

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_nturleja
NO_DOC_EXT:	2020-172329
SOFTWARE VERSION:	11.0.2
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	jadwiga.turlej@paih.gov.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S03
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Polska Agencja Inwestycji i Handlu Spółka Akcyjna ul. Krucza 50 00-025 Warszawa

Krajowy numer identyfikacyjny: 012070669

Adres pocztowy: ul. Krucza 50

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL91 Warszawski stołeczny

Kod pocztowy: 00-025

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Karolina Dominikowska

E-mail: pzp@paih.gov.pl

Tel.: +48 223349821

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.paih.gov.pl/pl>

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.paih.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://paih.eb2b.com.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

„Wykonanie usługi kontroli rozliczenia finansowego wybranej próby Grantobiorców w ramach projektu Polskie Mosty Technologiczne “

Numer referencyjny: BPR.CZP.25.30/2020/PN

II.1.2) **Główny kod CPV**

79400000 Usługi doradcze w zakresie działalności gospodarczej i zarządzania oraz podobne

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi kontroli rozliczenia finansowego wybranej próby Grantobiorców w ramach projektu Polskie Mosty Technologiczne, w tym kontroli na miejscu rozumianej jako kontrolę

przeprowadzaną w siedzibie Grantobiorcy realizującego projekt/y w miejscu przechowywania dokumentacji projektu, zgodnie z wymaganiami i terminami określonymi przez Zamawiającego.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach umowy nr POIR.03.03.01-00-0001/17-00 zawartej pomiędzy Ministerstwem Rozwoju a PAIH S.A. w celu realizacji Projektu Polskie Mosty Technologiczne Poddziałanie 3.3.1 "Polskie Mosty Technologiczne", Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Oś priorytetowa nr 3 - Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

79210000 Usługi księgowe i audytorskie

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL POLSKA

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kontrole przeprowadzane będą na terenie Polski, w miejscu realizacji projektów oraz w siedzibie Grantobiorcy, gdzie zgromadzona jest dokumentacja związana z projektem.

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi kontroli rozliczenia finansowego wybranej próby Grantobiorców w ramach projektu Polskie Mosty Technologiczne, w tym kontroli na miejscu rozumianej jako kontrolę przeprowadzaną w siedzibie Grantobiorcy realizującego projekt/y w miejscu przechowywania dokumentacji projektu, zgodnie z wymaganiami i terminami określonymi przez Zamawiającego.

Czas trwania usługi – od daty podpisania umowy do 30 listopada 2023 roku.

Kontrole w trakcie realizacji projektu lub po zakończeniu realizacji projektu są przeprowadzane w trybie: kontroli planowych – kontrole w trakcie realizacji projektu lub po zakończeniu realizacji projektu wynikające z przyjętej metodologii w ramach projektu Polskie Mosty Technologiczne uwzględnione w Rocznym Planie Kontroli POIR na dany rok obrachunkowy, których celem jest sprawdzenie, czy usługi współfinansowane w ramach projektu zostały rzeczywiście wykonane, a zadeklarowane wydatki zostały faktycznie poniesione zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie projektu. Ponadto, dokonywana podczas kontroli weryfikacja wydatków ma na celu sprawdzenie spójności informacji zawartych we wnioskach o płatność i sprawozdaniach ze stanem faktycznym oraz zgodności poniesienia wydatków z przepisami prawa unijnego i krajowego.

Maksymalna liczba kontroli może wynieść 180, w tym: 135 kontroli obowiązkowych (zamówienie podstawowe) oraz 45 kontroli opcjonalnych (zamówienie opcjonalne), wg poniższego podziału:

- 1) w 2020 roku 15 (piętnaście) kontroli obowiązkowych Projektów u Grantobiorców realizujących Projekty;
- 2) w 2021 roku 40 (czterdzieści) kontroli obowiązkowych Projektów u Grantobiorców realizujących Projekty oraz opcjonalnie 15 (piętnaście) kontroli;
- 3) w 2022 roku 40 (czterdzieści) kontroli obowiązkowych Projektów u Grantobiorców realizujących Projekty oraz opcjonalnie 15 (piętnaście) kontroli;
- 4) w 2023 roku 40 (czterdzieści) kontroli obowiązkowych Projektów u Grantobiorców realizujących Projekty oraz opcjonalnie 15 (piętnaście) kontroli.

Więcej opisu przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Analiza studium przypadku / Waga: 25

Kryterium jakości - Nazwa: Metodologia wykonywania kontroli dokumentacji projektowej / Waga: 8

Kryterium jakości - Nazwa: Skierowanie do realizacji zamówienia osoby z niepełnosprawnością / Waga: 7

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/03/2021

Koniec: 30/11/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, jednorazowo lub wielokrotnie, poprzez zlecenie Wykonawcy do przeprowadzenia dodatkowych kontroli projektów w maksymalnej liczbie 45 (czterdziestu pięciu) kontroli. Zamawiający będzie miał możliwość skorzystania z prawa opcji do dnia 30.10.2023 roku. Wykonanie prawa opcji nastąpi poprzez pisemne oświadczenie woli Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji. Zarówno zakres, jak i termin przeprowadzenia kontroli projektów ustalony zostanie w porozumieniu z Wykonawcą. W przypadku niezlecenia przez Zamawiającego realizacji maksymalnej liczby 180 (sto osiemdziesięciu) kontroli, Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze.

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie jest współfinansowane w ramach umowy nr. POIR.03.03.01-00-0001/17-00 zawartej pomiędzy Ministerstwem Rozwoju a Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. w celu realizacji projektu Polskie Mosty Technologiczne

II.2.14) Informacje dodatkowe

UWAGA: Okres obowiązywania zamówienia określony w pkt. 2.7 jest terminem szacowanym i może ulec zmianie jego początek. Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia Umowy do dnia 30 listopada 2023 r.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

dot. warunku III.1.3)

O zamówienie mogą starać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1) wykaze, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie trzy (3) usługi, z których każda spełnia następujące warunki:

a) polegała na przeprowadzeniu kontroli projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej lub doradztwie prawnym w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych lub Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego

Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz każda dotyczyła przepisów finansowo-księgowych;

b) była o łącznej wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto).

2) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej siedmioma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. W skład zespołu wchodzić będą:

a) co najmniej dwie osoby posiadające uprawnienia radcy prawnego, posiadające co najmniej 5-letnie doświadczenie w doradztwie prawnym w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i trybów określonych w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;

b) co najmniej cztery osoby, poza wymienionymi w lit. a i c), z których każda przez co najmniej 3 lata realizowała usługi na rzecz instytucji zewnętrznej w zakresie kontroli lub audytu lub doradztwa w zakresie:

- przepisów finansowo-księgowych lub

- weryfikacji sprawozdań/wniosków o płatność pod kątem finansowym w ramach projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej.

c) co najmniej jedna osoba poza wymienionymi w lit. a i b, która brała udział w 5 kontrolach projektów współfinansowanych z funduszy Unii Europejskiej, o wartości każdego z kontrolowanych projektów co najmniej 120 000 złotych, w których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika lub była członkiem zespołu kontrolującego te projekty.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

c.d.dot. III.1.3)

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostaną wykluczeni Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.13-22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu zamówienia, zwanego dalej JEDZ stanowiącego Załącznik 4 do SIWZ. JEDZ został udostępniony na Platformie.

W przypadku wspólnego ubiegania się zamówienie Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te wstępnie potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, o kt. mowa w art. 22a Ustawy Pzp, Wykonawca składa JEDZ dotyczący tych podmiotów dokumentów, o których mowa w ust. 8.

Dokumenty te wstępnie potwierdzają brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tych podmiotów.

Zamawiający informuje, że w cz. IV Kryteria kwalifikacji formularza JEDZ przewiduje możliwość złożenia przez wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (kryteriów kwalifikacji), co pozwala wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu określonym przez Zamawiającego. Wykonawca ogranicza się do wypełnienia α ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 z późn. zm.), zastępuje

się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 z późn. zm.), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 poz. 1126 z późn. zm.), składa dokument, o którym mowa § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Ustawy. cdn.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający nie precyzuje warunku w zakresie: "Sytuacja ekonomiczna i finansowa"

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

c.d.dot. III.1.3)

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie Zakupowej następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

1 Formularz ofertowy - sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Zał. Nr 2 do SIWZ;

3 dokument JEDZ Zał. Nr 4 do SIWZ;

4 Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 5 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku

Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Zał. Nr 8 do SIWZ, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

5 oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.

6 Inne wymagane np. oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia określone w Rozdziale IX SIWZ;

7 Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

8 Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający (na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.), żąda następujących dokumentów:

- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Oświadczenia Wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 9 do SIWZ

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zasobach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. powyżej w pkt.1),2),3). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu zaistnienia podstaw określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Każdy z Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ust.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu-Załącznik 5 do SIWZ.

W postępowaniu stosuje się Rozp. Min. Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w spr. rodzaju dokum., jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126 z późn. zm.).

Pozostałe informacje w SIWZ

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określone są w Istotnych Postanowieniach Umowy.

Okoliczności skutkujące możliwością zmiany zawartej umowy opisuje art. 144 ustawy oraz Istotne Postanowienia Umowy, stanowiące załącznik nr 10 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 22/01/2021

Czas lokalny: 11:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 22/01/2021

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć na Platformę pod adresem: <https://paih.eb2b.com.pl>.

Sposób złożenia oferty opisany jest dokładnie w Rozdziale XII SIWZ.

Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.

Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zamawiającego <http://paih.eb2b.com.pl>

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni w pliku „Informacja z otwarcia ofert”. Informacja będzie zawierać:

- 1)kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2)firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3)ceny.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 5000 PLN w każdej z części.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1)pieniądu;
- 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3)gwarancjach bankowych;
- 4)gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).

Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.

Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: PL 40 1030 1827 0000 0000 5361 8146.

Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu nr ref: BPR.PMT.25.18/2019” za cz. "...”.

Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, Wykonawca składa w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej <https://paih.eb2b.com.pl> z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

W przypadku braku możliwości wniesienia wadium w formie elektronicznej, Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w formie oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia.

Dokument gwarancji/poręczenia powinien być dostarczony w oryginale przed upływem terminu składania ofert w kopercie, opisanej w następujący sposób: „Wadium nr ref: BPR.PMT.25.18/2019” PAIH S.A. Warszawa, 00-025, ul. Krucza 50. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu, za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego, potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana: odmówił podpisania Umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż w niniejszym postępowaniu po zbadaniu ofert, w szczególności pod kątem omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp i rażąco niskiej ceny, zamierza zgodnie z art. 24aa ustawy, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu UE oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie EFTA, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części, nie zostały mu przyznane.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

17/12/2020