

WZÓR UMOWY

Część II - Organizacja etapu krajowego oraz usługi przygotowania strategii ekspansji na rynek norweski.

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (00-025), ul. Krucza 50, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815, o kapitale zakładowym w wysokości 67.775.041,26 zł, wpłaconym w całości, numer NIP: 5260300167, REGON: 012070669 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Zarząd, w którego skład wchodzi:

- 1) _____ -
- 2) _____ -

a

..... z siedzibą w-....., ul.-....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, numer NIP, REGON,
lub

....., zamieszkałym w (.....-.....), przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Gospodarki, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na organizację etapu krajowego oraz usługę oceny strategii ekspansji w projekcie PMT - 2 rynki, w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), dalej ustawa Pzp. Nr referencyjny postępowania: DOW.COP.25.7/2021/TP.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach Umowy o dofinansowanie projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, nr Umowy: POIR.03.03.01-00-0001/17-00, z dnia 21 grudnia 2017 roku, zawartej pomiędzy Ministrem Rozwoju i Finansów (obecnie Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej), a Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. w celu realizacji Projektu Polskie Mosty Technologiczne Poddziałanie 3.3.1 „Polskie Mosty Technologiczne”, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Oś priorytetowa Nr 3 - Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020.

§ 1

Definicje

Ileokroć w Umowie jest mowa o:

- 1) **Dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na podstawie art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1920);
- 2) **OPZ** – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 3 do Umowy;
- 3) **Ekspercie** – należy przez to rozumieć praktyka, autorytet w dziedzinie/ branży, spełniającego warunki udziału w postępowaniu w Rozdziale VII SWZ oraz kryteria opisane w OPZ;

- 4) **Grantobiorcy** – należy przez to rozumieć mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo, którego definicja jest zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 187, str. 1 z późn. zm.), który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu podpisał z Zamawiającym umowę o powierzenie grantu;
- 5) **SOE** – należy przez to rozumieć System Obsługi Elektronicznej Projektu służący m.in. do składania Wniosków;
- 6) **Strategii ekspansji/Strategii** – należy przez to rozumieć dokument, będący finalnym rezultatem uczestnictwa Grantobiorcy w warsztacie poświęconym danemu rynkowi zagranicznemu dot. tworzenia wstępnej strategii ekspansji na dany rynek docelowy oraz indywidualnej pracy Grantobiorcy z Ekspertami. Strategia ekspansji dotyczyć będzie danego innowacyjnego produktu/ usługi bądź technologii, z którym Przedsiębiorca będzie aplikował;
- 7) **Wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek aplikacyjny Przedsiębiorcy o powierzenie grantu zgłoszony za pośrednictwem SOE;
- 8) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo, którego definicja jest zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., składające wniosek o powierzenie grantu, potencjalny Grantobiorca;
- 9) **Panelu Ekspertów** – należy przez to rozumieć zespół składający się z 3 ekspertów, którego zadaniem jest ocena Wniosków na II etapie oceny merytorycznej, a także ocena merytoryczna wypracowanej Strategii ekspansji;
- 10) **Personelu** – należy przez to rozumieć zespół osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania zadań związanych z realizacją Przedmiotowego Zamówienia. W skład personelu wchodzi: eksperci, prelegenci, moderatorzy, podwykonawcy, podmiot trzeci i inne osoby zaangażowane w przygotowanie, prowadzenie i techniczne wsparcie warsztatu;
- 11) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt Polskie Mosty Technologiczne realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.1.;
- 12) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin, który został przygotowany w celu przedstawienia zasad aplikowania oraz reguł wyboru Grantobiorców w ramach Poddziałania 3.3.1 „Polskie Mosty Technologiczne” Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, 2014-2020 (dalej: Poddziałanie);
- 13) **Płatniku** – należy przez to rozumieć Bank Gospodarstwa Krajowego, który na podstawie wystawionego przez Instytucję Zarządzającą zlecenia płatności, przekazuje płatności na rzecz Agencji;
- 14) **Instytucji Zarządzającej** - należy przez to rozumieć instytucję, o której mowa w art. 2 pkt 11 Ustawy wdrożeniowej tj. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.). W przypadku Poddziałania funkcję Instytucji Zarządzającej pełni minister właściwy ds. rozwoju regionalnego – Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4;
- 15) **Dokumentacji konkursowej** – należy przez to rozumieć Regulamin konkursowy wraz z Załącznikami oraz umowę o powierzenie grantu wraz z Załącznikami;
- 16) **Harmonogramie** – należy przez to rozumieć określony przez Zamawiającego harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy, który został zawarty w OPZ oraz stanowi Załącznik Nr 4 do Umowy. Harmonogram zawiera szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy.
- 17) **Etapie krajowym** – należy przez to rozumieć 3-dniowy merytoryczny warsztat oraz specjalistyczne usługi doradztwa w zakresie wypracowania strategii ekspansji indywidualnie dla każdego Grantobiorcy;
- 18) **Etapie zagranicznym** – należy przez to rozumieć program wdrażania wypracowanej strategii ekspansji na danym rynku zagranicznym.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie i kompleksowa merytoryczna organizacja wraz z obsługą 3-dniowego specjalistycznego warsztatu w formie zdalnej (webinarium) na etapie krajowym poświęconego tworzeniu wstępnej strategii ekspansji, tj.:
 - 1) merytoryczne przygotowanie, kompleksowej organizacji i obsługa jednego 3-dniowego warsztatu poświęconego rynkowi norweskiemu, podczas którego Grantobiorca otrzyma:
 - a) wiedzę dotyczącą rynku norweskiego, jego uwarunkowań i możliwości ekspansji,
 - b) usługi doradztwa eksperckiego przy wypracowywaniu wstępnej strategii ekspansji na rynek norweski;
 - 2) dostarczenie pakietu 40 (czterdziestu) godzin indywidualnej współpracy Grantobiorcy z wyspecjalizowanymi ekspertami celem przygotowania i napisania finalnej wersji strategii ekspansji dla każdego Grantobiorcy indywidualnie na rynek norweski, do wykorzystania po warsztacie i po zakończeniu etapu krajowego zgodnie z pozostałymi wymaganiami określonymi w OPZ (zwany „Przedmiotem Umowy”).
2. Pełen zakres Przedmiotu Umowy został opisany w OPZ stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w części dotyczącej Rynku norweskiego, na który zawarta została niniejsza Umowa.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w sposób kompleksowy w tym m.in. zapewnić w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wynagrodzenia wszelkie niezbędne narzędzia, sprzęt potrzebne do profesjonalnego zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym wszystkich zadań wskazanych do zrealizowania w OPZ.
4. Zamawiający, z uwagi na prestiżowy charakter realizowanego Przedmiotu Umowy, wymaga jego realizacji na najwyższy poziomie, a Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższego poziomu w realizacji Przedmiotu niniejszej umowy.

§ 3

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w okresie do 5 (pięciu) miesięcy od dnia jej zawarcia, zgodnie z Harmonogramem realizacji Przedmiotu Umowy zawartym w OPZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Harmonogramu na warunkach określonych w § 11 ust. 6 Umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami Umowy, SWZ, złożoną Ofertą oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „**RODO**”).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz posiada niezbędne zasoby do jej należytego wykonania, w szczególności posiada odpowiedni potencjał kadrowy spełniający wymagania przewidziane dla ekspertów w OPZ.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji Przedmiotu Umowy ekspertów wskazanych w Załączniku nr 2 do Formularza ofertowego. Wykaz doświadczenia Ekspertów w liczbie stworzonych i wdrożonych strategii ekspansji, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę Eksperta lub Ekspertów o których mowa w ustępie poprzednim, jedynie w uzasadnionych przypadkach i za wyłączną zgodą Zamawiającego, o ile ekspert będzie spełniał warunek udziału w postępowaniu określony w SWZ dotyczący doświadczenia zawodowego, oraz będzie posiadać doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż eksperci wskazani

- w Wykazie ekspertów skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo odmówić zmiany eksperta.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia przez Wykonawcę liczby Ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa powyżej, jedynie za wyłączną zgodą Zamawiającego, o ile Ekspert spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w SWZ dotyczący doświadczenia zawodowego, oraz posiada doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż Eksperti wskazani w Wykazie Ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia. Zamawiający ma prawo odmówić zwiększenia liczby Ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia. Zwiększenie liczby Ekspertów skierowanych do realizacji zamówienia nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 6. **Wykonawca zobowiązuje się ponieść pełną i wyłączną odpowiedzialność za:**
 - 1) Prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za kwalifikacje ekspertów kierowanych do jego wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości, nadzór nad ekspertami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy.
 - 2) Realizację Przedmiotu Umowy przy uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji. W przypadku trudności przy realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu alternatywne sposoby rozwiązania tych trudności, nie stojące w sprzeczności z postanowieniami Umowy, następnie Zamawiający wybierze jeden z tych sposobów lub zaproponuje swoje rozwiązanie.
 - 3) Zapewnienie wszelkich niezbędnych narzędzi, personelu, materiałów itp. niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na najwyższym poziomie.
 - 4) Nadzór nad personelem, który został skierowany do realizacji Przedmiotu Umowy, przy czym Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania personelu lub swoich podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
 7. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu, a także zapewnienie dodatkowego lepszej jakości sprzętu lub materiałów w stosunku do tego określonego w SWZ nie mają wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić taką liczbę personelu, aby zrealizować Przedmiot Umowy w sposób zgodny z treścią niniejszej umowy.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o źródle finansowania projektu w każdym dokumencie lub materiałach wyprodukowanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy.
 9. Należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez uwag, którego formularz stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania w protokole odbioru uwag dotyczących nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy, które mogą być podstawą do naliczenia kary umownej.
 11. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku oraz zobowiązuje się uzyskać zgodę każdego Eksperta na wykorzystanie jego wizerunku przez Zamawiającego w celach niezbędnych do realizacji Projektu, w tym do wykonania dokumentacji fotograficznej i video na potrzeby udokumentowania realizacji Przedmiotu Umowy oraz do działań promocyjnych związanych z realizacją Projektu, m.in. do umieszczenia zdjęć w Internecie, w tym na stronie internetowej Zamawiającego, na portalach społecznościowych powiązanych z projektem lub Zamawiającym itp.
 12. Wykonawca wyraża dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku. w celach niezbędnych do realizacji Projektu, w tym do wykonania dokumentacji fotograficznej i video na potrzeby udokumentowania realizacji Przedmiotu Umowy oraz w celu realizacji działań promocyjnych związanych z wykonaniem Projektu Wzór zgody na przetwarzanie danych stanowi Załącznik nr 10 do Umowy.

13. Wykonawca zobowiązuje się dopuścić do realizacji Umowy wyłącznie osoby, które wyraziły uprzednią dobrowolną zgodę na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do Umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę w sposób obiektywny i bezstronny, a także zapewnić obiektywnych i bezstronnych ekspertów do realizacji niniejszej Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego koordynowania i planowania działań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, aby zrealizować go w sposób terminowy oraz zgodny z Umową. W przypadku braku uzyskania informacji lub dokumentów od Zamawiającego określonych w Umowie lub SWZ, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego mailowo na adres kontaktowy wskazany w Umowie o ich dostarczenie, w terminie nie krótszym niż jeden dzień roboczy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy. Zamawiający może odmówić dostarczenia Wykonawcy informacji lub dokumentów, jeżeli przekazanie tych informacji lub dokumentów będzie prowadziło do realizowania Przedmiotu Umowy za Wykonawcę, w szczególności Zamawiający ma prawo odmówić przekazania szczegółowych analiz rynków zagranicznych oraz dokumentacji dotyczącej rynku norweskiego, które m.in. stanowią efekt pracy analitycznej pracowników Zamawiającego lub informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji oraz dokumentów, których Wykonawca może potrzebować w celu prawidłowej realizacji Umowy.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należyście zrealizowany Przedmiot Umowy, na warunkach określonych w § 9 niniejszej Umowy.
4. Obowiązki Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy wynikają ściśle z niniejszej Umowy w tym z Załączników do niej. Niedopuszczalna jest wykładnia rozszerzająca obowiązki Zamawiającego w stosunku do tych wskazanych w Umowie wraz z Załącznikami.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, o ile wskazał tych podwykonawców oraz określił w złożonej Ofercie zakres Przedmiotu Umowy, który będzie realizowany przez podwykonawców.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy.

§ 7

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Z uwagi na przewidziane w § 9 Umowy **płatności częściowe**, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia protokołu odbioru częściowego i przedstawienia go Zamawiającemu, po zrealizowaniu następującej części usług składających się na Przedmiot Umowy:

- 1) Płatność częściowa I – dotyczy zorganizowania warsztatu wraz z obsługą Grantobiorców i dostarczenia Zamawiającemu wstępnych strategii ekspansji na warunkach określonych w OPZ.
- 2) Płatność częściowa II – dotyczy realizacji Przedmiotu Umowy poza pkt 1, w szczególności po zrealizowaniu wszystkich konsultacji eksperckich powarsztatowych oraz przygotowaniu i przekazaniu Zamawiającemu strategii ekspansji dla wszystkich obsługiwanych Grantobiorców.
2. Wykonawca obowiązany jest wystawić protokół odbioru częściowego w terminie 3 dni od dnia zrealizowania każdej z części Przedmiotu Umowy wskazanej w ust. 1.
3. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego z zastrzeżeniami lub wadami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni wniesione przez Zamawiającego zastrzeżenia - brak złożenia wyjaśnień w powyższym terminie jest jednoznaczny z uwzględnieniem tych zastrzeżeń. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień, Zamawiający dokona oceny tych wyjaśnień oraz poinformuje Wykonawcę o ich uwzględnieniu albo braku ich uwzględnienia, wyznaczając mu termin na podpisanie protokołu odbioru częściowego, nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia wysłania tego protokołu. W przypadku niepodpisania lub odmowy podpisania przez Wykonawcę protokołu odbioru częściowego, Zamawiający podpisze ten protokół jednostronnie wyznaczając Wykonawcy termin na dostarczenie Zamawiającemu faktury VAT/rachunku, o której mowa w § 9 ust. 6 Umowy nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia wysłania wezwania. Niedostarczenie faktury VAT/rachunku w wyznaczonym terminie wiązać się będzie z naliczeniem kary umownej na Wykonawcę określonej w § 10 ust. 3 Umowy. Strony uzgadniają, iż brak zgodności Stron Umowy w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag dot. zakresu prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy wskazanych w protokole odbioru częściowego lub odmowa podpisania protokołu odbioru częściowego przez Wykonawcę nie są podstawą do odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za zrealizowaną część Przedmiotu Umowy na kwotę wskazaną w protokole odbioru częściowego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 3 i 5 podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, o której mowa w § 9 ust. 6 Umowy, oraz do wypłaty wynagrodzenia.
5. Jeżeli Zamawiający przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, polegającymi na braku zrealizowania części Przedmiotu Umowy wskazanego w protokole odbioru częściowego, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek, o której mowa w § 9 ust. 5 na kwotę wynikającą z protokołu odbioru częściowego. W przypadku gdy z Oferty Wykonawcy nie wynika cena za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, Zamawiający poprosi Wykonawcę o wycenę niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy oraz zastrzega możliwość porównania tej ceny do ceny uzyskanej z rozeznania rynku przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega możliwość odliczenia od wynagrodzenia Wykonawcy ceny rynkowej za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy wynikającej z rozeznania rynku, jeżeli w ocenie Zamawiającego Wykonawca przedstawi cenę za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, która różniła się będzie znacznie od ceny uzyskanej z tego rozeznania.
6. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji przewidzianej w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 10 Umowy.
7. W przypadku odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich części składowych Przedmiotu Umowy wskazanych w ust. 1 (podpisanie wszystkich protokołów odbiorów częściowych przez Zamawiającego), Strony uznają, iż całość Przedmiotu Umowy została wykonana należycie i odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
8. Strony dopuszczają możliwość podpisania protokołu odbioru częściowego lub całościowego oraz przesłania go drogą elektroniczną poprzez wysłanie skanu podpisanego protokołu odbioru lub protokołu podpisanego podpisem elektronicznym - drugiej Stronie Umowy na adres email wskazany do komunikacji w § 18 Umowy. Przesłanie protokołu odbioru częściowego lub

całościowego drogą elektroniczną, w sposób wskazany w zdaniu poprzednim z chwilą dostarczenia wiadomości na serwer pocztowy drugiej strony, ma skutek doręczenia tej wiadomości.

§ 8

Prawa autorskie

- Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia opisanego w § 9 Umowy, w przypadku powstania w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (dalej: „utwory”) przenosi na Zamawiającego z chwilą przekazania tych utworów pełnię autorskich praw majątkowych do tych utworów, upoważniając Zamawiającego do rozporządzania tymi utworami, pobierania wynagrodzenia oraz korzystania z utworów na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności:
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, w tym w formie audiobooków i e-booków;
 - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
 - w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, przez stację radiową i telewizyjną, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
- W przypadku opisanym w ust. 1 Wykonawca wraz z fakturą VAT/rachunkiem prześle Zamawiającemu egzemplarze stworzonych utworów.
- Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w utworach, w tym skrótów, cięć, przemontowań, tłumaczeń, modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów utworów, ich korekty, redakcji, przeróbek, zmian i adaptacji oraz łączenia całości utworów lub ich fragmentów z innymi utworami.
- Wykonawca zezwala na wykonywanie praw zależnych do utworów oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie utworów (w tym tłumaczeń, zmian, przeróbek, skrótów, adaptacji, łączenia z innymi utworami i kontynuacji) oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
- Zamawiający jest uprawniony do nieograniczonej w czasie eksploatacji utworów i ich opracowań w kraju oraz poza granicami kraju oraz do udzielania licencji dotyczącej korzystania z utworów.
- Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania lub wykorzystania utworów ani ich opracowań.

§ 9

Wynagrodzenie

- Łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć ceny maksymalnej tj. Iloczynu 12 Grantobiorców oraz ceny za kompleksową obsługę 1 Grantobiorcy wskazanej w ust. 2 pkt 4 umowy tj.:

ceny maksymalnej netto w wysokości..... (słownie:)

ceny maksymalnej brutto w wysokości..... (słownie:)
- Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi stanowiące Przedmiot Umowy, wyliczone na podstawie iloczynu faktycznej ilości Grantobiorców skierowanych przez Zamawiającego do realizacji Przedmiotu Umowy oraz ceny jednostkowej wskazanej w Ofercie Wykonawcy, pomniejszonej o liczbę niewykorzystanych przez Grantobiorcę roboczogodzin z przewidzianej dla jednego grantobiorcy puli 40 roboczogodzin konsultacji eksperckich powarsztatowych tj.:
 - cena netto **za 1 Grantobiorcę** uczestniczącego w warsztacie PLN
słownie:

- 2) cena brutto **za 1 Grantobiorcę** uczestniczącego w warsztacie PLN
słownie:
 - 3) cena netto **za 3 Grantobiorców** uczestniczących w warsztacie (pkt.1 x 3) PLN
słownie:.....
 - 4) cena brutto **za 3 Grantobiorców** uczestniczących w warsztacie (pkt.2 x3) PLN
słownie:.....
 - 5) cena netto **za 1h pracy** eksperta w ramach 40h konsultacji eksperckich powarsztatowych..... PLN
słownie:.....
 - 6) cena brutto **za 1h pracy** eksperta w ramach 40h konsultacji eksperckich powarsztatowych..... PLN
słownie:.....
 - 7) cena netto **za 40h pracy** eksperta w ramach konsultacji eksperckich powarsztatowych dla 3 Grantobiorców (pkt.5 x 120h)..... PLN
słownie:.....
 - 8) cena brutto **za 40h pracy** eksperta w ramach konsultacji eksperckich powarsztatowych dla 3 Grantobiorców (pkt.6 x 120h)..... PLN
słownie:.....
 - 9) cena netto **za zorganizowanie warsztatu** na warunkach określonych w OPZPLN
słownie:.....
 - 10) cena brutto **za zorganizowanie warsztatu** na warunkach określonych w OPZPLN
słownie:.....
3. W związku z obiektywną okolicznością, iż Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ilu Grantobiorców zakwalifikuje się do etapu warsztatów oraz do etapu konsultacji eksperckich powarsztatowych - wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, a Zamawiający rozliczał się będzie z Wykonawcą po cenach wskazanych w ust. 2.
 4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy wynikające z Umowy w tym w szczególności z OPZ, także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy (o ile takie utwory powstaną). Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia, w tym w szczególności nie przysługuje roszczenie o wykorzystanie kwoty w maksymalnej wysokości wskazanej w ust. 1.
 5. Płatności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, zostaną zrealizowane w dwóch częściach tj. po wykonaniu przez Wykonawcę oraz odbiorze przez Zamawiającego następujących usług:
 - 1) zorganizowania warsztatu na warunkach określonych w Umowie zgodnych z OPZ wraz z obsługą Grantobiorców – płatność zostanie wyliczone na podstawie § 9 ust. 2 Umowy,
 - 2) zrealizowanie wszystkich konsultacji eksperckich powarsztatowych oraz przygotowania strategii ekspansji – płatność zostanie wyliczone na podstawie § 9 ust. 2 Umowy.
 6. Płatność nastąpi na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, do której zostanie dołączona kopia podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy.
 7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 8. Faktury/rachunki będą wystawione na:

Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A.
ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa
NIP: PL 526-030-01-67

9. Wykonawca oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na złożonej Zamawiającemu fakturze VAT, będzie rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie spełniał warunków określonych w ust. 11, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań, roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy umowa została zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy, wynagrodzenie może ulec zmianie w sytuacji zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych-jeżeli ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
14. W przypadku zajścia zmian, o których mowa w ust.13 lit. 1- 4, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości Wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 2. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu Przedmiotowych zmian na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu kosztów wykonania zamówienia. W przypadku zaakceptowania Przedmiotowego wniosku przez Zamawiającego oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą Aneks do umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Przez nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, rozumianej jako realizację Umowy w sposób sprzeczny z postanowieniem lub postanowieniami Umowy w tym OPZ, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu realizacji, jakości i ilości świadczenia oraz zasad współpracy z Zamawiającym.
2. Przez niewykonanie Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie po stronie Wykonawcy okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności polegających na odmowie wykonania go bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn lub nieprzystąpieniu przez Wykonawcę do jego realizacji w trybie określonym w Umowie.

3. W przypadku zwłoki w terminach wykonania Przedmiotu Umowy, w tym terminów wykonania poszczególnych części zamówienia określonych w Harmonogramie stanowiącym część OPZ, lub zwłoki w dostarczeniu faktury VAT/rachunku, o którym mowa w § 9 ust. 6 Umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie krótszym niż 2 dni robocze od dnia wysłania wezwania, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 2 000 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kara nie będzie naliczona, jeżeli Zamawiający dokonał zmiany Harmonogramu na warunkach wskazanych w Umowie, przed zwłoką w terminie przez Wykonawcę (nie dotyczy zwłoki w dostarczeniu faktury VAT/rachunku).
4. W przypadku naruszenia zakazów określonych w § 17 ust. 4 Umowy tj. m.in. promowania własnej działalności gospodarczej lub oferowania podczas realizacji Przedmiotu Umowy usług wobec Grantobiorców, dla których mają być świadczone usługi w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
5. W pozostałych przypadkach nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto należnego za usługę lub usługi (wskazane w § 7 ust. 1 pkt. 1 lub 2), którą/które wykonał nienależycie.
6. W przypadku niezrealizowania części Przedmiotu Umowy wskazanego w Umowie, w tym OPZ, Wykonawca zobowiązany będzie poza obniżeniem Wykonawcy wartości wynagrodzenia za niezrealizowaną wartość części Przedmiotu Umowy - do zapłaty kary umownej w wysokości 30% wartości niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku niezrealizowania całości Przedmiotu Umowy lub w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 60% wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
8. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara umowna, z zastrzeżeniem ust. 11.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, jeśli szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
11. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60% wynagrodzenia maksymalnego wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy.
12. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nałożonych na niego karach umownych w protokole odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 Umowy. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego ww. protokołu odbioru w sposób przewidziany w § 7 ust. 8 Umowy. Po bezskutecznym upływie terminu na zapłatę kar umownych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić wysokość kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
13. W przypadku gdy suma wartości nałożonych na Wykonawcę kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia maksymalnego wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Niezależnie od wypowiedzenia Umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne, o których mowa powyżej.
14. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy, Strony rozliczą się za wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy.
15. Naliczenie Wykonawcy kar umownych za nienależyte zrealizowanie lub niezrealizowanie części lub całości Przedmiotu Umowy oznacza, iż Przedmiot Zamówienia nie został zrealizowany w sposób należyty, w związku z czym Zamawiający odmówi wystawienia Wykonawcy stosownych referencji należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 11

Dopuszczalne zmiany zakresu realizacji umowy

1. Istotne zmiany treści Umowy, dopuszczalne są jedynie w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy PZP.
2. Ustala się, iż nie stanowią istotnej zmiany Umowy w szczególności następujące przypadki:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 2) zmiana danych rejestrowych Stron;
 - 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób uprawnionych do roboczych kontaktów w toku realizacji Umowy. Wymaga się, aby zmiany takie były zgłaszane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej. Dopuszcza się zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Zamówienia na inne osoby pod warunkiem wykazania, że spełniają one wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz będą posiadały deklarowane doświadczenie w kryteriach oceny Ofert. Wykonawca obowiązany jest w takim przypadku złożyć dokumenty analogiczne dla tych osób jak w postępowaniu przetargowym.
5. Zmiana taka jest skuteczna z chwilą jej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności siły wyższej, powodujących konieczność wydłużenia terminów określonych w Harmonogramie lub zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w OPZ, Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia tych terminów o czas niezbędny na przezwycięzenie przeszkód powodujących konieczność zmiany tego Harmonogramu lub zmianę sposobu realizacji Przedmiotu Umowy na taki sposób, który umożliwi realizację Przedmiotu Umowy. Każda zmiana realizacji Przedmiotu Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy i Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach: gdy Wykonawca nie rozpoczął lub odmawia rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego, albo wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących Przedmiotem Umowy innym osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje umowę wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia tych uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
2. Jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy albo skierował osoby do realizacji Przedmiotu Umowy, które nie złożyły lub złożyły fałszywe oświadczenie lub oświadczenia wynikające z Umowy, w tym OPZ, dot. m.in. ich bezstronności, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;

3. Gdy zajdzie okoliczność ustania finansowania Projektu z funduszy Unii Europejskiej- w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
4. Jeżeli Wykonawca odmówił podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy albo nie stawiał się na jej podpisanie z przyczyn leżących po jego stronie. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 3) Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy;
 - 4) W dniu odstąpienia od Umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, chyba że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia;
 - 5) Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.

§ 13

Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do utrzymania poufności, co do zawarcia i treści niniejszej Umowy, jak również, co do wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie jej realizacji.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w ust.1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są m.in.:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, epidemia, pandemia, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin od momentu zidentyfikowania zagrożenia wpływu siły wyższej na realizację Przedmiotu Umowy, zawiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu przypadku siły wyższej oraz jej wpływie na realizację Przedmiotu Umowy wraz ze szczegółowym uzasadnieniem tego wpływu. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała lub nie miała wpływu na realizację Przedmiotu Umowy ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.

4. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszelkie możliwe kroki w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na Przedmiot Umowy.
5. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej lub do podpisania aneksu do umowy, w którym Strony określą postanowienia umożliwiające dalszą realizację Przedmiotu Umowy np. poprzez wydłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron.
6. Jeżeli Strony nie będą zgodne co do zaistnienia zdarzenia siły wyższej lub jej wpływu na Przedmiot Umowy, ciężar dowodu zaistnienia zdarzenia siły wyższej oraz jej wpływu na Przedmiot Umowy spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie oraz jej wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
7. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej na realizację Przedmiotu Umowy.

§ 15

Dokumentacja i ewidencja

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
 2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dla celów dowodowych dokumentacji określonej w ust. 1, a także do przechowywania jej w formie papierowej i elektronicznej przez okres 5 lat od końca roku następującego po roku w którym zakończono działania objęte Umową, z zastrzeżeniem ust. 4. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
4. Postanowienie, o którym mowa w ust. 3, oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.
5. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.

§ 16

Kontrola realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.
3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy, oraz przez okres 5 lat od końca roku następującego po roku w którym zakończono działania objęte Umową, z zastrzeżeniem ust. 6. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1.
5. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o projekcie w trakcie wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.

6. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, lub wskazanego przez Zamawiającego audytora, lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, lub w realizowanych pracach nie stosuje się do postanowień Umowy, Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy i usunięcia uchybień, lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od Umowy, lub naliczenia kar umownych.

§ 17

Wizualizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest informować, że wykonanie usługi objętej Umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* opublikowanym na stronie internetowej www.poir.gov.pl, w tym Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, w tym z zasadami promocji i oznakowania dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oraz OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania wymaganych logotypów (Funduszy Europejskich z nazwą Programu, Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, flagi Polski i logo PAIH) oraz informacji o współfinansowaniu Przedmiotu Umowy z EFRR, w szczególności na materiałach (wynikach wykonanych prac/utworach) dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją Przedmiotu Umowy. Identyfikacja wizualna o której mowa w zdaniu pierwszym musi być zgodna z postanowieniami ust. 1 oraz OPZ.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujące logotypy i znaki.
4. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy nie będzie promował własnej działalności gospodarczej w szczególności poprzez umieszczanie swojego logo, znaków towarowych itp. w materiałach lub w miejscach realizacji Przedmiotu Umowy, zakazem objęte jest również oferowanie lub promowanie usług w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wobec Grantobiorców. Zakaz promowania, o którym mowa powyżej, dotyczy również personelu Wykonawcy, w tym w szczególności Ekspertów skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawców Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na używanie logotypów projektu oraz logotypu Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A. do celów innych niż realizacja Przedmiotu Umowy.

§ 18

Zarządzanie realizacją Umowy

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy, oraz do odbioru Przedmiotu Umowy, naliczania kar umownych i podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w Umowie, upoważniona jest każda osoba samodzielnie wskazana poniżej:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
- 2) ze strony **Wykonawcy**:

- a) Imię i nazwisko:
- b) Tel.:
- c) E-mail:

- a) Imię i nazwisko:
- b) Tel.:
- c) E-mail:

2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego Przedmiotu Umowy, w tym do rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Osoby wskazane w ust. 1 pkt. 1 upoważnione są do samodzielnego działania w zakresie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy. Strony mają obowiązek do niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie wyżej wskazanych osób w formie pisemnej przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywać się będzie przy użyciu poczty elektronicznej przekazywanej na adresy email wskazane w § 18 ust. 1 Umowy, poczty tradycyjnej lub telefonicznie. W przypadku ustaleń telefonicznych, które z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy są istotne, Strony zobowiązują się potwierdzić ustalenia dokonane drogą telefoniczną - przynajmniej w formie mailowej – ustalenia, które nie zostały potwierdzone, Strony uznają jako nieistotne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy. Strony dopuszczają możliwość przekazania korespondencji pomiędzy Stronami w formie elektronicznej na adresy kontaktowe wskazane w Umowie np. wezwania do zapłaty czy też oświadczenie o odstąpieniu od umowy z poszanowaniem pozostałych postanowień Umowy.
5. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 (w przypadku komunikacji elektronicznej – dotarcie wiadomości na serwer odbiorcy), jest poinformowaniem drugiej Strony Umowy.

§ 19

Ochrona danych osobowych

1. Informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie stanowią Załącznik nr 9 do Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego Wykonawcy określa umowa stanowiąca Załącznik nr 8 do Umowy, które Strony zobowiązują się zawrzeć najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a OPZ, decydujące postanowienia dot. realizacji Umowy mają postanowienia OPZ.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, RODO oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Ewentualne spory związane z wykonaniem Umowy, a nierozwiązane przez Strony we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego wg. prawa polskiego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy okazało się nieważne z mocy prawa, nie oznacza to nieważności całej Umowy, a tylko kwestionowanego postanowienia, pozostałe postanowienia umowne pozostają w mocy.
6. **Integralną część Umowy stanowią załączniki:**
- 1) Załącznik nr 1 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (PAIH);
 - 2) Załącznik nr 2 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 4) Załącznik nr 4 – Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy dla cz. II;
 - 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz doświadczenia ekspertów w liczbie stworzonych i wdrożonych strategii ekspansji, którzy będą uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - 7) Załącznik nr 7 – Formularz protokołu odbioru;
 - 8) Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 9) Załącznik nr 9 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie;
 - 10) Załącznik nr 10 – wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku;
 - 11) Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez PAIH S.A. danych osobowych w postaci wizerunku.

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przysyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w

szczegółności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. **Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.**

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W POSTACI WIZERUNKU

☐ Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych w postaci wizerunku, stanowiącą Załącznik nr 11 do Umowy i wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie, w szczególności poprzez utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku w postaci fotografii oraz nagrania utrwalonego podczas [__trwania warsztatu eksperckiego poświęconego rynkowi Norwegii w projekcie Polskie Mosty Technologiczne](#) _przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu S.A z siedzibą w Warszawie, ul. Krucza 50 (00-025 Warszawa). Jestem świadomy, że zgoda może być w każdym momencie wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem**.

Data i czytelny podpis

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA PRZEZ PAIH S.A. DANYCH OSOBOWYCH W POSTACI WIZERUNKU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych w postaci wizerunku jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przysyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl, a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celach promocyjnych i informacyjnych w związku z udziałem w warsztacie eksperckim poświęconym rynkowi Norwegii w projekcie Polskie Mosty Technologiczne (dalej “Wydarzenie”) - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres realizacji działań promocyjnych i informacyjnych PAIH S.A. związanych z Wydarzeniem, a po zakończeniu realizacji ww. działań przechowywane będą przez okres 30 dni lub do czasu zgłoszenia przez Państwa żądania ich usunięcia lub wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.