

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa (dalej jako „Umowa”) zawarta w dniu r. pomiędzy

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa, numer NIP 526-030-01-67, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815, REGON 012070669, o kapitale zakładowym **367 775 017,11** zł, wpłaconym w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 424), reprezentowaną przez:

.....zwaną dalej: **„Zamawiającym”**.

a

<nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, wpisaną doprzez..... pod numerem w....., reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej również wspólnie **„Stronami”**, a każda z osobna **„Stroną”**
(odpisy z KRS/CEIDG Stron stanowią odpowiednio Załączniki nr 6 i 7 do Umowy)

Umowa niniejsza, dalej jako „Umowa”, została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy, zgodnie z trybem udzielania zamówień, określonym w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, przyjętego Uchwałą Zarządu Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A. nr 2/VI/2021 (dalej jako PAIH S.A.) z dnia 2 czerwca 2021 r.

Strony oświadczają, iż posiadają zdolność do zawarcia i wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy (dalej jako „Przedmiot Umowy”) jest zapewnienie usługi Systemu Centralnego Wydruku (dalej jako „System”) dla Zamawiającego przez okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami niniejszej Umowy i Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej jako „OPZ”) stanowiącymi Załącznik nr 1 do Umowy oraz złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy
3. W ramach Systemu Centralnego Wydruku (zwanego dalej „Systemem”) Wykonawca zapewni:
 - 3.1. Wsparcie serwisowe do posiadanego przez Zamawiającego Systemu Wydruku Centralnego Q-Vision producenta Qube Technologies sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie,
 - 3.2. Ciągłość usługi wydruku.
 - 3.3. Wykonywanie dostępnych aktualizacji Systemu w trakcie trwania Umowy.
 - 3.4. Udostępnienie urządzeń kopiująco-drukujących opisanych w pkt 4.4 OPZ (dalej jako „Urządzenia”) w terminie 7 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy.
 - 3.5. Obsługę serwisową urządzeń podłączonych do Systemu zgodną z pkt. 4.3 OPZ,
 - 3.6. wsparcie techniczno - administracyjne Wykonawcy w ilości 2 godziny w miesiącu, dla zapewnienia ciągłości pracy Systemu Wydruku Centralnego.
4. Efektem realizacji Przedmiotu Umowy ma być zapewnienie usługi Systemu Centralnego Wydruku dla Zamawiającego przez okres 12 miesięcy od daty dostarczenia Urządzeń potwierdzonego protokołem odbioru przez Zamawiającego lub do wykorzystania maksymalnej kwoty określonej § 6 ust. 1 Umowy.

§ 2

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, zgodnie z wymaganiami, określonymi w Umowie, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, stosowanymi normami technicznymi oraz najlepszą wiedzą i zasadami profesjonalizmu zawodowego, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).
2. Wykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy przy wykorzystaniu materiałów, narzędzi, programów, utworów, danych i informacji, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania na podstawie Umowy się podjął, są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy

§ 3

Sposób wykonywania Przedmiotu Umowy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z niniejszą Umową, OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, profesjonalizmu i rzetelności, w wysokim standardzie, przyjętym zwyczajowo dla tego rodzaju usług.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób, które będą wykonywać zamówienie oraz za współpracujących z Wykonawcą podwykonawców, w tym także za dopełnienie wszelkich zobowiązań związanych z zatrudnieniem tych osób lub zawarciem umów cywilnoprawnych z podwykonawcami.
4. Strony zgodnie postanawiają, że wszelką odpowiedzialność za jakiegokolwiek zobowiązania zaciągnięte przez Wykonawcę w związku z Umową lub na potrzeby jej wykonania w stosunku do podmiotów lub osób trzecich ponosi wyłącznie Wykonawca. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w ramach ogólnej i technicznej kontroli za realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Wykonawca odpowiada za wszelkie działania lub zaniechania swoich pracowników lub podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy na podstawie § 12 ust. 1 pkt 1.10 Umowy.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1.1. udostępnienia Wykonawcy informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 1.2. współpracy z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji oraz materiałów będących w posiadaniu Zamawiającego, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji Umowy;
 - 1.3. zapewnienia Wykonawcy możliwości konsultacji z pracownikami Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji postanowień Umowy;
 - 1.4. zapłaty Wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami Umowy za należyście wykonany Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 2.1. terminowego i należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 2.2. wykonania Umowy zgodnie z aktualną wiedzą techniczną oraz z zachowaniem najwyższej staranności kwalifikowanej zawodowym charakterem wykonywanych przez niego czynności wymaganych od profesjonalnego dostawcy usług i produktów objętych niniejszą umową;
 - 2.3. realizacji Umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w tym w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji;
 - 2.4. zapewnienia personelu oraz narzędzi dla właściwego i terminowego wykonania Umowy;
 - 2.5. przeprowadzenia prac będących związanych z realizacją Przedmiotu Umowy bez



dezorganizacji bieżącej pracy u Zamawiającego.

§ 5

Okres obowiązywania Umowy

Niniejsza Umowa zostaje zawarta od dnia podpisania na okres 12 miesięcy liczonego z zastrzeżeniem §1 ust. 4 Umowy od daty dostarczenia Urządzeń potwierdzonej Protokołem odbioru Urządzeń przez Zamawiającego lub do wykorzystania maksymalnej kwoty określonej §6 ust. 1

§ 6

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości nieprzekraczającej kwoty (słownie:)
złotych brutto.
2. Z tytułu świadczenia usług na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie, które obejmuje:
 - 2.1. wynagrodzenie za wydruki i kopie na urządzeniach dzierżawionych, o których mowa OPZ pkt. 4.4. (wg. parametrów urządzeń o których mowa w OPZ pkt. 4.4.3 i pkt. 4.4.4) obliczane jako iloczyn ilości stron tych wydruków/kopii oraz kosztu 1 strony wydruku/kopii przy czym koszt 1 strony wydruku/kopii dla:
 - 2.1.1. kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4/A3 typ A (duże), Wydruki/kopie A4 mono wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.1.2. kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4/A3 typ A (duże), Wydruki/kopie A4 kolor wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.1.3. kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4 typ B (małe), Wydruki/kopie A4 mono wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.1.4. kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4 typ B (małe), Wydruki/kopie A4 kolor wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.2. wynagrodzenie za dzierżawę urządzeń w ilości podanej w OPZ pkt. 4.4.1 i 4.4.2 obliczane jako suma iloczynów ilości udostępnianych Urządzeń danego typu (w tym Urządzeń w ramach zamówienia opcjonalnego) oraz wynagrodzenia miesięcznego z tytułu udostępnienia tego typu Urządzenia, przy czym wynagrodzenie miesięczne za udostępnienie jednego Urządzenia dla:
 - 2.2.1. Kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4/A3 typ A (duże) wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.2.2. Kolorowe urządzenia wielofunkcyjne A4 typ B (małe) wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT,
 - 2.3. wynagrodzenie za wsparcie serwisowe Wykonawcy, o których mowa w OPZ pkt. 4.3., wsparcie producenta systemu nadzoru i autoryzacji wydruków o których mowa w OPZ pkt. 4.2.,
 - 2.4. wsparcie techniczno-administracyjne Wykonawcy w ilości 2 h w miesiącu Wykonawca otrzyma od Zamawiającego maksymalne wynagrodzenie, które wynosi brutto zł (słownie: 00/100), w tym VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i opłaty, związane z realizacją

Przedmiotu Umowy.

4. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie w cyklach miesięcznych po zakończeniu miesiąca świadczenia usług. Podstawą dokonania płatności przez Zamawiającego będą prawidłowo wystawione przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek w niej wskazany przy czym podstawą wystawienia faktury będą zaakceptowane przez obie Strony Protokoły Odbioru, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 roku poz. 685 tj. z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 5, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 roku poz. 685 tj. z późn. zm.), (dalej jako „Wykaz”).
9. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Wykonawca doręczy Zamawiającemu fakturę na adres: Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A., ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa.
11. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT jak również duplikatów, faktur korygujących, not obciążeniowych oraz not korygujących w formie elektronicznej. Faktura zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego: faktury@paih.gov.pl
12. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
13. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 7

Odbiór wykonania usług

1. Odbiór wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi na zasadach wskazanych w ust. 2-12 poniżej:
2. Jeżeli Zamawiający przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami wskazanymi w Protokole odbioru, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Wykonawca wystawi fakturę VAT, o której mowa w § 6 ust. 5 na kwotę wynikającą z Protokołu Odbioru.
3. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w §11 Umowy.

4. Urządzenia wielofunkcyjne podłączone do Systemu Centralnego Wydruku muszą zostać wyposażone w czytniki kart w ilości 12 szt. zapewniające prawidłową współpracę z kartami zbliżeniowymi.
5. Wykonawca na podstawie integracji użytkowników Active Directory dokona przypisania numerów kart do poszczególnych użytkowników Systemu.
6. Wykonawca skonfiguruje dla urządzeń wielofunkcyjnych: opcje wydruku, opcje skanowania oraz miejsce przechowywania plików do wydruków i skanów w uzgodnieniu z Zamawiającymi.
7. Wykonawca skonfiguruje urządzenia drukujące podłączone do Systemu w zakresie zliczania ilości wydruków.
8. Wykonawca przygotuje prawidłową konfigurację na stacji roboczych do współpracy z Systemem.
9. Podstawą odbioru Urządzeń od Wykonawcy będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół przekazania Urządzeń.
10. Po dokonaniu odbioru Urządzeń oraz zakończeniu całości prac w ramach konfiguracji i aktualizacji Systemu, których efektem będzie w pełni funkcjonalny System Centralnego Wydruku, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie prac oraz gotowość do dokonania odbioru usługi Systemu Centralnego Wydruku, co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru Systemu, bez istotnych uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
11. W przypadku zgłoszenia uwag co do działania Systemu Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych uwzględni zgłoszone przez Zamawiającego uwagi a Zamawiający zweryfikuje ponownie wprowadzone zmiany w Systemie.
12. Wszystkie urządzenia udostępnione przez Wykonawcę muszą być podłączone i skonfigurowane do Systemu będącego elementem zamówienia zgodnie z wskazanymi wyżej wymaganiami.

§ 8

Usługa serwisu

1. Wykonawca oświadcza, że usługa serwisu będzie świadczona przez wykwalifikowany personel posiadający odpowiednią wiedzę techniczną oraz uprawnienia do dokonywania czynności serwisowych zalecanych przez producenta dostarczonego Sprzętu i Oprogramowania, zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 4.8.2. OPZ. .
2. Świadczenie usługi serwisowej, o której mowa w § 1 pkt 3.5 Umowy rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu odbioru działającego Systemu zgodnie z § 7 ust. 10 Umowy.
3. Do usługi serwisowej zalicza się wszelkie niezbędne prace związane z utrzymaniem Systemu oraz wszystkich Urządzeń w ciągłej dostępności, w szczególności:
 - 3.1. usługi konsultacji obejmujące wyjaśnienia dotyczące Systemu, w tym konfigurację, podłączanie nowych Urządzeń, rozwiązywanie problemów oraz pomoc techniczną – udzielane wskazanym pracownikom Zamawiających;
 - 3.2. naprawy Systemu, w tym Urządzeń oraz Oprogramowania;
 - 3.3. dostarczanie materiałów eksploatacyjnych do Urządzeń, za wyjątkiem papieru;
 - 3.4. wymianę materiałów eksploatacyjnych i części, za wyjątkiem tonerów/tuszy;
 - 3.5. dostarczanie części zamiennych do Urządzeń;
 - 3.6. informowanie Zamawiających o aktualizacjach i poprawkach Oprogramowania i ich instalację na wniosek któregokolwiek z Zamawiających;
 - 3.7. odbieranie i usuwanie na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy zużytych części oraz

opakowań po tonerach i innych materiałach eksploatacyjnych, z wyłączeniem papieru, w tym zakresie Wykonawca będzie traktowany jako Wytwórca odpadów, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

4. Komunikacja w zakresie świadczenia usługi serwisu będzie odbywała się w języku polskim w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8:00-16:00, za pomocą następujących środków komunikacji:
ze strony Zamawiającego:
 - 4.1. telefonicznie pod numerem:
 - 4.2. pocztą elektroniczną pod adresem:ze strony Wykonawcy:
 - 4.3. telefonicznie pod numerem:
 - 4.4. pocztą elektroniczną pod adresem:
 - 4.5. systemu zgłoszeniowego Wykonawcy pod adresem:
5. Przyjmowanie zgłoszeń będzie odbywało się całodobowo za pomocą środków komunikacji określonych w ust. 4.
6. Zmiana danych, o których mowa w ust. 4 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą potwierdzenia powiadomienia drugiej Strony.
7. Serwis będzie realizowany na następujących zasadach:
 - 7.1. naprawy realizowane będą w miejscu użytkowania urządzeń,
 - 7.2. czas naprawy urządzeń drukujących zawierający się w SLA określonym w pkt. 4.3.6.
 - 7.3. czas naprawy Systemu zarządzającego wydrukiem (oprogramowania) zawierający się w SLA określonym w pkt 4.3.6.

§ 9

Dostarczenie materiałów eksploatacyjnych

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu materiały eksploatacyjne niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Urządzeń oraz używania ich zgodnie z przeznaczeniem, takie jak: tonery, tusze, bębny, fusery, pasy transferowe, pojemniki na zużyty toner, itp., oraz materiały naturalnie zużywające się, a nie będące materiałami eksploatacyjnymi, z wyłączeniem papieru, w który Zamawiający będzie zaopatrywał Urządzenia we własnym zakresie.
2. Zamawiający wymaga, aby materiały eksploatacyjne takie jak tonery i tusze były dostarczone do siedziby Zamawiającego, w której znajduje się Urządzenie w terminie 3 Dni Roboczych od momentu pojawienia się informacji na Urzędzeniu, że zawartość tego materiału eksploatacyjnego wynosi 5% lub mniej.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczone materiały eksploatacyjne były dedykowane dla danego rodzaju Urządzenia, w którym będą zastosowane.
4. Zamawiający wymaga, aby zużyte materiały eksploatacyjne takie jak tonery i tusze były odbierane od Zamawiającego bezpośrednio przez Wykonawcę pod koniec każdego miesiąca.
5. Zamawiający wymaga, aby zużyte materiały eksploatacyjne inne niż tonery i tusze były odbierane od Zamawiającego bezpośrednio przez Wykonawcę pod koniec każdego miesiąca.

§ 10

Zasady wykonywania przeglądów i konserwacji elementów Systemu

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przeglądy i konserwację elementów Systemu, w tym dostarczać i wymieniać materiały naturalnie zużywające się w trakcie używania Urządzeń, niebędące materiałami eksploatacyjnymi (części zamienne), w taki sposób i z taką częstotliwością, aby zapewniona była ciągłość eksploatacyjna Systemu i sprawność techniczna Urządzeń, przy czym Wykonawca będzie uwzględniał również zalecenia lub wymagania producentów Urządzeń.
2. Przeglądy i konserwacje będą wykonywane w miejscu eksploatacji Urządzeń, w terminach uzgadnianych w ramach współpracy Stron.
3. Każdy przegląd lub konserwacja Urządzenia musi zakończyć się do końca Dnia Roboczego następującego po dniu, w którym została rozpoczęta, każdorazowo w godzinach pracy Zamawiającego. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu, Zamawiający będzie uprawniony do uznania wystąpienia stanu Awarii i przekazania Wykonawcy zgłoszenia serwisowego.
4. Postanowienie powyższe stosuje się odpowiednio, w przypadku gdy Wykonawca stwierdzi, iż dla wykonania przeglądu lub konserwacji Urządzenia potrzebne jest przeniesienie Urządzenia poza lokalizację Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę o komunikatach rejestrowanych lub generowanych przez Oprogramowanie, wskazujących na potrzebę wykonania czynności z zakresu przeglądu lub konserwacji.

§ 11

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych zgodnie z poniższymi zasadami:
 - 1.1. w przypadku niewykonania w całości lub części Umowy, lub w razie niewykonania przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
 - 1.2. w przypadku nienależytego wykonywania Umowy Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 1.3. w przypadku niezachowania przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w § 17 Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5.000 (słownie: pięć tysięcy) zł brutto za każdy przypadek naruszenia obowiązku zachowania poufności;
 - 1.4. w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 1.5. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z Umowy niż określone powyżej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
 - 1.6. W przypadku zwłoki w terminach wykonania Przedmiotu Umowy wynikłych z przyczyn



leżących po stronie Wykonawcy, w tym terminów wykonania poszczególnych etapów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

- 1.7. w przypadku wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w kwocie 2000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) brutto za każdą osobę.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie podlegają kumulacji.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
6. Strony ustalają, że wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego na podstawie Umowy nie przekroczy 60% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. Przez nienależyte wykonanie Umowy strony rozumieją wykonanie Przedmiotu Umowy z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodującym wykonanie obowiązków Wykonawcy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom Umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości wykonywania Przedmiotu Umowy oraz zasad współpracy z Zamawiającym oraz wykonanie Przedmiotu Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy.
8. Przez niewykonanie Przedmiotu Umowy Strony rozumieją w szczególności stan niespełnienia przez Wykonawcę świadczenia, wynikający z odmowy wykonania Przedmiotu Umowy lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego wykonywania bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji w trybie określonym w Umowie.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

§ 12

Rozwiązanie Umowy i zmiana Umowy

1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w razie:
 - 1.1. gdy Wykonawca nie rozpoczął prac objętych Umową w ciągu 15 dni od dnia podpisania Umowy;
 - 1.2. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy lub jego część w sposób nienależyty, w tym w szczególności rażąco sprzeczny z Umową;
 - 1.3. gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób sprzeczny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
 - 1.4. zaistnienia siły wyższej, o której mowa w ust. § 18 ust. 2 Umowy;
 - 1.5. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze



wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

- 1.6. gdy dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie przedmiotu Zlecenia w umówionym terminie;
 - 1.7. gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze;
 - 1.8. gdy Wykonawca nie jest w stanie usunąć lub nie zdoła usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie istotnych wad przedstawionego do odbioru Przedmiotu Umowy;
 - 1.9. nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych;
 - 1.10. wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - 2.1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia wypowiedzenia wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - 2.2. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia wypowiedzenia, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie.
 3. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
 4. Wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.
 5. W przypadku wypowiedzenia Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Umowy w szczególności w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług.
 7. Umowa może być zmieniona w każdym czasie za porozumieniem Stron z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac podwykonawcom bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku realizacji Umowy z udziałem podwykonawców:
 - 2.1. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców;
 - 2.2. Wykonawca, zlecając część lub całość prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy podwykonawcom, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wynikających z Kodeksu cywilnego w zakresie prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne, w szczególności Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców, pod względem

wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych.

§ 14

Dane kontaktowe

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji (dalej jako „Koordynator Umowy”) realizacji wykonania Umowy, w tym do podpisywania Protokołów odbioru o których mowa w Umowie, upoważnia się:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego:
 - 1.1.1. Imię i nazwisko:
 - 1.1.2. Tel.:
 - 1.1.3. E-mail:
 - 1.2. ze strony Wykonawcy:
 - 1.2.1. Imię i nazwisko:
 - 1.2.2. Tel.:
 - 1.2.3. E-mail:
2. Koordynator Umowy wskazany w ust. 1 pkt 1 jest upoważniony przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 oraz ich danych kontaktowych, a także danych kontaktowych wskazanych w ust. 5, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) i nie stanowi zmiany treści Umowy. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie wyżej wskazanych danych w formie pisemnej lub dokumentowej przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron Umowy.
5. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
 - 5.1. ze strony Zamawiającego: (adres, fax, adres e-mail).
 - 5.2. ze strony Wykonawcy: (adres, fax, adres e-mail).
6. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
7. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 8 Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub faxem lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
8. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską na adres wskazany w komparycji do Umowy. W przypadku zmiany adresu, Strona obowiązana jest poinformować drugą Stronę w formie pisemnej o tej zmianie. Przy braku poinformowania o dokonanej zmianie adresu, zawiadomienie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy wysłane na adres wskazany w komparycji Umowy uznaje się za skutecznie doręczone.

§ 15

Przeniesienie praw autorskich

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi z chwilą zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy na Zamawiającego, bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy, autorskie prawa majątkowe do każdego z elementów autorskich (dokumentacja, projekt graficzny, itp.) stworzonych i dostarczonych przez Wykonawcę w celu realizacji niniejszej Umowy i które powstały wyłącznie na potrzeby Zamawiającego, a w szczególności do:
 - 1.1. wykorzystanych zdjęć, elementów grafiki, materiałów szkoleniowych, opracowanych wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy i są dedykowane na wyłączne potrzeby Zamawiającego
 - 1.2. Dokumentacji, oraz wszystkich innych dokumentów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu Umowy wraz z prawem do wykonywania zależnego prawa autorskiego i oraz prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie pola eksploatacji wskazane w art. 50 i 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2021 roku poz. 1062 tj.. ze zm.) oraz następujące pola eksploatacji obejmujące prawo do:
 - 2.1. W odniesieniu do elementów niestanowiących oprogramowania:
 - 2.1.1. wykorzystania do realizacji zadań bez jakichkolwiek ograniczeń,
 - 2.1.2. odtwarzania, utrwalania i trwałego zwielokrotniania całości lub części wszystkimi znanymi w chwili przenoszenia autorskich praw majątkowych technikami, w tym: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2.1.3. przekazywania, przechowywania, wyświetlania,
 - 2.1.4. wprowadzania do pamięci komputera wraz z prawem do wykonywania modyfikacji, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany,
 - 2.1.5. wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
 - 2.1.6. rozpowszechniania utworu przez publiczne wykonanie, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 2.2. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich Wykonawca, w ramach przysługującego mu wynagrodzenia wynikającego z Umowy, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań powstałych w ramach świadczonych usług powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
 - 2.3. Od chwili dostarczenia Zamawiającemu elementów autorskich do chwili przeniesienia majątkowych praw autorskich do tych elementów, zgodnie z postanowieniami punktów poprzedzających, Wykonawca w ramach wynagrodzenia wynikającego z Umowy, udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji tymczasowej do korzystania z tych elementów, w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego ich odbioru, w szczególności przeprowadzenia niezbędnych testów. Licencja tymczasowa, o której mowa w zdaniu poprzednim, udzielana jest z chwilą przekazania elementów do testów.
 - 2.4. Strony zgodnie postanawiają, iż uprawnienia przysługujące Zamawiającemu na podstawie



niniejszego paragrafu mają na celu zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonego w czasie korzystania z komponentów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją na potrzeby własne, w tym w celu realizacji założeń przewidzianych dla zamówienia oraz zapewnienie Zamawiającemu możliwości utrzymywania oraz rozwijania komponentów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją Wykonawcy, w szczególności powierzenie innemu niż Wykonawca podmiotowi wykonania modyfikacji/zmian w elementach autorskich. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie prawa, w tym prawa autorskie do opracowań komponentów, o których mowa powyżej, przysługiwać będą Zamawiającemu. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie i rozporządzanie przez Zamawiającego prawami do takich komponentów.

- 2.5. Wykonawca udziela Zamawiającemu upoważnienia do wykonywania w jego imieniu praw osobistych do wszystkich elementów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją oraz zobowiązuje się również do niewykonywania we własnym zakresie autorskich praw osobistych.
- 2.6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje Zamawiającemu, iż w chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją, będzie posiadać wszystkie prawa własności intelektualnej do wszystkich elementów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją i w związku z tym oświadcza i gwarantuje, że w chwili przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw do wszystkich elementów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją nie będą one naruszać żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich, ani nie będą one obciążone prawami osób trzecich, uniemożliwiającymi Zamawiającemu korzystanie z tych elementów autorskich z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją na zasadach określonych w Umowie oraz zgodnie z celem Umowy.
- 2.7. Wykonawca zobowiązuje się naprawić każdą szkodę, w tym pokryć wszelkie koszty, wydatki, w tym koszty obsługi prawnej, którą Zamawiający może ponieść lub, za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny lub, do której naprawienia może zostać zobowiązany w związku z jakimkolwiek pozwem, roszczeniem, czy postępowaniem prowadzonym przeciwko niemu oraz w związku z jakimkolwiek innym postępowaniem w wyniku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń, co do posiadanych praw własności intelektualnej. W przypadku wytoczenia powództwa przez osobę trzecią przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przystąpi do postępowania po jego stronie.
- 2.8. Bez uszczerbku dla pozostałych postanowień Umowy, w przypadku, gdy brak, utrata lub ograniczenie praw Wykonawcy w odniesieniu do elementów autorskich spowoduje brak, utratę lub ograniczenie prawa Zamawiającego do elementów autorskich, w całości lub w jakimkolwiek zakresie to Wykonawca nabędzie na własny koszt takie prawo na rzecz Zamawiającego lub według wyboru Zamawiającego zmodyfikuje lub wymieni części elementów autorskich naruszających prawa osób trzecich pod warunkiem, że ich modyfikacja lub wymiana nie zaszkodzi funkcjonowaniu Platformy, ani nie zmniejszy jej funkcjonalności.
- 2.9. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy własne oprogramowanie gotowe, Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wszelkich dokonanych przez Wykonawcę modyfikacji/zmian oprogramowania gotowego, wprowadzonymi w ramach Umowy oraz w celu realizacji Umowy, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
- 2.10. Wykonawca oświadcza, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace, w tym dostarczone przez niego produkty, materiały, Dokumentacja i informacje, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji.



- 2.11. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie będą użyte żadne elementy, moduły, podsystemy, aplikacje, komponenty z wyłączeniem oprogramowania objętego licencją, wobec których Wykonawca zachowuje odrębne wyłączne autorskie prawa majątkowe.
3. Strony ustalają zgodnie, że Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę. Cała odpowiedzialność w powyższym zakresie spoczywa na Wykonawcy.

§ 16

Dane Osobowe

1. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego Wykonawcy określa umowa stanowiąca Załącznik nr 5 do Umowy, którą Strony zawrą najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.

§ 17

Poufność Informacji

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych dotyczących Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi („Informacje Poufne”) są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, tj. informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, technologiczne, techniczne, informatyczne, dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego.
3. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umowy i obowiązuje bezterminowo.
4. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 4.1. dostępnych publicznie;
 - 4.2. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4.3. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4.4. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na

podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 6.1. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 6.2. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
 - 6.3. Trwałego potwierdzonego protokołem usunięcia danych przetwarzanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy bez względu na miejsce i formę ich przechowywania i przetwarzania. Protokół Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia współpracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od pracowników wyznaczonych do wykonywania Umowy, przed dopuszczeniem ich do pracy nad realizacją Umowy, pisemne zobowiązania o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności informacji dotyczących danych osobowych. Zobowiązania te zostaną przedłożone Zamawiającemu.
8. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
9. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie Informacje Poufne.
10. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, wypowiedzeniu odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze Stron przez okres 10 lat.
11. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich zwrotu.

§ 18

Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiającego wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało w skutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem w szczególności katastrofy przyrodnicze (powodzie, huragany) oraz nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (konflikty zbrojne, rozruchy, zarządzenia władz państwowych, zdarzenia mogące uzasadniać wprowadzenie żałoby narodowej, zagrożenie epidemiologiczne lub stan epidemii).

3. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej, ulegają zawieszeniu.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej oraz wpływu siły wyższej na niemożność wykonania Umowy w całości lub w części.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
2. Zmiany w Umowie dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Sprawy nieuregulowane w Umowie rozstrzygane będą w oparciu obowiązujące przepisy, w szczególności ustawę Kodeks Cywilny.
6. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać na tle realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sądy powszechne według właściwości miejscowej dla adresu Zamawiającego.
7. Strony oświadczają, że ich celem jest rozstrzygnięcie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami, sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Treść Umowy oraz wszelkie informacje lub dane uzyskane przez Strony w związku z jej zawarciem stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) i nie mogą być ujawniane jakimkolwiek osobom trzecim bez pisemnej zgody Strony, której dotyczą, chyba że są one powszechnie znane lub też obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów obowiązującego prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji. Powyższe obowiązuje w trakcie trwania Umowy oraz po jej wygaśnięciu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z OPZ;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy – wzór;

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru – wzór;

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych przez Zamawiającego;

Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 6 – Wydruk z KRS Zamawiającego;

Załącznik nr 7 – Wydruk z CEIDG/KRS Wykonawcy.

PROTOKÓŁ ODBIORU – WZÓR

Zgodnie z umową nr zawartą w Warszawie w dniu pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A., ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa (Zamawiający)

a

....., ul.

(Wykonawca)

w dniu

odebrano usługę polegającą na

.....
.....
.....
.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanej usługi.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....
.....

*- niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „**Administrator**”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

- 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Data i podpis Wykonawcy