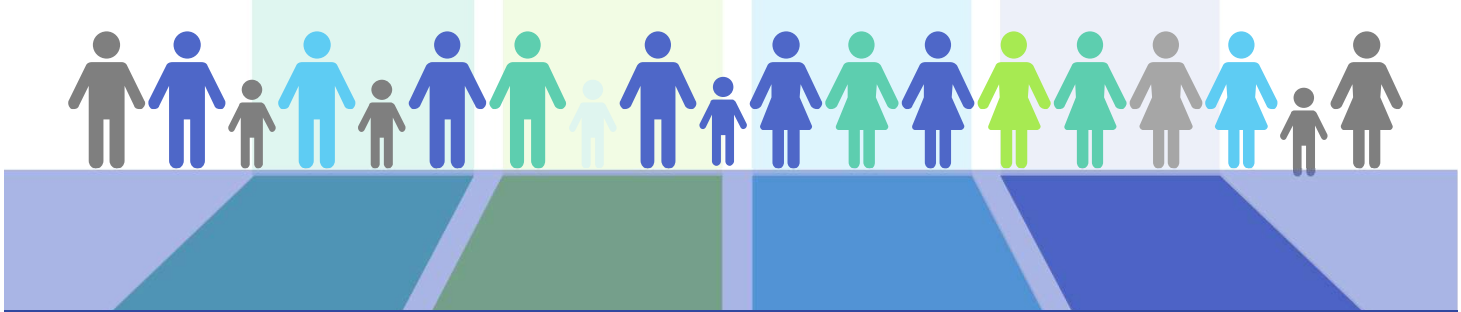
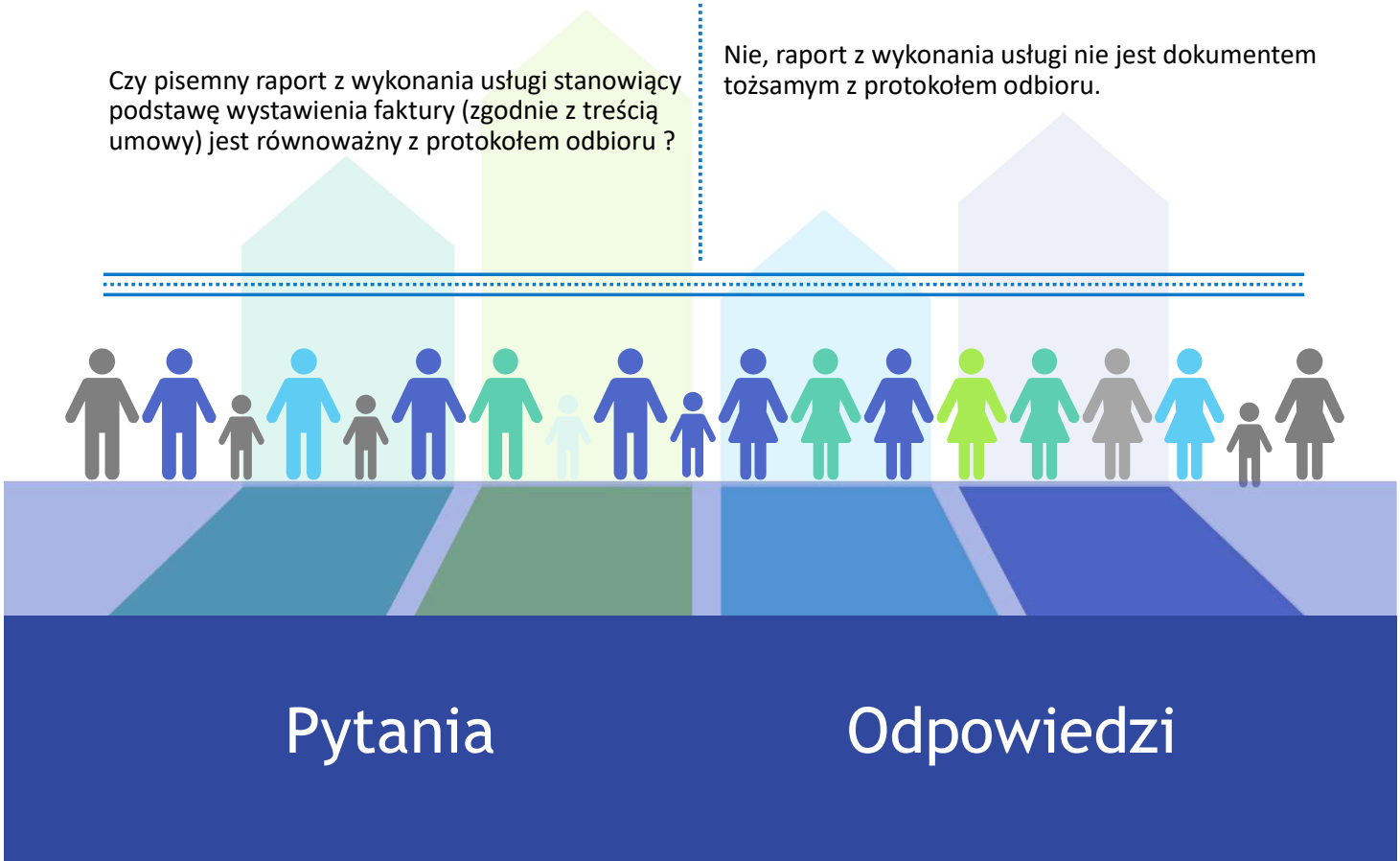
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy dokumenty księgowe mają mieć oddzielną ewidencje księgową dla całego projektu?	Nie, dokumenty księgowe nie muszą być wyodrębnione na potrzeby projektu. Dokumenty te mają potwierdzać zaksięgowanie wydatku rozliczanego w składanym wniosku. W związku z potwierdzeniem numeru zaksięgowania wydatku (wskazanego przez Państwa we wniosku o płatność) można przedstawić następujące dokumenty tj. dekret księgowy, polecenie księgowania, dokument rejestracyjny VAT lub inny dokument ewidencyjny.
Jeśli płatność była podzielona na 3 faktury, to z jaką datą powinien być podpisany protokół? Po wystawieniu ostatniej faktury?	Jeżeli wystawione faktury dotyczą różnych etapów lub odmiennych części usługi to protokół powinien być podpisany przed wystawieniem każdej z faktur.
Czy istnieje możliwość zaliczkowania w projekcie?	Zgodnie z dokumentacją projektową, od naboru 1N/2021 koszty w ramach projektu PMT są refundowane. Grantobiorca ma możliwość rozliczania częściowego tj. przedkładania częściowych wniosków o płatność (min.30% wartości grantu) w celu refundacji.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy protokół odbioru jest obligatoryjnym dokumentem?	Tak, protokół należy podpisać przed każdorazowym wystawieniem faktury w celu potwierdzenia prawidłowego wykonania usługi. W przypadku rozliczania faktur zaliczkowych nie ma zastosowania protokół odbioru, jednak informacja o płatności zaliczkowej musi być ujęta w umowie bądź zleceniu
Czy protokół odbioru jest wymagany przy zakupie stoiska na targach ?	Tak. Jeżeli nie ma możliwości wystawienia protokołu odbioru, niezbędne jest oświadczenie wskazujące przyczyny jego braku.
Czy pisemny raport z wykonania usługi stanowiący podstawę wystawienia faktury (zgodnie z treścią umowy) jest równoważny z protokołem odbioru ?	Nie, raport z wykonania usługi nie jest dokumentem tożsamym z protokołem odbioru.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Zamiast protokołu odbioru -czy może być oświadczenie o treści, że wystawca jest jedynym organizatorem targów? (w sprawie wynajmu powierzchni wystawienniczej)	Do każdego wydarzenia targowego powinien zostać sporządzony protokół odbioru, w przypadku braku takiej możliwości należy przygotować odpowiednie oświadczenie zawierające szczegółowy opis sytuacji.
Czy możemy rozliczać środki wydane przed rozpoczęciem etapu zagranicznego?	Tak, okres kwalifikowalności wydatków jest tożsamy z okresem realizacji Projektu, par 3 umowy.
Czy możemy już (na etapie krajowym) wyłaniać wykonawców na prace w etapie zagranicznym?	Tak, jeżeli postępowanie na wybór wykonawcy oraz realizacja usługi nie zostały rozpoczęte przed dniem złożenia wniosku o powierzenie grantu.



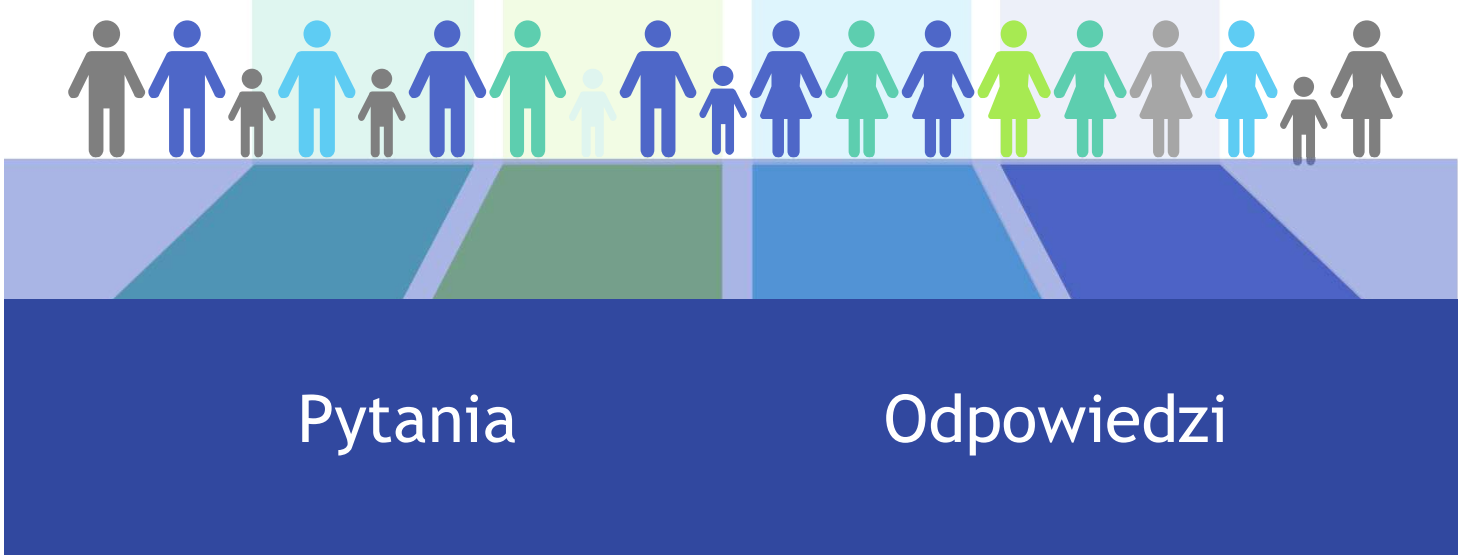
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy można łączyć postępowania na wybór wykonawców usług w ramach kilku umów grantowych?	Nie, każda umowa grantowa (rynek docelowy) wymaga przeprowadzenia oddzielnego postepowania w celu wyłonienia wykonawców usług.
Jeśli w ramach jednego wydatku (np. marketingu) sumaryczna wartość jest 29 tyś (czyli jesteśmy w tym drugim przedziale), ale jest tam zawarte np. stworzenie strony - np. 10 tyś, oraz stworzenie filmiku promocyjnego - 19 tyś), czy jednak musimy robić rozeznanie rynku?	Ze względu na rodzaj usług (obszar info-promo) należy zbadać rynek i sprawdzić, czy taki zakres usług może być wykonany kompleksowo czy nie. Badanie rynku pozwoli ustalić czy zachodzą 3 tożsamości zamówienia (przedmiotowa, podmiotowa i czasowa). Po dokonaniu badania rynku i szacunku będą mieli Państwo jasną sytuację w zakresie sposobu wyboru wykonawcy.
Jakie są limity płatności gotówką?	Limit transakcji gotówkowych, zgodnie z art. 19 Ustawy Prawo przedsiębiorców, obejmuje wszystkie transakcje, które są zawierane między przedsiębiorcami. Limit płatność gotówkowej to wartość 15 000,00 zł.



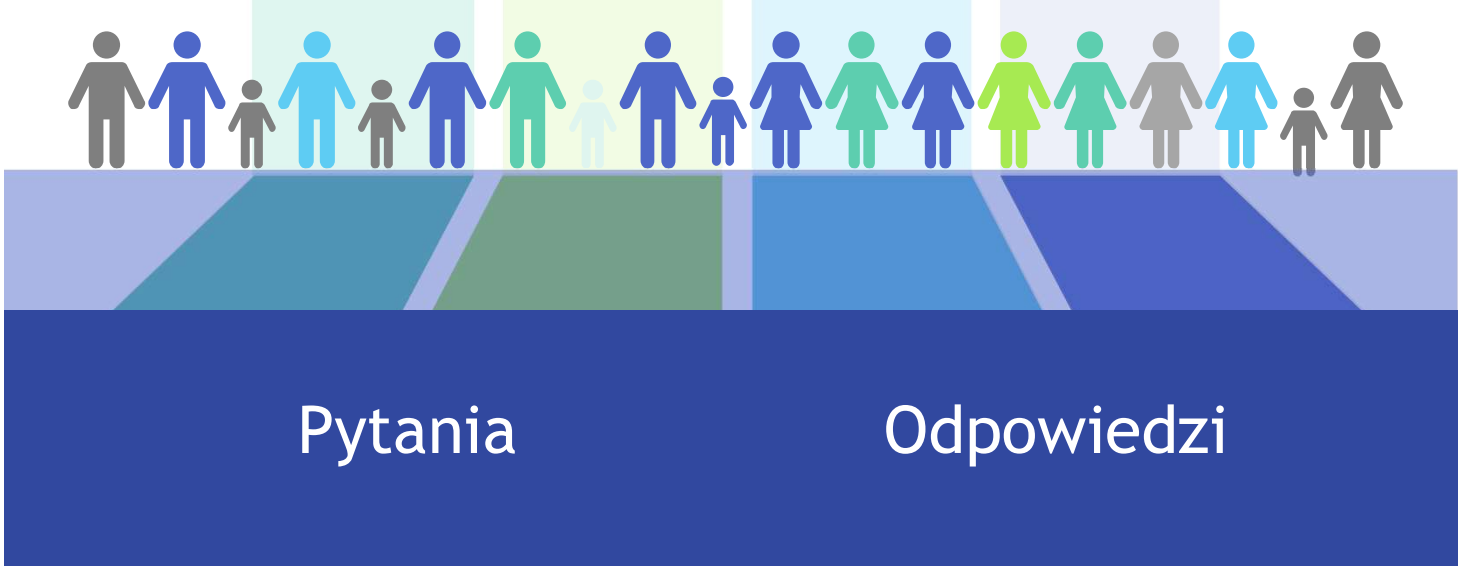
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Kwotę dokumentu podajemy brutto czy netto z faktury?	Kwota dokumentu na opisie do faktury/rachunku to wartość brutto. Wartością brutto jest również „kwota ogółem” we wniosku o płatność.
Czy możemy rozliczyć pełne delegacje? Diety, noclegi, przejazdy na miejscu i bilety lotnicze? Czy jeżeli pracownik płaci z zaliczki na delegację za bilet wstępu na targi, możemy rozliczyć ten bilet, mimo, że płatność wyszła z konta pracownika niezależnie czy najpierw została mu wypłacona zaliczka czy nie. Oczywiście rozliczalibyśmy przelew zwrotny dla pracownika za płatność za bilet.	Koszty delegacji wskazane w pytaniu są kosztami niekwalifikowanymi w ramach PMT. Należy również pamiętać, że wszystkie usługi realizowane w ramach PMT muszą być opłacano z konta firmowego Grantobiorcy.
Wiem, że wydatki z targów możemy rozliczyć dopiero po zakończeniu wydarzenia, czy jeśli jednak w ramach tego wyjazdu jesteśmy sponsorem i jesteśmy wylinkowani na stronie wydarzenia już teraz przed targami, możemy rozliczyć ten wydatek już teraz?	Aby móc rozliczyć udział w targach, muszą się one odbyć i zostać opłacone przez Grantobiorcę w czasie realizacji projektu. Koszt można ująć we wniosku opłatność dopiero po zakończeniu wydarzenia, w którym brano udział.



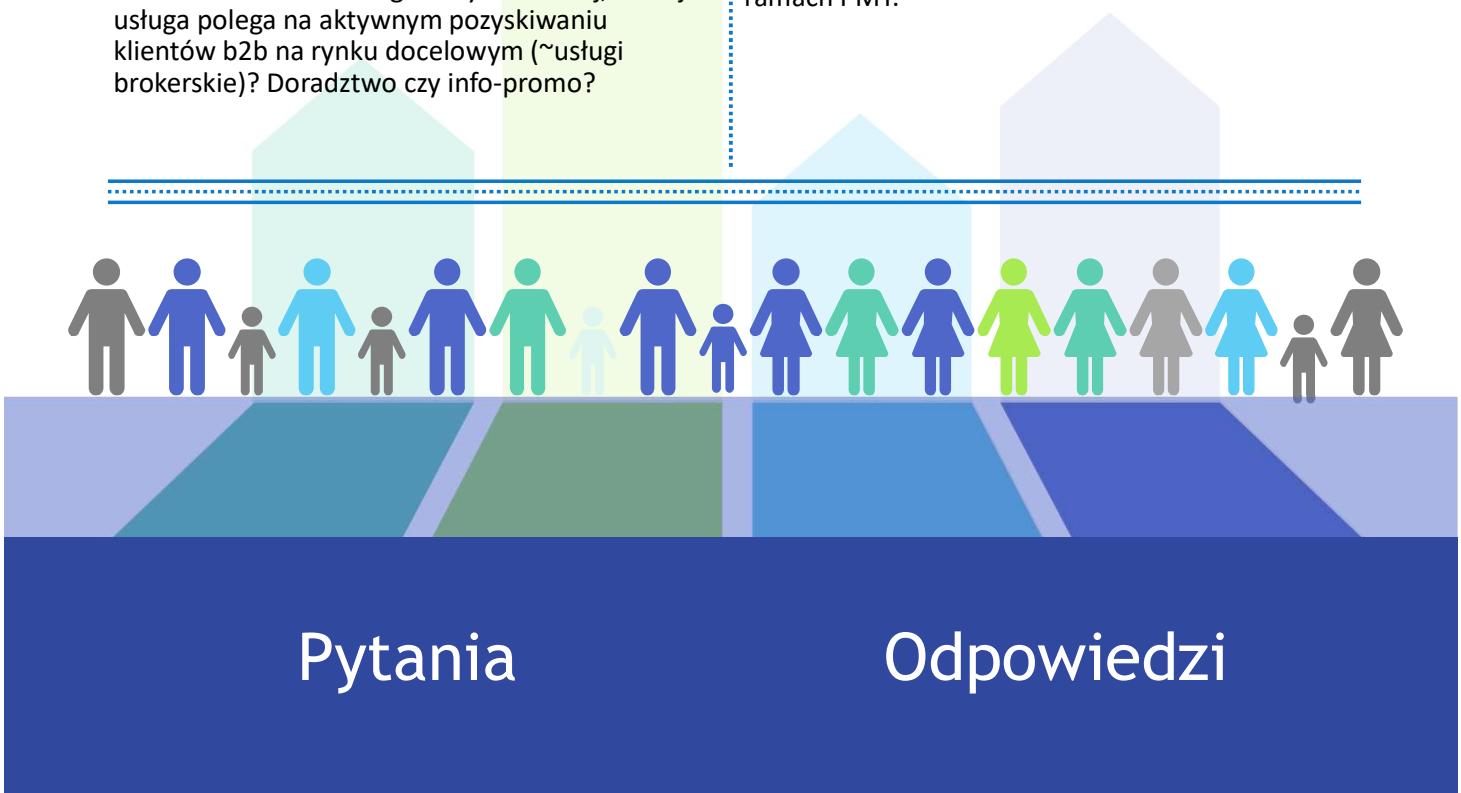
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
W jaki sposób możemy zmienić wskaźniki?	Zmiana wskaźników, następuje w drodze aneksu, po pozytywnym rozpatrzeniu pisma o ich zmianę, wysłanego na adres pmt@paih.gov.pl
Czy istnieje możliwość zmiany wysokości wydatków? Chcielibyśmy wydać większą kwotę na targi. Jeśli można to zmienić to w jaki sposób, jak to zgłosić? Gdzie ewentualnie możliwe będzie dokonanie przesunięcia kwot?	Tak istnieje taka możliwość. Należy wysłać pismo wnioskując o zmianę budżetu wraz z tabelą zmiany kosztów (zał. nr 5 dostępny w zakładce „dokumentacja projektowa" na www projektu), na adres: pmt@paih.gov.pl . Dokonując zmian w budżecie należy pamiętać, że w ramach określonych kategorii obowiązują limity wysokości kosztów kwalifikowanych i nie ma możliwości rozliczenia większych wydatków niż wskazane w katalogu.
Czy możliwa jest zmiana wydatków między kategoriami?	Tak, należy wysłać pismo o zmianę budżetu wraz z tabelą zmiany kosztów (zał. Nr 5), na adres pmt@paih.gov.pl . Proszę jednak pamiętać o max progach na daną kategorię kosztów, np. max kwota na targi to 36 tyś zł, dlatego możliwa jest zmiana nieprzekraczająca tej kwoty.



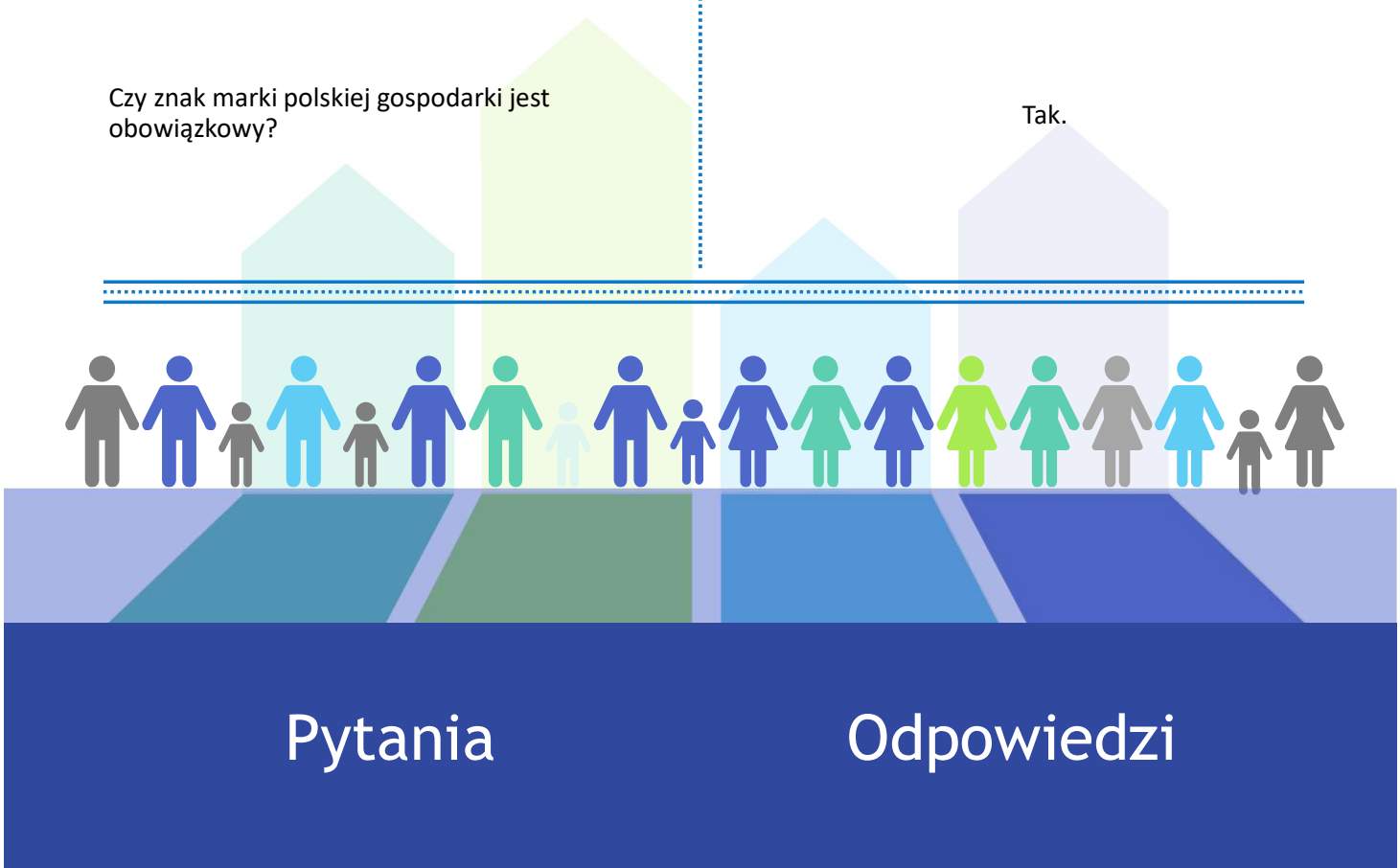
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy możemy rozliczyć koszty wyższe niż podane w kategoriach ograniczenia (odpowiednio- 30.000 zł i 36.000 zł)	Nie, w ramach kategorii związanej z działaniami informacyjno-promocyjnymi oraz związanej z uczestnictwem m.in. w konferencjach branżowych, imprezach targowo-wystawienniczych obowiązują limity wysokości kosztów kwalifikowanych i nie ma możliwości rozliczenia większych wydatków niż wskazane w katalogu.
Czy pośrednictwo w zakresie organizacji spotkania B2B jest kosztem kwalifikowanym w ramach kategorii info-promo? Np. spotkanie z chińskimi kontrahentami za granicą.	Nie są to koszty kwalifikowane w ramach PMT. Natomiast zachęcamy do korzystanie z usług ZBH w tym zakresie.
Jak zakwalifikować usługi firmy doradczej, której usługa polega na aktywnym pozyskiwaniu klientów b2b na rynku docelowym (~usługi brokerskie)? Doradztwo czy info-promo?	Usługi polegające na pośrednictwie w zakresie pozyskiwania klientów są kosztami niekwalifikowanymi w ramach PMT.



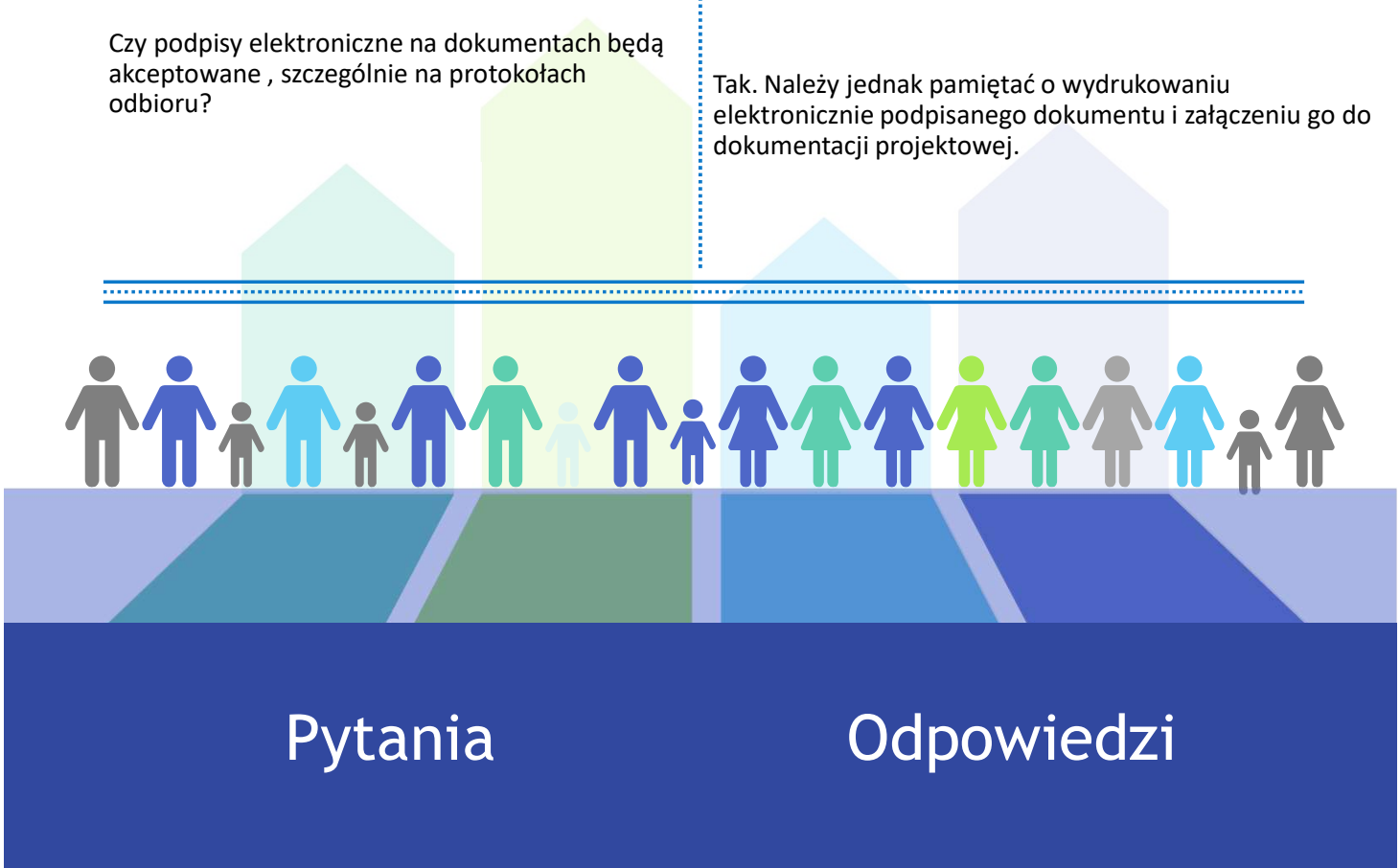
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Ile zwykle czeka się na refundację po złożeniu wniosku?	Zgodnie z umową o powierzenie grantu PAIH ma 21 dni na weryfikację złożonego w SOE wniosku o płatność. W przypadku braku uwag do złożonego rozliczenia, refundacja jest przekazywana w terminie 14 dni od akceptacji wniosku. Czas ten może być dłuższy w przypadku braków lub błędów w złożonym wniosku. W takiej sytuacji wniosek o płatność jest przekazywany Grantobiorcy do uzupełnienia/poprawy. Szczegóły dotyczące realizacji i rozliczenia etapu zagranicznego są opisane w § 6 umowy o powierzenie grantu.
Czy są dostępne logotypy do pobrania na stronie?	Tak, na stronie PAIH, w zakładce o *Wytycznych w ramach kwalifikowalności* umieszczono niezbędne logotypy. (www.paih.gov.pl/pmt/wytyczne)
Czy znak marki polskiej gospodarki jest obowiązkowy?	Tak.



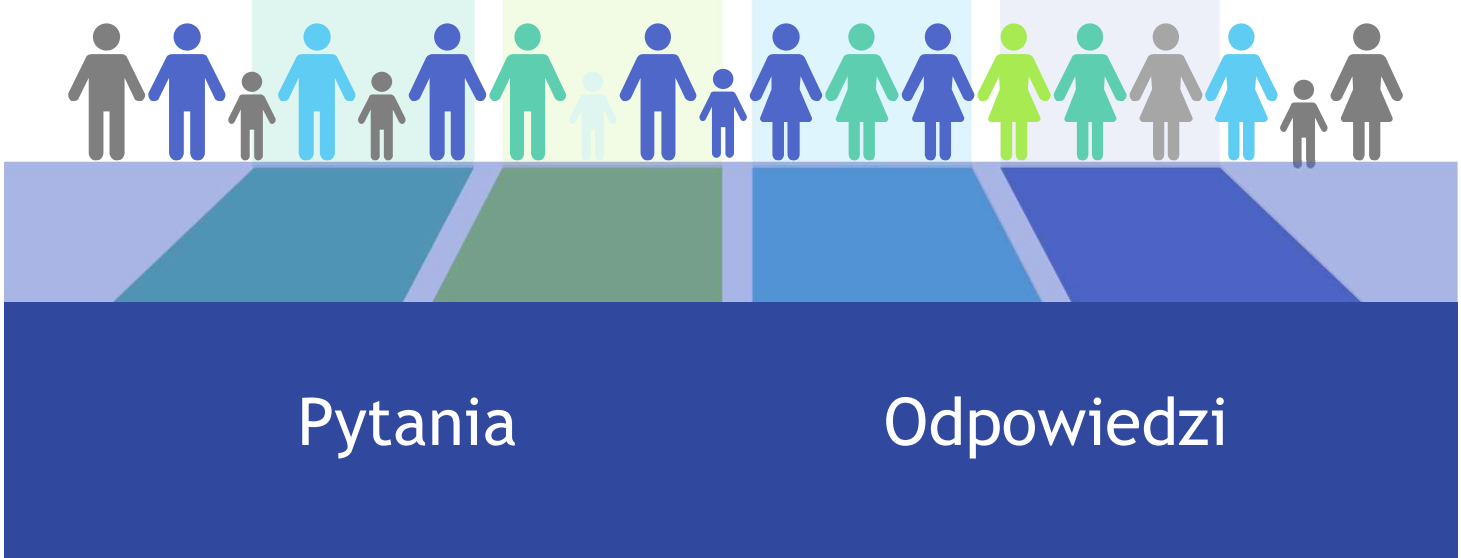
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
W jaki sposób spełnić wytyczne przy współpracy z influencerami?	Wszystkie materiały zamieszczane przez influencera np. zdjęcia bądź filmiki, powinny zawierać identyfikację wizualną UE.
W jaki sposób dopełnić formalności odnośnie informacji o dofinansowaniu z UE w przypadku reklam w Google?	Na publikowanych treściach należy umieścić identyfikację wizualną wskazującą na finansowanie działania z środków UE.
Czy podpisy elektroniczne na dokumentach będą akceptowane , szczególnie na protokołach odbioru?	Tak. Należy jednak pamiętać o wydrukowaniu elektronicznie podpisanego dokumentu i załączeniu go do dokumentacji projektowej.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Gdy wniosek o płatność będzie tylko jeden (refundacyjny, na koniec) to wtedy w ostatniej kolumnie omawianej tabeli wpisujemy 1?	Tak, w kolumnie Część wniosku o płatność, należy wybrać numer odpowiadający numerowi składanego, rozliczanego wniosku.
Ile maksymalnie można złożyć wniosków o płatność ?	Max 4 wnioski.
Jeśli Grantobiorca poniesie w ciągu całego okresu realizacji projektu koszty poniżej 36 000 zł, czy w końcowym wniosku o płatność może ubiegać się o refundację?	Wnioski o płatność powinny być rozliczane zgodnie z Umową o powierzenie Grantu, więc jeżeli w Umowie jest zapis że Grantobiorca musi rozliczyć min 30%- to każda kwota łączna wniosku, poniżej tej wartości nie będzie refundowana.



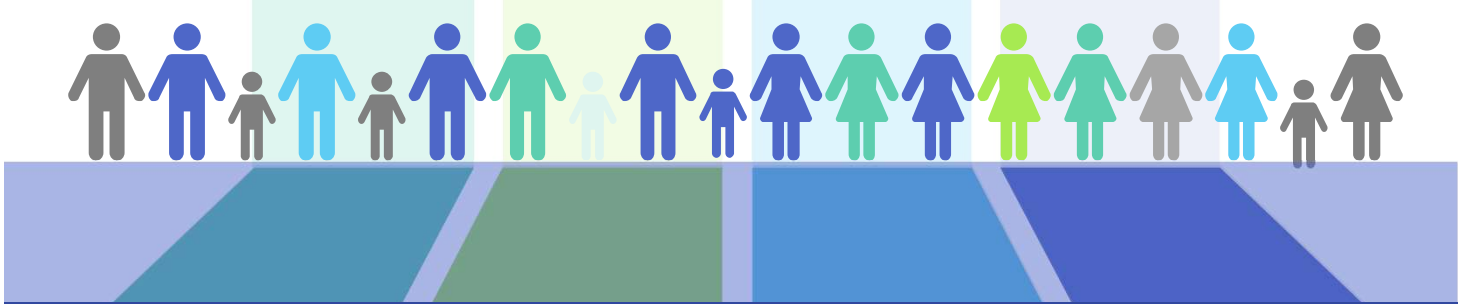
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Jak np. na długopisie umieścić logotypy UE? Jaka jest praktyka na podstawie poprzednich projektów PMT?	Odpowiedź znajduje się w prezentacji dot. brandingu: https://www.paih.gov.pl/pmt/dokumentacja_konkursowa
Jeśli nie ustaliliśmy w zapytaniu ofertowym czasu wykonania usługi to czy jest to istotna kwestia z punktu weryfikacji dokumentów?	Jeżeli chodzi o postępowania przeprowadzane na zasadzie konkurencyjności w zapytaniu ofertowym zawsze musi się znaleźć data wykonania usługi.
Jeśli beneficjent realizuje różnego typu projekty UE czy flaga UE na głównej stronie może być tylko z napisem "Unia Europejska"?	Tak, ale pod warunkiem że jest przekierowanie do konkretnych, odpowiednio oznakowanych projektów wraz z opisami. Zachęcamy do przejrzenia prezentacji dot. brandingu: https://www.paih.gov.pl/pmt/dokumentacja_konkursowa



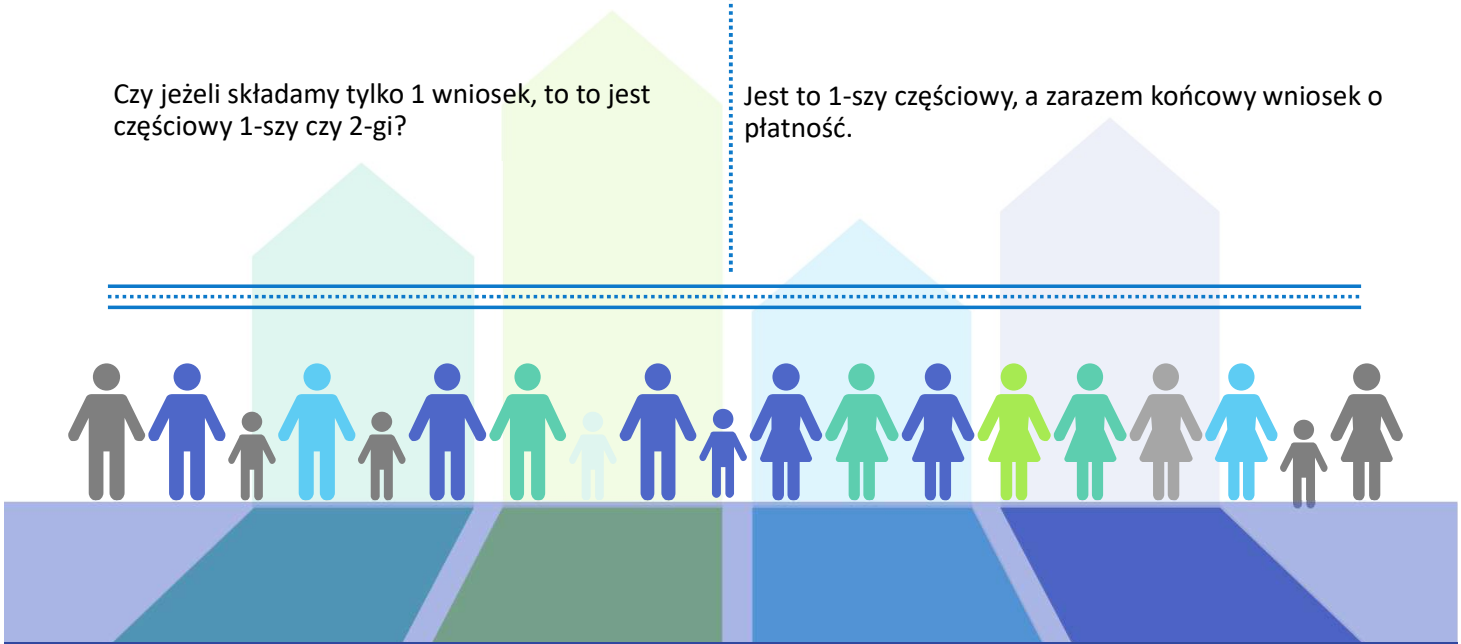
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy do SOE można się logować tylko z jednego loginu (adresu email), tzn. czy jeden beneficjent może mieć tylko jeden login, tj. jeden adres email, na który przesyłane są powiadomienia od PAIH?	Tak, jeden adres mailowy i jeden NIP=jedno konto w SOE. Adres, na który przesyłane są dane z SOE to adres email podany przy rejestracji wniosku o płatność oraz podany przy składaniu pierwotnego wniosku o dofinansowanie Grantu. Wysyłając prośbę na pmt@paih.gov.pl możliwa jest zmiana adresu.
1) Czy protokół i FV mogą być wystawione tego samego dnia? 2) co z płatnościami zaliczkowymi/ zadatkowymi/ częściowymi?	1) Tak, najczęściej na protokole odbioru widnieje zdanie, że jest on podstawą do wystawienia faktury, więc protokół odbioru musi być podpisany najpóźniej w dniu wystawienia faktury. 2)W przypadku rozliczania faktur zaliczkowych/zadatkowych nie ma zastosowania protokół odbioru, jednak informacja o płatności zaliczkowej musi być ujęta w umowie bądź zleceniu. Natomiast w zakresie faktur częściowych, jeżeli wystawione faktury dotyczą różnych etapów lub odmiennych części usługi, to protokół powinien być podpisany przed wystawieniem każdej z faktur.
Zmiany budżetu, przesunięcia kosztów pomiędzy zadaniami oraz zmiany wykonanych usług w zadaniu. Do kogo najlepiej skierować pytanie?	Na adres pmt@paih.gov.pl należy wysłać pismo wnioskujące o zmianę budżetu wraz z tabelą zmiany kosztów ("Zał. 5. Zmiana budżetu" dostępny w zakładce „Dokumentacja konkursowa” na www projektu). Dokonując zmian w budżecie należy pamiętać, że w ramach określonych kategorii obowiązują limity wysokości kosztów kwalifikowanych i nie ma możliwości rozliczenia większych wydatków niż wskazane w katalogu.



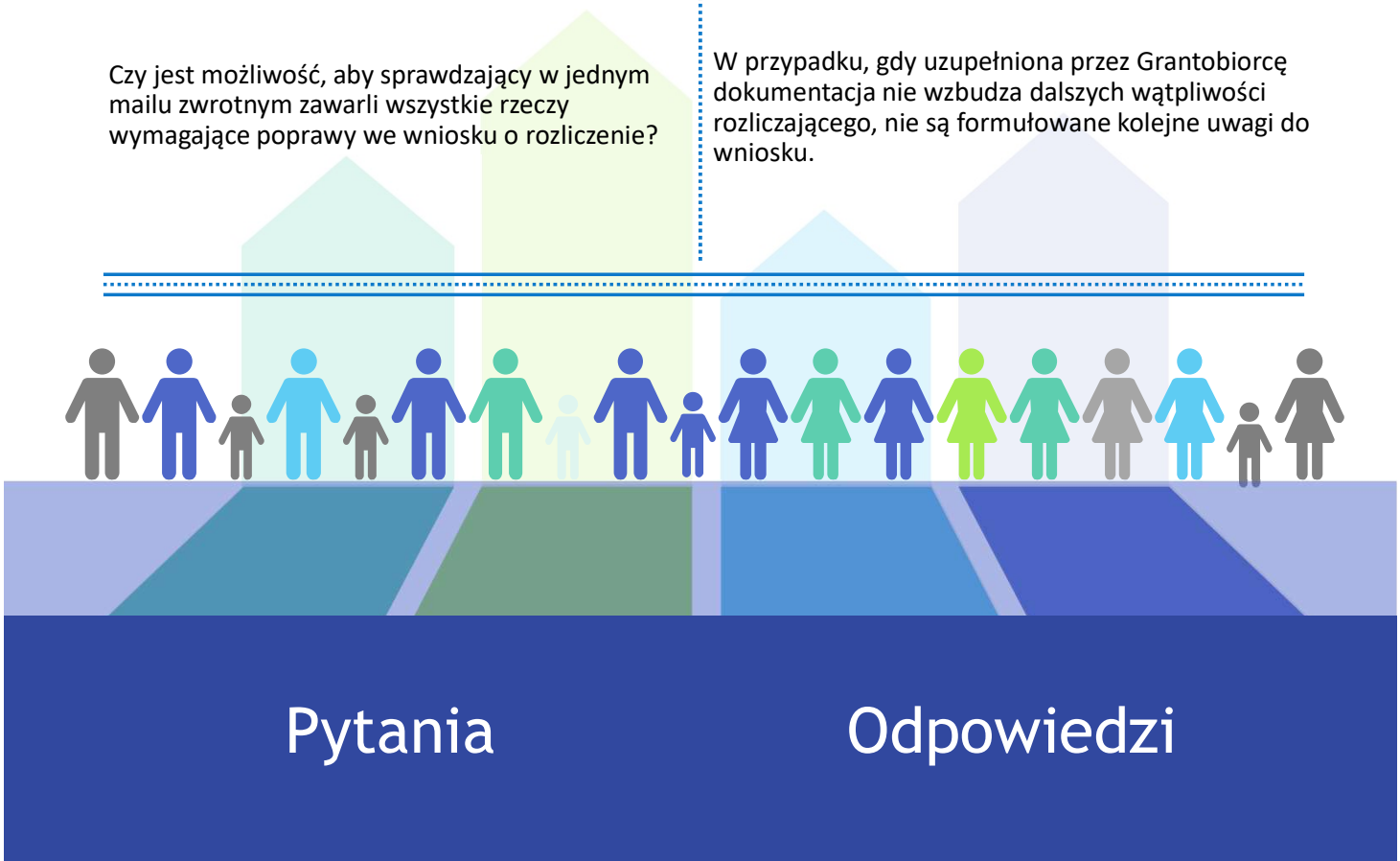
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy przy usługach doradczych powinien na końcu powstać jakiś dokument? Czy oprócz protokołu odbioru musimy dołączać jakieś dzieło doradcze?	Tak, w związku z wykonaniem usługi należy przedstawić dokumentację powstałego produktu: np. dla kategorii: Doradztwo związane z przygotowaniem Grantobiorcy do certyfikacji lub przygotowaniem innego typu dokumentów i praw niezbędnych dla sprzedaży może to być raport dotyczący procedur wejścia na rynek.
Czy możemy skorzystać z usług consierge na danym rynku? Jeśli tak to w jakim stopniu? Czy można holistycznie?	Nie, wszelkie doradztwo w zakresie pośrednictwa w organizacji spotkań nie jest kwalifikowane, zalecamy skorzystać z ZBH.
Czy jeżeli składamy tylko 1 wniosek, to to jest częściowy 1-szy czy 2-gi?	Jest to 1-szy częściowy, a zarazem końcowy wniosek o płatność.



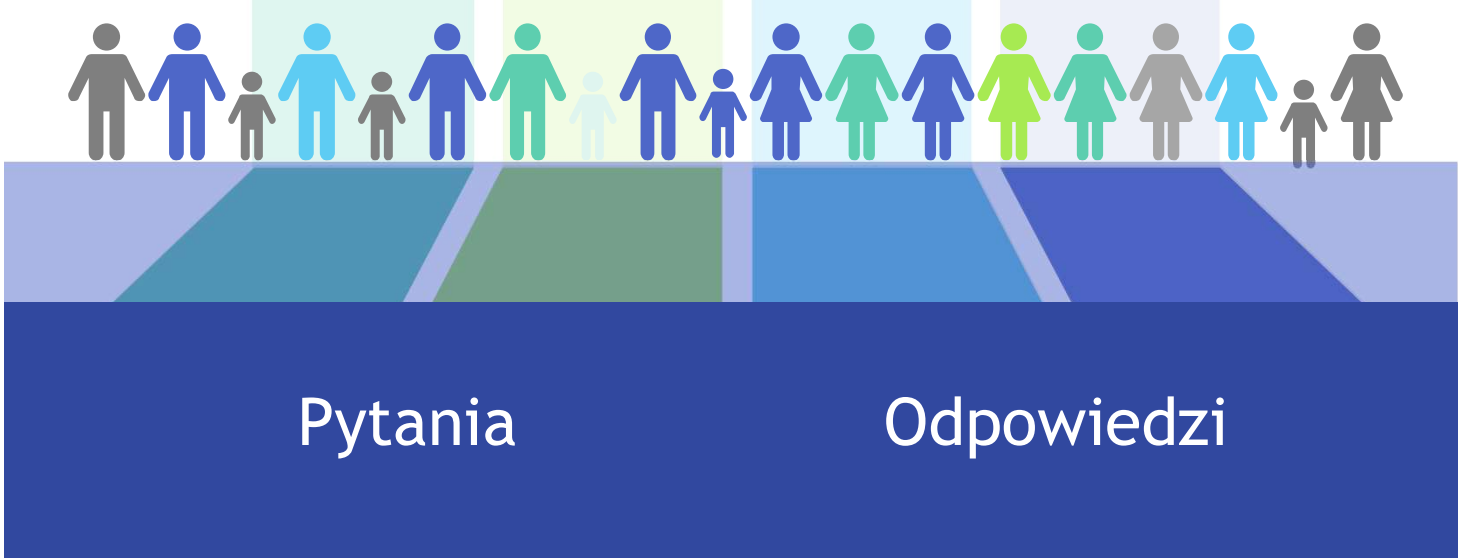
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Rozeznania rynku- czy są jakieś wytyczne jak powinny wyglądać składane oferty i protokół z wyboru? W Wytycznych opisane są tylko wymogi dot. procedury zapytań ofertowych.	Nie ma wytycznych co do wyglądu tych dokumentów. Jednak w związku z ich powiązaniem z projektem PMT, powinny one zawierać odpowiednie logotypy wyróżniające projekt finansowany ze środków UE oraz kluczowe informacje dot. usługi zgodnie z Umową/Zamówieniem/Fakturą.
Termin realizacji projektu- czy istnieje możliwość jego wydłużenia o np. miesiąc?	Nie
Czy jest możliwość, aby sprawdzający w jednym mailu zwrotnym zawarli wszystkie rzeczy wymagające poprawy we wniosku o rozliczenie?	W przypadku, gdy uzupełniona przez Grantobiorcę dokumentacja nie wzbudza dalszych wątpliwości rozliczającego, nie są formułowane kolejne uwagi do wniosku.



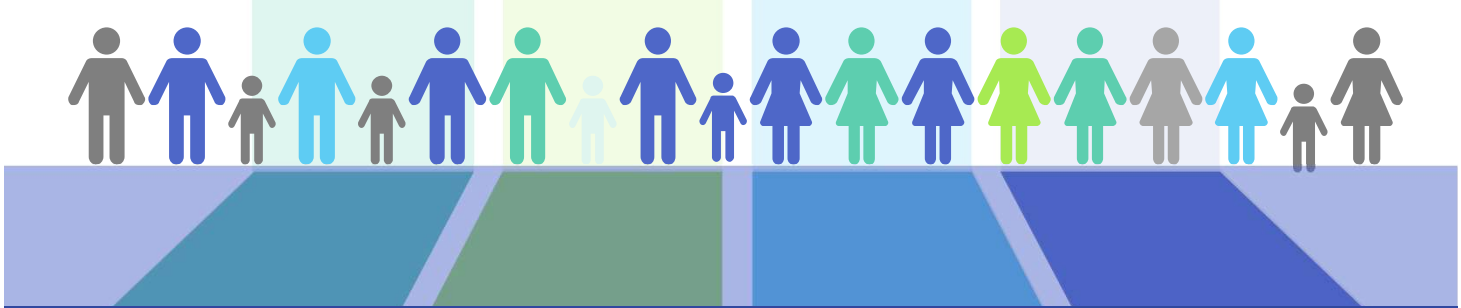
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Łączenie zamówień- czy jest taka konieczność, jeżeli zamierzamy zlecić dwa różne zakresy temu samemu wykonawcy, czy można, tak jak zamierzaliśmy traktować te zamówienia osobno?	Należy pamiętać o prawidłowym oszacowaniu wartości zamówień i zbadaniu, czy nie występuje między nimi równocześnie tożsamość przedmiotowa, podmiotowa i czasowa. Między wszystkimi zamówieniami realizowanymi w ramach Państwa projektu zachodzi tożsamość czasowa. Jeśli stwierdzono wszystkie z ww. tożsamości, zamówień nie można traktować osobno i należy zastosować procedurę odpowiednią do sumy oszacowanych wartości zamówień. Jeśli jednak nie zachodzi tożsamość przedmiotowa, zamówienia można potraktować oddzielnie(wymagane szczegółowe wyjaśnienia).
Czy potrzebują Państwo jakichś dokumentów potwierdzających rozeznanie i szacowanie cen usług?	W zakresie szacowania: Protokół z szacowania/ oferty szacunkowe otrzymane od potencjalnych Wykonawców/ cenniki ze stron potencjalnych Wykonawców. W zakresie rozeznania w znaczeniu rozeznania rynku wymagane dokumenty zostały wskazane w dokumencie "Jak przygotować wniosek o płatność (rozliczenie grantu)" dostępnym w zakładce „Dokumentacja konkursowa” na stronie www projektu.
Jeśli produkty są fizyczne, np. kubki to załączamy ich zdjęcia?	Tak. Należy dodać, że zakup "fizycznych" produktów w postaci gadżetów można wykazać wyłącznie w kategorii działania promocyjno-informacyjne (pozostałe kategorie dotyczą doradztwa i uczestnictwa w targach). Dodatkowo zakup takich produktów w ramach PMT możliwy jest jedynie w przypadku, gdy w ramach PMT zaplanowano równocześnie uczestnictwo w targach. W przeciwnym wypadku zakup gadżetów reklamowych będzie nieuzasadniony i tym samym uznany za niekwalifikowalny.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy w ramach jednego zamówienia możemy łączyć dwie kategorie kosztów (czyli np. przygotowanie dokumentów + ich tłumaczenia)? I wtedy ująć te koszty osobno na fv i osobno opisać, ale objąć jednym postępowaniem i zlecić jednemu podmiotowi?	Tak. Należy przedtem dokonać prawidłowego oszacowania i sprawdzenia, czy połączenie zamówień z różnych kategorii (brak podziału zamówienia na części) nie spowoduje ograniczenia konkurencji. Jeśli w wyniku postępowania (zasady konkurencyjności) otrzymają Państwo tylko jedną ofertę, to będzie to potwierdzać ograniczenie konkurencji i być może konieczność nałożenia na postępowanie korekty finansowej z tym związanej. Jeśli ofert będzie więcej, to można zlecić zamówienie jednemu podmiotowi. Wydatki na połączone zamówienie z dwóch różnych kategorii należy ująć w dwóch oddzielnych pozycjach wniosku.
Co w momencie kiedy wartość zamówienia jest niższa niż 20 tyś zł. Netto. Jaka obowiązuje tu procedura?	Dla zamówień poniżej 20 tys. zł nie ma konieczności przeprowadzania postępowania w celu wyłonienia wykonawcy. Niemniej jednak, należy pamiętać, że jeśli pomiędzy takimi zamówieniami zauważymy możliwość zajścia tożsamości przedmiotowej, podmiotowej i czasowej, będziemy analizować tę sytuację pod kątem ewentualnej konieczności przeprowadzenia postępowania w oparciu o rozeznanie rynku lub zasadę konkurencyjności i prosić Grantobiorcę o wyjaśnienia i dokumentację z szacowania wartości zamówienia.
Czy wszystkie logotypy i informacje o których Pani wspomniała muszą znaleźć się na stronie głównej spółki?	Wymagane jest, aby flaga UE z napisem Unia Europejska była widoczna w momencie wejścia użytkownika na stronę internetową, to znaczy bez konieczności przewijania strony w dół. Na dole strony głównej należy zamieścić też wszystkie logotypy związane z realizacją projektu. Informacje tekstowe o realizowanym projekcie można natomiast zamieścić w oddzielnej zakładce, np. DOTACJE. Logotypy i opis konieczny do zawarcia znajdują się w prezentacji dot. brandingu na stronie https://www.paih.gov.pl/pmt/dokumentacja_konkursowa



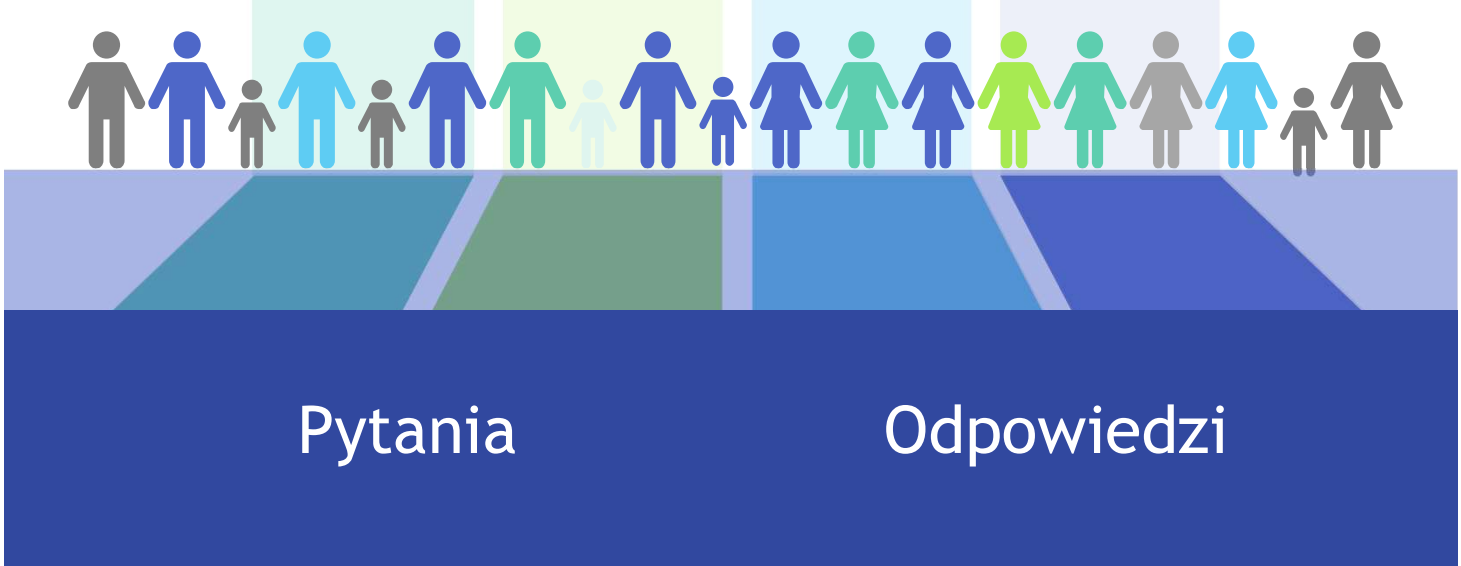
Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy w ramach budżetu na info- promo nie możemy finansować materiałów promocyjnych, jeśli nie bierzemy udziału w targach w ramach projektu?	Tak, materiały promocyjne w rozumieniu gadżetów promocyjnych nie są kosztami kwalifikowalnymi, jeśli nie są związane z udziałem w targach w ramach PMT. Zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji ppkt. 6.1 „Nie rekomendujemy produkcji i dystrybucji przedmiotów promocyjnych typu gadżety do promocji projektów. Oznacza to, że wykorzystać tego typu przedmioty promocyjne możesz tylko jako element wspierający inne działanie..”
Czy w projektowaniu wzornictwa opakowań itd.. możemy zaliczyć projektowanie strony internetowej, projektów spotów reklamowych?	Tak, zgodnie z prezentacją dot. Rozliczenia wniosku ze strony: https://www.paih.gov.pl/pmt/dokumentacja_konkursowa
Czy produkcja katalogów będzie zasadnym kosztem, jeśli nie będzie uczestnictwa w targach?	Nie jest kosztem kwalifikowalnym produkcja katalogów, a jedynie doradztwo w ich przygotowaniu.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Czy realizując projekt zamówiono usługę za jakąś kwotę np. 2000 PLN. Budżet na dane działanie jest np. powyżej 20 tys. PLN i w trakcie pojawi się kolejna pozycja z tej kategorii kosztów np. 19.5 tys. Jak tedy traktować tożsamości i czy wtedy trzeba analizować wydatkowanie kosztów 19,5 + już wydane 2 tys. i zmienia się wtedy poszukiwanie wykonawcy. Załóżmy, że będzie wtedy ten sam wykonawca.	Rolą Grantobiorcy jest szacowanie wartości zamówień związanych z realizacją projektu, i w momencie wystąpienia prawdopodobieństwa przekroczenia (wydatku przewidzianego w danej kategorii budżetu powyżej 20 tyś netto) zastosowanie odpowiedniej procedury wyboru wykonawcy.
Równo 20 tyś netto czy zalicza się już do wszczęcia postępowania?	Tak, równo od 20 tyś zł netto wymagane jest rozeznanie rynku.
Jakie działania info-promo mogą znaleźć się w tej kategorii kosztów? Z tego co wiem jest to budżet, którego nie można przesuwać na inne działania.	Tak, w ramach kategorii związanej z działaniami promocyjno-informacyjnymi można rozliczyć max 30 tyś zł (kwota nie podlegająca negocjacjom i przesunięciom), są to wydatki związane z m.in. ze stworzeniem obcojęzycznej strony internetowej oraz publikacjami prasowymi.



Pytania i Odpowiedzi - Webinaria

Pytania	Odpowiedzi
Koszt katalogów- czy jest zasadny w mailingu pocztowym, na wizytach w kraju i spotkaniach z kontrahentami?	Doradztwo w zakresie projektu katalogu jest kosztem zasadnym w tych przypadkach, ale fizyczny wydruk zostanie uznany za kwalifikowalny tylko w przypadku uczestnictwa w targach w ramach projektu PMT.

