

## UMOWA

o dofinansowanie uczestnictwa przedsiębiorców sektora maszynowo-metalowego z Polski Wschodniej w targach MIDEST 2014, odbywających się w Paryżu w terminie 4-7 listopada 2014 r., organizowanego przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, Działanie I.4 Promocja i Współpraca Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, zwanego dalej Wyjazdem

zawarta w Warszawie w dniu ..... (wpisuje PAiIZ)

pomiędzy:

**Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Bagatela 12, 00-585 Warszawa, numer NIP 526-030-01-67, REGON 012 070 669, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000109815, o kapitale zakładowym 9.116.000 zł, opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

1. .... ,
2. .... ,

zwaną dalej „**PAiIZ**”,

a

(\* Należy wypełnić w przypadku spółek)

.....  
(nazwa przedsiębiorcy/Uczestnika Wyjazdu)

z siedzibą w ....., ul. ....,

wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy

w ..... pod numerem KRS .....

o kapitale zakładowym<sup>1</sup> ..... NIP.....

REGON ....., reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. .... ,  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji w przedsiębiorstwie, pełniona funkcja)

2. .... ,  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji w przedsiębiorstwie, pełniona funkcja)

zwanym/zwaną w dalszej części Umowy „**Uczestnikiem**” lub „**Przedsiębiorcą**”

(\*\*Należy wypełnić w przypadku wpisu do ewidencji działalności gospodarczej)

<sup>1</sup> Należy podać w przypadku spółek kapitałowych.

.....  
(Imię i nazwisko przedsiębiorcy, adres zamieszkania),

....., prowadzącym działalność pod nazwą

z siedzibą w ....., kod pocztowy .....,

ul. ...., REGON ....., NIP .....,

działającym na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

....., pod numerem nr .....,

zwanym dalej „Uczestnikiem” lub „Przedsiębiorcą”,

zwanymi dalej wspólnie „Stronami”,

o następującej treści:

Dofinansowanie udziału w Wyjeździe, będące przedmiotem niniejszej umowy, jest udzielane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego uzyskanych na realizację Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej – Działanie I.4, Komponent Promocja.

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez PAIiIZ Uczestnikowi **dofinansowania udziału w targach MIDEST 2014, odbywających się w Paryżu w terminie 4-7 listopada 2014 r.**, zwanego dalej Wyjazdem, **o szacunkowej wartości 35 000,00 PLN brutto** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).
2. Uczestnikowi Wyjazdu udzielane jest dofinansowanie ze środków Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* uczestnik Wyjazdu otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis* stanowiące **Załącznik nr 5** do Regulaminu uczestnictwa przedsiębiorców sektora maszynowo-metalowego z Polski Wschodniej w targach MIDEST 2014, odbywających się w terminie 4-7 listopada 2014 r., organizowanego przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, Działanie I.4 Promocja i Współpraca Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, zwanym dalej Regulaminem.
3. W ramach dofinansowania Uczestnika, stanowiącego pomoc *de minimis*, PAIiIZ pokryje 100% kosztów uczestnictwa 1 przedsiębiorcy takich, jak:
  - koszt przelotu<sup>2</sup>/przejazdu (bilet) na trasie Warszawa-Paryż-Warszawa dla 1 osoby;
  - koszty zakwaterowania w hotelu dla 1 osoby;
  - koszty ewentualnych transferów (przejazdów) lokalnych;
  - przygotowanie materiałów informacyjno-promocyjnych związanych z uczestnictwem w Wyjeździe, tj. wspólnego katalogu uczestników Wyjazdu;
  - koszty zakupu powierzchni wystawienniczej, projektu i budowy wspólnego stoiska Polski Wschodniej ok. 100 m kw.;

<sup>2</sup> Wraz z opłatami lotniskowymi itp.

- koszty zakupu wejściówki na targi dla 1 osoby;
- koszty spedycji materiałów promocyjnych i eksponatów firm zakwalifikowanych do udziału w Wyjeździe z Polski do Paryża, zgłoszonych we Wniosku o uczestnictwo, o wadze uzgodnionej przez PAIiZ i Uczestnika, uzależnionych od możliwości ekspozycyjnych, całkowitej powierzchni stoiska oraz metrażu przypadającego na jednego Przedsiębiorcę.

(UWAGA – ww. koszty ponoszone są bezpośrednio przez PAIiZ. Nie istnieje jakakolwiek możliwość refundacji kosztów poniesionych przez Przedsiębiorcę).

4. Ubezpieczenie zdrowotne i NNW, diety pobytowe, koszty leczenia, wyżywienie oraz koszt dojazdu do/z Warszawy oraz ewentualne inne koszty dodatkowe związane z uczestnictwem w Wyjeździe Uczestnik pokrywa we własnym zakresie.<sup>3</sup>

## § 2

Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 1 kwietnia 2009 roku w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na promocję gospodarczą Polski Wschodniej, stworzenie sieci współpracy centrów obsługi inwestora, tworzenie i rozwój klastrów, tworzenie polityki rozwoju regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 (Dz. U. 2013 r. poz. 708 t. j.).

## § 3

1. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem Wyjazdu* i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień oraz do pełnego udziału we wszystkich wydarzeniach organizowanych w ramach Wyjazdu.
2. Uczestnik oświadcza, że:
  - 1) jest zarejestrowany i prowadzi działalność na terenie Polski Wschodniej, w co najmniej jednym z następujących województw: lubelskim, podlaskim, podkarpackim, świętokrzyskim, warmińsko-mazurskim
  - 2) działa na terenie Polski Wschodniej minimum 18 miesięcy (decyduje data wpisu do KRS lub CEIDG)
  - 3) poprzez profil prowadzonej działalności gospodarczej reprezentuje sektor maszynowo-metalowy, zgodnie z zapisami w *Regulaminie uczestnictwa w Wyjeździe*
  - 4) posiada potencjał kadrowy odpowiedni do reprezentowania przedsiębiorstwa w kontaktach handlowych
  - 5) posiada stabilną sytuację finansową oraz odpowiedni potencjał technologiczny pozwalające na realizację potencjalnych kontraktów eksportowych zawartych w trakcie lub w wyniku uczestnictwa w Wyjeździe oraz złożył ofertę handlową/usługową/biznesową firmy w języku angielskim w formie pozwalającej na jej prezentację klientowi zagranicznemu
  - 6) złożył deklarację dotyczącą otrzymanej pomocy *de minimis*, stanowiącą **Załącznik nr 2** do *Regulaminu*, a udzielona mu pomoc *de minimis* w danym roku, w którym została przyznana i w dwóch poprzednich latach budżetowych, nie przekroczyła równowartości 200 000 EUR<sup>4</sup>
  - 7) przekaże materiały informacyjno-promocyjne swojej firmy i materiały te nie będą naruszały obowiązujących przepisów prawa oraz praw osób trzecich
  - 8) osoba przez niego zgłoszona do reprezentacji firmy podczas Wyjazdu jest zatrudniona w firmie na umowę o pracę lub inną umowę cywilnoprawną oraz zna język angielski w stopniu umożliwiającym jej samodzielną prezentację oferty handlowej/usługowej/biznesowej firmy w trakcie spotkań z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas Wyjazdu.

<sup>3</sup> W tym z tytułu: wszelkiego rodzaju spóźnień Uczestnika na samolot/pociąg/autobus/samochód/minibus i związane z tym koszty dodatkowego zakwaterowania, zmiany terminu rezerwacji biletu itp.

<sup>4</sup> Pomoc *de minimis* nie może być udzielona podmiotowi, który w bieżącym roku budżetowych oraz dwóch poprzedzających go latach budżetowych otrzymał pomoc *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 EUR. W przypadku podmiotu prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość w złotych kwoty 100 000 EUR, obliczonych wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

#### § 4

1. PAIiIZ zobowiązuje się wykonać zadania polegające na zorganizowaniu uczestnictwa przedsiębiorcy sektora maszynowo-metalowego z Polski Wschodniej w targach MIDEST 2014, odbywających się w Paryżu w terminie 4-7 listopada 2014 r., a w szczególności do:
  - a) Informowania przedsiębiorców i organizacji zrzeszających przedsiębiorców o możliwości wzięcia udziału w Wyjeździe.
  - b) Organizacji Wyjazdu poprzez zapewnienie logistyki dla wszystkich jego Uczestników, w tym poniesienia kosztów wymienionych w §1 ust. 3.
  - c) Przeprowadzenia działań promujących polskich Uczestników, w celu m.in. optymalnego nagłośnienia Wyjazdu.

#### § 5

1. Podmioty, które wezmą udział w Wyjeździe są zobowiązane do informowania, że został on sfinansowany w ramach Projektu „Program Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Działanie I.4 Promocja i Współpraca, komponent Promocja, na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. o dofinansowanie projektu Nr POPW.01.04.01-00-001/09.
1. PAIiIZ nie ponosi odpowiedzialności: z tytułu ewentualnych publikacji (np. wspólnego katalogu wszystkich Uczestników Wyjazdu) informacji przekazanych przez Uczestnika, a w przypadku zgłoszenia do PAIiIZ zasadnych roszczeń z tego tytułu zobowiązuje się do ich pokrycia wraz z kosztami obrony, a także za skutki/rezultaty udziału uczestnika w Wyjeździe.
2. W przypadku gdy realizacja Wyjazdu nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od PAIiIZ, PAIiIZ rozwiąże umowę z Uczestnikiem o dofinansowanie udziału w Wyjeździe, nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności.
3. PAIiIZ zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec uczestników. Zmiana terminu Wyjazdu z powodów logistycznych nie stanowi zmiany umowy.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w Wyjeździe w terminie późniejszym niż 90 dni przed jego rozpoczęciem Uczestnik rezygnujący z udziału w Wyjeździe zobowiązuje się zwrócić PAIiIZ wszystkie poniesione koszty związane z jego uczestnictwem w Wyjeździe, odpowiednio do jego udziału w nich, poniesione przez PAIiIZ do momentu otrzymania pisemnej informacji o rezygnacji Uczestnika.
5. Targi MIDEST 2014 są targami przeznaczonymi dla firm z sektora maszynowo-metalowego. W przypadkach wątpliwych decydujące znaczenie ma decyzja organizatora targów MIDEST 2014. Wszystkie firmy zakwalifikowane do udziału przez PAIiIZ muszą zostać zaakceptowane przez organizatora targów MIDEST 2014. PAIiIZ nie ponosi odpowiedzialności za decyzję organizatora ww. targów i w przypadku negatywnej decyzji organizatora tych targów, co do zakwalifikowanego przez PAIiIZ Uczestnika, PAIiIZ rozwiąże z Uczestnikiem niniejszą Umowę o dofinansowanie.
6. Przedstawiciel Uczestnika Wyjazdu jest zobowiązany do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez PAIiIZ programie Wyjazdu oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz postanowień Umowy o dofinansowanie.
7. W przypadku nieobecności przedstawiciela Uczestnika Wyjazdu podczas jakiegokolwiek przedsięwzięcia (punktu programu) zorganizowanego w ramach Wyjazdu z jakichkolwiek przyczyn, leżących po stronie przedstawiciela Uczestnika<sup>5</sup>, Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu 50% kwoty ujętej w Umowie o dofinansowanie, a w przypadku nieobecności na wszystkich przedsięwzięciach – 100% kwoty określonej w Umowie o dofinansowanie. PAIiIZ zastrzega sobie

<sup>5</sup> W takim przypadku Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie w formie pisemnej poinformować przedstawiciela PAIiIZ biorącego udział w Wyjeździe o takiej nieobecności oraz wskazać jej przyczyny.

- prawo do wrywkowego sprawdzania obecności przedstawicieli Uczestników wyjazdu podczas Wyjazdu poprzez imienne podpisywanie listy obecności.
8. W Wyjeździe nie może uczestniczyć firma, która będzie dysponować własnym stoiskiem na targach MIDEST 2014, w związku z którymi ubiega się o dofinansowanie. Przedsiębiorca niniejszym oświadcza, iż takiego stoiska nie posiada.
  9. PAIiZ nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem Uczestników z udziału w Wyjeździe.
  10. W ciągu 14 dni od zakończenia Wyjazdu uczestnik ma obowiązek złożenia **Sprawozdania merytorycznego** wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do Regulaminu – w formie elektronicznej/faksowej, a następnie w postaci oryginału. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku przez Uczestnika PAIiZ obciąży go kosztami organizacji Wyjazdu odpowiednio do jego udziału w nich, w wysokości 100% kwoty ujętej w niniejszej umowie.
  11. Brak sprawozdania przesłanego w wyznaczonym terminie spowoduje automatyczne odrzucenie wniosków Uczestnika o udział w kolejnych wydarzeniach promocyjnych organizowanych przez PAIiZ w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej.
  12. **Uczestnik Wyjazdu zobowiązuje się do składania drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną wypełnionych ankiet dotyczących ewaluacji efektów Wyjazdu**, wysyłanych do Uczestników Wyjazdu przez PAIiZ drogą elektroniczną. Brak przesłania wypełnionej ankiety w wyznaczonym terminie spowoduje automatyczne odrzucenie wniosków Uczestnika o udział w kolejnych wydarzeniach promocyjnych organizowanych przez PAIiZ w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej. **Ankieta nie jest tożsama ze sprawozdaniem z uczestnictwa w Wyjeździe.**
  13. W prawnie dopuszczalnym zakresie PAIiZ nie ponosi odpowiedzialności za:
    - bezpieczeństwo Uczestników Wyjazdu w trakcie jego trwania;
    - szkody tytułem utraty majątku sprowadzanego przez Uczestnika Wyjazdu;
    - inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerwy w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
  14. W przypadku zdarzeń nieprzewidzianych w niniejszej Umowie decydujące znaczenie ma decyzja PAIiZ lub Organizatora Targów MIDEST 2014.
  15. PAIiZ zapewni oraz pokryje koszt spedycji eksponatów i materiałów promocyjnych, ze wskazanego przez siebie miejsca (siedziba PAIiZ lub siedziba spedytora) do Paryża, na miejsce odbywania się targów MIDEST 2014, tj. Parc des expositions de Paris Nord Villepinte i z powrotem z Paryża do Polski (siedziba spedytora). Mając na względzie właściwą prezentację eksponatów promocyjnych, PAIiZ zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji wszystkich zgłoszonych we wniosku eksponatów i uzgodnienia z Uczestnikiem najbardziej optymalnych gabarytów przedmiotów podlegających spedycji, a następnie ekspozycji na stoisku. PAIiZ pokrywa koszt ubezpieczenia eksponatów podczas transportu (od momentu odebrania ich przez spedytora od Uczestnika i do momentu przekazania ich przez spedytora Uczestnikowi po powrocie do Polski), natomiast nie pokrywa kosztów ubezpieczenia eksponatów na stoisku.
  16. Uczestnik składający wniosek o dofinansowanie udziału w Wyjeździe oraz podpisujący umowę o jego dofinansowanie oświadcza, że akceptuje prawo PAIiZ do sporządzenia autorskiego projektu wspólnego stoiska Przedsiębiorców z Polski Wschodniej oraz przydzielenia miejsc na ekspozycję produktów poszczególnych Uczestników na tym stoisku, a także fakt, że przydzielone przez PAIiZ miejsce nie podlega zmianie i wyjątkom od tej zasady, chyba że jest to konieczne z powodów architektonicznych związanych z zabudową stoiska. Biorąc pod uwagę to, że PAIiZ dokłada wszelkich starań, aby w miarę możliwości zdeterminowanych usytuowaniem stoiska (którego lokalizację arbitralnie wyznacza organizator targów), wszyscy Uczestnicy mieli zapewnione możliwie jednakowe warunki promocji swoich produktów, Uczestnik oświadcza, że nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do PAIiZ względem usytuowania swojej ekspozycji w obrębie wspólnego stoiska Polski Wschodniej.
  17. W trakcie trwania Wyjazdu mogą być robione zdjęcia i nagrania. Nagrania i zdjęcia ukazujące logotypy, znaki handlowe uczestników Wyjazdu mogą być używane w celu promocji wydarzenia w różnych mediach (dokumenty, telewizja, internet itp.) Uczestnik Wyjazdu wyraża zgodę na publikowanie przez PAIiZ artykułów prasowych, zdjęć, informacji o produktach oraz broszur

- przed, w trakcie i po Wyjeździe, jeżeli działania te mają na celu propagowanie Wyjazdu i/lub jego Uczestnika.
18. Uczestnik Wyjazdu gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia ewentualnie przekazane przez Uczestnika do PAIiZ:
    - stanowią materiał oryginalny,
    - są opłacone przez Uczestnika Wyjazdu,
    - nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.
  19. PAIiZ zobowiązuje się do zachowania poufności co do tajemnicy przedsiębiorstwa Uczestnika, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, handlowych, organizacyjnych jak również innych informacji podlegających ochronie, o których PAIiZ powzięła wiadomość w związku z przeprowadzonym naborem na uczestnictwo w Wyjeździe oraz w związku z ubieganiem się o uzyskanie pomocy *de minimis*.
  20. Postanowienia ust. 19 nie stosuje się do informacji: powszechnie dostępnych, dotyczących wskazania podmiotu ubiegającego się o pomoc *de minimis*, beneficjenta pomocy, informacji o wielkości i formie udzielonej mu pomocy oraz o jej przeznaczeniu, podstawie prawnej oraz wyniku naboru na uczestnictwo w Wyjeździe.
  21. Nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa, jak również innych tajemnic ustawowo chronionych, przekazywanie tych informacji organom władzy i administracji oraz innym podmiotom trzecim w związku z realizacją przez PAIiZ zadań określonych prawem Unii Europejskiej w zakresie pomocy publicznej w tym w szczególności jej monitorowania a także, gdy obowiązek ujawnienia tych tajemnic wynika z obowiązujących przepisów prawa lub nakazu uprawnionych organów.
  22. Uczestnikowi Wyjazdu udzielane jest dofinansowanie ze środków Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej. Dzień zawarcia niniejszej umowy jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* uczestnik Wyjazdu otrzymuje Zaświadczenie o pomocy *de minimis* według wzoru, który stanowi **Załącznik nr 5** do Regulaminu.
  23. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w Wyjeździe. W takim przypadku PAIiZ jest zobowiązany do anulowania uprzednio wystawionego zaświadczenia i wydania zaświadczenia zawierającego skorygowane koszty udzielonej pomocy *de minimis*.
  24. Jeżeli przedsiębiorca przekroczył dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, jest zobowiązany do zwrotu różnicy pomiędzy udzielonym przez PAIiZ wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*. Zwrot kwoty przekroczonej powyżej dopuszczalnej kwoty pomocy *de minimis*, wraz z ewentualnymi odsetkami ustawowymi, nastąpi w formie przelewu bankowego na wskazany przez PAIiZ rachunek bankowy w ciągu 14 dni od dnia stwierdzenia zaistniałej sytuacji.
  25. Uczestnik oświadcza, że nie prowadzi działalności gospodarczej:
    - w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 17 z 21.01.2000, str. 22; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198);
    - związanej z produkcją podstawową produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. UE C 321E z 29.12.2006, str. 37);
    - w sektorze górnictwa węgla w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. UE L 205 z 02.08.2002, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170);
    - związanej z wywozem, tj. bezpośrednio związaną z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej, przy czym pomoc obejmująca pokrycie kosztów uczestnictwa w targach i wystawach, badań lub usług doradczych z zakresu wprowadzenia nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek nie stanowi pomocy publicznej na działalność związaną z wywozem;
    - w zakresie towarowego transportu drogowego na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu;

- nie ciąży na Nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem;
- nie spełnia kryteriów przedsiębiorcy w trudnej sytuacji ekonomicznej określonych w przepisach wspólnotowych dotyczących pomocy publicznej i nie znajduje się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej.

#### § 6

Uczestnik nie może bez zgody PAIiIZ dokonywać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie.

#### § 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy zlecenia.
2. Spory wynikłe w toku realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby PAIiIZ.

#### § 9

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze są dla PAIiIZ, dwa zaś dla Uczestnika Wyjazdu.

**Polska Agencja Informacji i Inwestycji  
Zagranicznych S.A.**

.....  
(nazwa przedsiębiorstwa)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do  
reprezentacji PAIiIZ S.A.)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do  
reprezentacji przedsiębiorstwa)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do  
reprezentacji PAIiIZ S.A.)

.....  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do  
reprezentacji przedsiębiorstwa)

.....  
(pieczęć PAIiIZ S.A.)

.....  
(pieczęć firmowa)