów, adaptacji, łączenia z innymi utworami i kontynuacji) oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
5. Zamawiający jest uprawniony do nieograniczonej w czasie eksploatacji utworów i ich opracowań w kraju oraz poza granicami kraju oraz do udzielania licencji dotyczącej korzystania z utworów.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania lub wykorzystania utworów ani ich opracowań.
7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że utwory wytworzone w ramach realizacji przedmiotu Umowy i dostarczone Zamawiającemu, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów. W przypadku, gdy Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe Wykonawca oświadcza, iż wszelkie roszczenia osoby uprawnionej z tytułu praw autorskich majątkowych, w związku z udzieleniem licencji Zamawiającemu do utworów zostały zaspokojone i osoba ta nie będzie zgłaszała wobec Zamawiającego żadnych roszczeń za korzystanie z utworów.

§ 9

Wynagrodzenie

1. **Łączne wynagrodzenie Wykonawcy** nie może przekroczyć kwoty brutto (ust. 2 pkt 10 + ust. 2 pkt 12), wynikającej z Oferty Wykonawcy, tj..... (słownie:) złotych brutto.
2. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonany Przedmiot umowy po cenach jednostkowych wskazanych w Ofercie Wykonawcy, tj.
 - 1) Cena netto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej wniosku pierwszego stopnia

-PLN
słownie:.....
- 2) Cena brutto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej wniosku pierwszego stopnia
.....PLN
słownie:.....
- 3) Cena netto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej wniosku drugiego stopnia
.....PLN
słownie:.....
- 4) Cena brutto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej wniosku drugiego stopnia
.....PLN
słownie:.....
- 5) łączna cena netto za wykonanie oceny merytorycznej 1 wniosku (pkt 1 + pkt 3)*
.....PLN
słownie:.....
- 6) łączna cena brutto za wykonanie oceny merytorycznej 1 wniosku (pkt 2 + pkt 4)*
.....PLN
słownie:.....
- 7) Cena netto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej strategii
.....PLN
słownie:.....
- 8) Cena brutto za wykonanie 1 zlecenia oceny merytorycznej strategii
.....PLN
słownie:.....
- 9) Cena netto za wykonanie 153 zleceń oceny merytorycznej wniosku (pkt. 5 x 153)PLN
słownie:.....
- 10) Cena brutto za wykonanie 153 zleceń oceny merytorycznej wniosku (pkt. 6 x 153)PLN
słownie:.....
- 11) Cena netto za wykonanie 90 zleceń oceny merytorycznej strategii (pkt. 7 x 90)PLN
słownie:.....
- 12) Cena brutto za wykonanie 90 zleceń oceny merytorycznej strategii (pkt. 8 x 90)PLN
słownie:.....
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, przewiduje wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworu powstałego w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. W związku z obiektywną okolicznością, iż Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ilu Grantobiorców zakwalifikuje się do poszczególnych etapów - wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, a Zamawiający rozliczał się będzie z Wykonawcą po cenach wskazanych w ust. 2.
4. Strony ustalają, że Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje każdorazowo wszelkie koszty realizacji danej usługi, w tym osób będących pracownikami Wykonawcy lub działających w jego imieniu i na jego rzecz podczas lub dla celów realizacji Umowy bez względu na tytuł prawny, jak również wszelkie inne koszty związane z realizacją Umowy. Wykonawca nie ma prawa żądać od Zamawiającego jakichkolwiek innych świadczeń dodatkowych, pieniężnych lub niepieniężnych w związku z zawartą Umową.

5. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku w terminie 30 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo wystawić fakturę/rachunek w odniesieniu do Przedmiotu Umowy odebranego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego w drodze podpisanego przez Strony protokołu odbioru.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych od Instytucji Zarządzającej za pośrednictwem Płatnika.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą Wynagrodzenia.
8. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
9. Faktury będą wystawione na:
Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A.
ul. Krucza 50
00-025 Warszawa
NIP: PL 526-030-01-67
10. Wykonawca oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na złożonej Zamawiającemu fakturze VAT, będzie rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 11, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie spełniał warunków określonych w ust. 12, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań, roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej.
13. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - e) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (zmniejszenie lub zwiększenie)- jeżeli zmiany te (przewidziane w pkt a)-e) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
14. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) za poprzedni rok kalendarzowy. Strony

wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką wskutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy.

15. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych (pkt 1 i pkt 2) zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji lub złożenia dokumentów uzasadniających zmianę.

16. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych ust. 3 szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania.

17. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym, jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawa (ust. 1), a przed datą dokonania zmiany Umowy.

18. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy podlega zmianie na podstawie ust. 2 wynosi 3 (trzy), w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 15 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę.

19. Strony przewidują zmiany wynagrodzenia po 6 miesiącach obowiązywania Umowy. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 10

Kary umowne

1. Przez **nienależyte** wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, rozumianej jako realizację Umowy w sposób sprzeczny z postanowieniem lub postanowieniami Umowy w tym OPZ, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu realizacji, jakości i ilości świadczenia oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
2. Przez **niewykonanie** Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie po stronie Wykonawcy okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności polegających na odmowie wykonania go bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn lub nieprzystąpieniu przez Wykonawcę do jego realizacji w trybie określonym w Umowie.
3. W przypadku **zwłoki** w terminach wykonania Przedmiotu Umowy, w tym terminów wykonania poszczególnych części zamówienia określonych w Harmonogramie stanowiącym część OPZ, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek i rozpoczęty dzień zwłoki. Kara nie będzie naliczona, jeżeli Zamawiający dokonał zmiany Harmonogramu na warunkach wskazanych w Umowie, przed zwłoką w terminie przez Wykonawcę.
4. W przypadku naruszenia zakazów określonych w § 17 ust. 4 Umowy tj. m.in. promowania własnej działalności gospodarczej lub oferowania podczas realizacji Przedmiotu Umowy usług wobec

Grantobiorców, dla których mają być świadczone usługi w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

5. W pozostałych przypadkach nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 9 ust. 1.
6. W przypadku niewykonania części Przedmiotu Umowy wskazanego w Umowie, w tym OPZ, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku niewykonania całości Przedmiotu Umowy lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
8. W przypadku gdy suma wartości nałożonych na Wykonawcę kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Niezależnie od odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa powyżej.
9. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy.
10. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara umowna, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, jeśli szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
13. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nałożonych na niego karach umownych w protokole odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 Umowy. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego ww. protokołu odbioru. Po bezskutecznym upływie terminu na zapłatę kar umownych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić wysokość kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
14. Naliczenie Wykonawcy kar umownych za nienależyte zrealizowanie lub niezrealizowanie części lub całości Przedmiotu Umowy oznacza, iż Przedmiot Zamówienia nie został zrealizowany w sposób należyty, w związku z czym Zamawiający odmówi wystawienia Wykonawcy stosownych referencji należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 11

Dopuszczalne zmiany zakresu realizacji umowy

1. Istotne zmiany treści Umowy, dopuszczalne są jedynie w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 455 ust.1 ustawy PZP.
2. Ustala się, iż nie stanowią istotnej zmiany Umowy w szczególności następujące przypadki:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 2) zmiana danych rejestrowych Stron;
 - 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób uprawnionych do roboczych kontaktów w toku realizacji Umowy. Wymaga się, aby zmiany takie były zgłaszane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej.

5. Dopuszcza się zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Zamówienia na inne osoby pod warunkiem wykazania, że spełniają one wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz będą posiadały deklarowane doświadczenie w kryteriach oceny Ofert. Wykonawca obowiązany jest w takim przypadku złożyć dokumenty analogiczne dla tych osób jak w postępowaniu przetargowym.
6. Zmiana taka jest skuteczna z chwilą jej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności siły wyższej, powodujących konieczność wydłużenia terminów określonych w Harmonogramie lub zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w OPZ, Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia tych terminów o czas niezbędny na przezwycięzenie przeszkód powodujących konieczność zmiany tego Harmonogramu lub zmianę sposobu realizacji Przedmiotu Umowy na taki sposób, który umożliwia realizację Przedmiotu Umowy. Każda zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy i Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął lub odmawia rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego, albo wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących Przedmiotem Umowy innym osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje umowę wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia tych uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełnił w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo skierował osoby do realizacji Przedmiotu Umowy, które nie złożyły lub złożyły fałszywe oświadczenie lub oświadczenia wynikające z Umowy, w tym OPZ, dot. m.in. ich bezstronności, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 3) jeżeli Wykonawca odmówił podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy albo nie stawił się na jej podpisanie z przyczyn leżących po jego stronie. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 4) gdy zajdzie okoliczność ustania finansowania Projektu z funduszy Unii Europejskiej w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 5) jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, m.in.: w sytuacji braku zgody Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej na przesunięcie środków z innych kategorii w ww. projekcie, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy,

- 6) jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14 dniowego terminu w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego realizacja projektu pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji , obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA w całości lub w którejkolwiek jego części będzie zagrożone lub niemożliwe. Data 31.12.2023 jest kluczową datą końcową w Projekcie “Polskie Mosty Technologiczne” i do tego dnia musi nastąpić całkowite rozliczenie Projektu na linii PAIH – IŻ. Oznacza to, że do prawidłowego rozliczenia z IŻ, rozliczenia na linii PAIH – Grantobiorcy z USA muszą nastąpić odpowiednio wcześniej (minimum w III kwartale 2023), co z kolei oznacza, iż okres realizacji umów w postępowaniu powinno nastąpić nie później niż na przełomie II i III kwartału 2023 r. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w tym samym trybie także w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 - 6.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia:
- 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy.
 - 3) Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
 - 4) W dniu odstąpienia od Umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, chyba że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia.
 - 5) Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.

§ 13

Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do utrzymania poufności, co do wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie jej realizacji.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w ust.1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrze, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu

nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są m.in.:

- 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin od momentu zidentyfikowania zagrożenia wpływu siły wyższej na realizację Przedmiotu umowy, zawiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu przypadku siły wyższej oraz jej wpływie na realizację Przedmiotu umowy wraz ze szczegółowym uzasadnieniem tego wpływu. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała lub nie miała wpływu na realizację Przedmiotu umowy ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
 4. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszelkie możliwe kroki w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na Przedmiot umowy.
 5. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej lub do podpisania aneksu do umowy, w którym Strony określą postanowienia umożliwiające dalszą realizację Przedmiotu umowy np. poprzez wydłużenie terminu realizacji Przedmiotu umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron.
 6. Jeżeli Strony nie będą zgodne co do zaistnienia zdarzenia siły wyższej lub jej wpływu na Przedmiot umowy, ciężar dowodu zaistnienia zdarzenia siły wyższej oraz jej wpływu na Przedmiot umowy spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie oraz jej wpływ na realizację Przedmiotu umowy.
 7. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej na realizację Przedmiotu umowy.

§ 15

Dokumentacja i ewidencja

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dla celów dowodowych dokumentacji określonej w ust. 1, a także do przechowywania jej w formie papierowej i elektronicznej przez okres 5 lat od końca roku następującego po roku w którym zakończono działania objęte Umową, z zastrzeżeniem ust. 4. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
4. Postanowienie, o którym mowa w ust. 3, oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.
5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.

§ 16

Kontrola realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.

3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy, oraz przez okres 5 lat od końca roku następującego po roku w którym zakończono działania objęte Umową, z zastrzeżeniem ust. 6. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1.
5. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o projekcie w trakcie wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
6. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, lub wskazanego przez Zamawiającego audytora, lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, lub w realizowanych pracach nie stosuje się do postanowień Umowy, Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy i usunięcia uchybień, lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od Umowy, lub naliczenia kar umownych.

§ 17

Wizualizacja przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest informować, że wykonanie usługi objętej Umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* opublikowanym na stronie internetowej www.poir.gov.pl, w tym Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, w tym z zasadami promocji i oznakowania dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oraz OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania wymaganych logotypów (Funduszy Europejskich z nazwą Programu, Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, flagi Polski i logo PAIH) oraz informacji o współfinansowaniu przedmiotu Umowy z EFRR, w szczególności na materiałach (wynikach wykonanych prac/utworach) dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją Przedmiotu Umowy. Identyfikacja wizualna o której mowa w zdaniu pierwszym musi być zgodna z postanowieniami ust. 1 oraz OPZ.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy prześle Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujące logotypy i znaki.
4. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu umowy nie będzie promował własnej działalności gospodarczej w szczególności poprzez umieszczanie swojego logo, znaków towarowych itp. w materiałach lub w miejscach realizacji Przedmiotu Umowy, zakazem objęte jest również oferowanie lub promowanie usług w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wobec Grantobiorców. Zakaz promowania, o którym mowa powyżej dotyczy również personelu Wykonawcy, w tym w szczególności Ekspertów skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawców Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na używanie logotypów projektu oraz logotypu Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A. do celów innych niż realizacja Przedmiotu Umowy.

§ 18

Zarządzanie realizacją Umowy

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy, oraz do odbioru przedmiotu Umowy, naliczania kar umownych i podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w Umowie, upoważniona jest każda osoba samodzielnie wskazana poniżej:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:

 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - d) E-mail:

 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 2 są upoważnione przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego Przedmiotu Umowy, w tym do rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Osoby wskazane w ust. 1 pkt. 1 upoważnione są do samodzielnego działania w zakresie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy. Strony mają obowiązek do niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie wyżej wskazanych osób w formie pisemnej przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywać się będzie przy użyciu poczty elektronicznej przekazywanej na adresy email wskazane w § 18 ust. 1 Umowy, poczty tradycyjnej lub telefonicznie. W przypadku ustaleń telefonicznych, które z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy są istotne, Strony zobowiązują się potwierdzić ustalenia dokonane drogą telefoniczną - przynajmniej w formie mailowej – ustalenia, które nie zostały potwierdzone, Strony uznają jako nieistotne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy. Strony dopuszczają możliwość przekazania korespondencji pomiędzy Stronami w formie elektronicznej na adresy kontaktowe wskazane w Umowie np. wezwania do zapłaty czy też oświadczenie o odstąpieniu od umowy z poszanowaniem pozostałych postanowień Umowy.
5. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 (w przypadku komunikacji elektronicznej – dotarcie wiadomości na serwer odbiorcy), jest poinformowaniem drugiej Strony Umowy.

§ 19

Ochrona danych osobowych, klauzula informacyjna

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

2. Informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie stanowią Załącznik nr 9 do Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego Wykonawcy określa umowa stanowiąca Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a OPZ, decydujące postanowienia dot. realizacji Umowy mają postanowienia OPZ.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, RODO oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory związane z wykonaniem Umowy, a nierozwiązane przez Strony we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego wg. prawa polskiego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy okazało się nieważne z mocy prawa, nie oznacza to nieważności całej Umowy, a tylko kwestionowanego postanowienia.
6. **Integralną część Umowy stanowią załączniki:**
 1. Załącznik nr 1 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (PAIH);
 2. Załącznik nr 2 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Wykonawcy;
 3. Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 4. Załącznik nr 4 – Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy dla cz. III;
 5. Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
 6. Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia ekspertów w liczbie przygotowanych i wdrożonych strategii ekspansji, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 7. Załącznik nr 7 – Formularz protokołu odbioru;
 8. Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 9. Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego;
 10. Załącznik nr 10 – Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku;
 11. Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez PAIH S.A. danych osobowych w postaci wizerunku.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Załącznik Nr 9 do Umowy

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
PRZEZ PAIH S.A.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „**Administrator**”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy

uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych i wypełniłam obowiązki informacyjne, określone w art. 13 oraz 14 RODO wobec osób, których dane osobowe przekazałam Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

Data i podpis

Załącznik Nr 10 do Umowy

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W POSTACI WIZERUNKU

☐ Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w postaci wizerunku i wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie, w szczególności poprzez utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w postaci fotografii oraz nagrania utrwalonego podczas oceny merytorycznej strategii ekspansji (dalej „Wydarzenie”) przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu S.A z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 50 (00-025 Warszawa). Jestem świadomy, że zgoda może być w każdym momencie wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem*.

Data i czytelny podpis

* podanie danych osobowych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Wydarzeniu

Załącznik Nr 11 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ PAIH S.A. DANYCH OSOBOWYCH W POSTACI WIZERUNKU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych w postaci wizerunku jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przysyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl, a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celach promocyjnych i informacyjnych w związku z udziałem w ocenie merytorycznej strategii ekspansji (dalej “Wydarzenie”) - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres realizacji działań promocyjnych i informacyjnych PAIH S.A. związanych z Wydarzeniem, a po zakończeniu realizacji ww. działań przechowywane będą przez okres 30 dni lub do czasu zgłoszenia przez Państwa żądania ich usunięcia lub wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.