



Warszawa, dn. 25 lutego 2022 roku

**Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:  
opracowanie koncepcji i kompleksową organizację wydarzenia o charakterze gospodarczym pn.: Why  
Poland now? Attractive destination for energy, infrastructure and automotive projects!**

## **1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM**

- 1.1. Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie;
- 1.2. NIP: 526-030-01-67
- 1.3. REGON: 012070669
- 1.4. Zamawiający został wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815,
- 1.5. Kapitał zakładowy 367 775 017,11 zł, wpłaconym w całości,
- 1.6. E-mail: [paulina.stocka@paih.gov.pl](mailto:paulina.stocka@paih.gov.pl)
- 1.7. Adres strony internetowej: [www.paih.gov.pl](http://www.paih.gov.pl)

## **2. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 1.1 Miejsce: Centralny Dom Technologii (CEDET), ul. Krucza 50, Warszawa.
2. Termin realizacji całego przedmiotu zamówienia do dnia 31 marca.
  - 14 marca – sesja próbna/testy platformy
  - 15 marca – prace montażowe
  - 16 marca – realizacja wydarzenia, prace demontażowe, przekazanie min. 20 zdjęć dokumentujących przebieg wydarzenia
  - 16–18 marca – udostępnienie platformy dla sesji networkingowych
  - do 21 marca – przekazanie spotu promocyjnego oraz dokumentacji fotograficznej (min. 50 fotografii)
  - do 31 marca - dostarczenie dokumentacji filmowej wydarzenia

## **3. WARUNKI PODMIOTOWE**

- 3.1 O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty pozostające z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia, w szczególności o zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
- 3.2 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - 3.2.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 3.2.2 posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,



- 3.2.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 3.2.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z Członkami Zarządu Zamawiającego.
- 3.3 O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy wobec których, nie toczy się postępowanie o ogłoszenie upadłości, postępowanie restrukturyzacyjne ani postępowanie w przedmiocie zatwierdzenia układu ani nie otwarto wobec nich likwidacji.
- 3.4 Podczas realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 3.4.1 ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym wymaganych właściwą realizacją zamówienia kontaktów osobistych, telefonicznych;
  - 3.4.2 realizacji zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia;
  - 3.4.3 działania z dochowaniem należytej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 3.5 W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada za koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją zamówienia przez podwykonawców, zatrudnionych pracowników, osób współpracujących z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania zamówienia. W razie nieterminowego lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną określoną w Umowie stanowiącą Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
- 3.6 Wykonawca odpowiada za wypełnienie wszelkich zobowiązań formalno-prawnych i finansowych wobec swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji niniejszego zamówienia oraz za współpracę z nimi, w tym za ich przeszkolenie i przekazanie otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 3.7 O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegające na zaprojektowaniu, organizacji oraz wykonaniu oprawy audiowizualnej i realizacji technicznej wydarzeń gospodarczych w formule online o wartości co najmniej 50 000 zł brutto każda.
- 3.8 Do oferty należy załączyć:
  - 3.8.1. wydruk z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 3.8.2. referencje potwierdzające należyte wykonanie co najmniej 2 usług określonych w pkt. 3.7 niniejszego Zapytania;
  - 3.8.3. pełnomocnictwo, w przypadku, kiedy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.



#### 4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### 5. ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Zamawiający oczekuje od Wykonawcy na całym etapie realizowania zamówienia, należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania.
- 5.2 Warunki realizacji zamówienia określone są w istotnych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

#### 6. ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

- 1.1 Za terminowe i należyte wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
- 1.2 Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 1.3 Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane usługi i ceny jednostkowe wskazane w ofercie.
- 1.4 Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia, na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru usługi. Płatność będzie realizowana w polskich złotych, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Do podpisania protokołu odbioru usługi ze strony Zamawiającego upoważniona będzie osoba wskazana przez Zamawiającego w umowie.

#### 7. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 7.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.
- 7.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie przedmiotu lub warunków wykonania zamówienia oraz ewentualnie wysokości ceny.
- 7.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części i nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.



- 7.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków postępowania (zapytania ofertowego). W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie ogłosi zmiany na stronie internetowej lub przekaże je wszystkim podmiotom, do których rozesłano zapytanie ofertowe.
- 7.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
- 7.6 W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej nieprawdziwe dane Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Przedmiotu zamówienia. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni (słownie: czternastu) od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
- 7.7 Zamawiający dopuszcza wykonywanie zamówienia przez podwykonawców.
- 7.8 Zamawiający i Wynajmujący zastrzegają sobie prawo do rozwiązania umowy, przed jej sfinalizowaniem, bez skutków prawnych i finansowych w sytuacji braku możliwości realizacji usługi z przyczyn niezależnych, wynikających z aktualnej sytuacji prawnej związanej z pandemią COVID 19.
- 7.9 W przypadku odrzucenia oferty Wykonawcy, zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługują żaden roszczenia odszkodowawcze przeciwko Zamawiającemu.
- 7.10 W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.11 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie rachunkowe, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

## 8. OCENA OFERT

- 8.1 Ocenie podlega wyłącznie oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 8.2 Do oferty należy załączyć:
- kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS lub CEIDG etc.), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - referencje potwierdzające należyte wykonanie co najmniej 2 usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. polegające na zaprojektowaniu oraz wykonaniu oprawy audiowizualnej i realizacji technicznej wydarzeń gospodarczych w formule online, o wartości co najmniej 50.000 zł brutto każda, zrealizowanych w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie.
  - pełnomocnictwo, w przypadku, kiedy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 8.3 Oferty złożone bez załączników wskazanych w Formularzu ofertowym zostaną odrzucone.



8.4 Kryteria oceny ofert i sposób ich oceny:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryterium oceny: „Cena oferty C” - 100% = 100 pkt.

W kryterium „Cena oferty C” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min}/C_{bo} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

$C_{\min}$  – cena najtańszej oferty

$C_{bo}$  – cena badanej oferty

8.5 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania Zamawiającego, która uzyskała najwyższą liczbę punktów wg podanego kryterium.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert, z możliwością przedłużenia terminu na wniosek Zamawiającego.

## 10. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

10.1 Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na warunkach w nim określonych.

10.2 Pytania należy kierować w formie dokumentowej (e-mail) na adres poczty elektronicznej: [paulina.stocka@paih.gov.pl](mailto:paulina.stocka@paih.gov.pl)

10.3 Zamawiający przekaze wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego na wskazany adres e-mail Wykonawcy oraz dodatkowo zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

10.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego o czym informuje wszystkich wykonawców, do których skierowano zapytanie, lub zamieszcza informację o zmianie Zapytania ofertowego na stronie, jeśli Zapytanie ofertowe podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

## 11. CENA OFERTY

11.1 Cena oferty zostanie podana w formularzu ofertowym, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11.2 Ceną oferty jest cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

11.3 Wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w cenie oferty, w taki sposób, aby Zamawiający nie poniósł żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją Przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia w cenie oferty, jakiegokolwiek zakresu prac, niezbędnego do prawidłowego wykonania Przedmiotu



zamówienia, Wykonawca wykona ten zakres prac w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

- 11.4 Zaoferowana przez Wykonawcę cena nie ulegnie zwiększeniu przez okres obowiązywania umowy.

## 12. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

12.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert zachowując prawo do złożenia nowej oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być złożone w formie pisemnej na adres Zamawiającego, określony w pkt 13.3 niniejszego Zapytania.

12.2 Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

## 13. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

13.1. Termin składania ofert – 3 marca 2022 roku

13.2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

13.3. Miejsce i sposób składania ofert:

Ofertę (formularz ofertowy) należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub jako skan podpisanego formularza ofertowego załączonego do niniejszego zapytania wraz z wymaganymi załącznikami na adres e-mail: [paulina.stocka@paih.gov.pl](mailto:paulina.stocka@paih.gov.pl)

13.4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

13.4.1. Formularz ofertowy;

13.4.2. Pełnomocnictwo, w przypadku, kiedy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;

13.4.3. Aktualny wydruk z KRS lub CEIDG;

13.4.4. Referencje potwierdzające należyte wykonanie co najmniej 2 usług.

13.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty.

13.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.7. Oferta musi być złożona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13.8. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

13.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

13.10. W przypadku, gdy przedstawiona kopia jakiegokolwiek dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.



14. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Wzór umowy/ Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego

Z upoważnienia Kierownika Zamawiającego,

**Tomasz Wlazło**

Zastępca Dyrektora

Departament Prawny i Zamówień Publicznych  
/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/