

WNIOSEK O UCZESTNICTWO

przedsiębiorcy z Polski Wschodniej w misji gospodarczej do do Moskwy w związku z targami budowlanymi MosBuild Building & Interiors 2014 odbywającymi się w terminie 1-4 kwietnia 2014 r, organizowanej przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, Działanie I.4 Promocja i Współpraca Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, zwanej dalej Wyjazdem

Planowany termin Wyjazdu: 31 marca – 4 kwietnia 2014 r.

1. Informacje o Zgłaszającym

Proszę załączyć aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG (na dzień składania wniosku, kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zadrukowanej stronie kopii)

1.1 Pełna nazwa Zgłaszającego (zgodnie z KRS lub CEIDG)

.....

1.2 Dane teleadresowe Zgłaszającego (zgodnie z KRS lub CEIDG)

Nazwa firmy w j. angielskim	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Ulica	
Nr domu	
Nr lokalu	
Telefon	
Faks	
E-mail	
Strona www	
NIP	
REGON	
KRS/nr wpisu do EDG	

2. Data rozpoczęcia działalności przez Zgłaszającego
(data musi być zgodna z KRS lub EDG lub innym ważnym dokumentem)

.....
dzień/ miesiąc/ rok

3. Informacja o uzyskanej pomocy *de minimis*

Proszę wypełnić Załącznik nr 2 do *Regulaminu uczestnictwa* przedsiębiorców z Polski Wschodniej w misji gospodarczej do Moskwy w związku z targami MosBuild Building & Interiors 2014 r. – „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*”.

3.1. Czy Zgłaszający korzystał już ze środków pomocowych?

TAK

NIE

3.2. Pomoc *de minimis* uzyskana przez Zgłaszającego (należy wypełnić również w przypadku, jeśli przedsiębiorca dotychczas nie korzystał wcześniej z pomocy *de minimis* – w takim przypadku należy wpisać „nie wystąpiła”)

Jeżeli pomoc wystąpiła, proszę podać **łącną kwotę pomocy *de minimis* wyrażoną w walucie EUR** i uzyskaną przez Zgłaszającego w ciągu trzech ostatnich lat budżetowych (w EUR), wliczając rok bieżący (**2012, 2013, 2014**):

.....

Należy również załączyć do Wniosku informacje o uzyskanej pomocy *de minimis* (kopie zaświadczeń *de minimis* poświadczone za „zgodność z oryginałem”).

4. Charakterystyka prowadzonej działalności

4.1. Charakterystyka prowadzonej działalności wraz ze wskazaniem dominującego kodu PKD:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nr PKD	Nazwa

4.2. Przedmiot i zakres działalności zgodny z tematyką organizowanego wydarzenia gospodarczego, w związku z którą przedsiębiorca ubiega się o dofinansowanie – tj. działalność w sektorze budowlanym (proszę załączyć kopię umowy z kontrahentem lub faktury dokumentujących rodzaj prowadzonej działalności, potwierdzone za zgodność z oryginałem) wraz z kodem PKD – *nie wypełniać, jeśli jest identyczny z pkt. 4.1.*

Nr PKD	Nazwa

4.3. Zgłaszający działa w następujących branżach: (proszę o zaznaczenie odpowiednich pozycji)

- € materiały i sprzęt budowlany,
- € elementy konstrukcyjne, narzędzia,
- € dom za miastem, architektura krajobrazu, ogrodnictwo,
- € podłogi, listwy przypodłogowe,
- € tekstylia dekoracyjne,
- € farby, lakiery, pokrycia,
- € drzwi, zamki, zabezpieczenia, akcesoria,
- € materiały wykończeniowe,
- € pokrycia i dekoracje ścienne,
- € oświetlenie i elektryka.

4.4 Typ działalności. Przedsiębiorca jest (Należy odpowiednio zaznaczyć „x”):

- producentem** **usługodawcą** **dystrybutorem**

5. Wielkość przedsiębiorstwa (Należy odpowiednio zaznaczyć „x”)

Mikroprzedsiębiorstwo	Małe przedsiębiorstwo	Średnie przedsiębiorstwo	Duże przedsiębiorstwo
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

UWAGA! Należy podać wielkość przedsiębiorstwa biorąc pod uwagę definicję MŚP zgodnie z kwalifikatorem zawartym na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości: <http://www.parp.gov.pl/index/index/1408>

6. Potencjał kadrowy Zgłaszającego

6.1. Liczba zatrudnionych pracowników (etaty na dzień wypełniania wniosku):

6.2. Dane osoby zgłoszonej do udziału w Wyjeździe (prosimy załączyć CV osoby biorącej udział w wyjeździe)

(**UWAGA!** Prosimy o przemyślane ustalenie reprezentacji Państwa firmy w Misji, gdyż osoba wyznaczona nie podlega zmianie: ocena reprezentanta firmy stanowi element oceny *Wniosku*, z czym wiąże się fakt uzyskania przez firmę konkretnej liczby punktów i kwalifikacji bądź nie do udziału w Misji. Dane posłużą do wykupienia biletu lotniczego, muszą być zatem zgodne z danymi w paszporcie osoby zgłaszanej.

Dane osoby zgłoszonej do udziału w misji podczas targów MosBuild 2014					
1. Imię i nazwisko (zgodnie z danymi paszportowymi)					
2. Stanowisko w firmie					
3. Czy osoba zgłaszana jest zatrudniona w firmie w oparciu o umowę o pracę lub inną umowę cywilnoprawną? Proszę wskazać jaką.					
4. Staż pracy na danym stanowisku w firmie					
5. Łączny staż pracy na stanowiskach związanych z marketingiem/ handlem/ bezpośrednią obsługą klienta zagranicznego w tym i poprzednich miejscach pracy (w latach)					
5. Czy stanowisko związane jest z marketingiem/ handlem/ bezpośrednią obsługą klientów zagranicznych (tak/nie):	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE				
6. Czy kandydat brał udział w imprezach zagranicznych o podobnym charakterze					
7. Dodatkowe certyfikaty i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach (proszę wymienić, jakie oraz załączyć kopie)					
8. Znajomość języków obcych	Poziom*				
	5	4	3	2	1
Język angielski					
Język rosyjski					
9. Telefon kontaktowy (w tym komórkowy)					
10. E-mail kontaktowy:					
11. Dane paszportowe (UWAGA! paszport musi być ważny min. 6 miesięcy w dniu planowanego wyjazdu z Rosji):	Nr paszportu – Organ wydający – Data wydania dokumentu – Data upływu ważności paszportu -				

- * 1 - oznacza brak znajomości języka
 2 - oznacza podstawową znajomość języka (poziom A1-2)
 3 - oznacza dostateczną znajomość języka (poziom B1)
 4 - oznacza dobrą znajomość języka (poziom B2)
 5 - oznacza bardzo dobrą znajomość języka (poziom C1-2)

6.3. Oświadczenie i zgoda reprezentanta Zgłaszającego (osoby fizycznie biorącej udział w Wyjeździe):

Oświadczam, że znam język angielski lub rosyjski w stopniu umożliwiającym mi samodzielną prezentację oferty handlowej/usługowej/biznesowej firmy w trakcie spotkań z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas Wyjazdu bez pomocy tłumacza.

Oświadczam, że zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści moich danych, prawie ich poprawiania, a także zaprzestania ich przetwarzania.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z realizacją Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

.....
Czytelny podpis osoby reprezentującej firmę podczas Misji

7. Informacja o posiadaniu certyfikatów w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem:

Zgłaszający (przedsiębiorstwo) posiada certyfikaty w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem (np. ISO) (proszę odpowiednio zaznaczyć):

TAK NIE

Proszę podać nazwę, charakter certyfikatów oraz **załączyć kopie certyfikatów poświadczonych „za zgodność z oryginałem”**:

Nazwa certyfikatu	Charakter (opis)

8. Sytuacja finansowa Zgłaszającego

8.1. Należy załączyć kompletne sprawozdania finansowe za 2011 i 2012 r. sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz formularze F01 (jeśli dotyczy) za 2013 r. (oraz wstępne wyniki finansowe za rok 2013 w innej formie sporządzone przez księgowość – również prosimy o ich załączenie), a także kopie deklaracji podatkowych VAT za wrzesień, październik, listopad 2013 r. – wraz z dowodem złożenia dokumentów do Urzędu Skarbowego poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej zadrukowanej stronie kopii.

8.2. Dla podmiotów prowadzących uproszczoną księgowość (proszę załączyć kopie deklaracji podatkowych PIT za 3 ostatnie lata obrachunkowe):

		2011	2012	2013
Przychody				
Koszty				
Zysk(+)	Strata (-)			

8.3. Zgłaszający wykazał zysk w okresie ostatniego roku obrotowego (proszę odpowiednio zaznaczyć):

TAK **NIE**

8.4. Zysk roczny netto *per capita*, tj. zysk netto na osobę zatrudnioną w przedsiębiorstwie w 2013 roku (proszę podać kwotę w PLN):

9. Informacja dotycząca działalności związanej z eksportem:

9.1. Zgłaszający prowadzi sprzedaż eksportową produktów, wyrobów, surowców (proszę odpowiednio zaznaczyć):

TAK **NIE**

Jeśli **TAK** proszę podać, jakie towary są eksportowane i do jakich krajów:

TOWARY EKSPORTOWANE	KRAJ, do którego towary są eksportowane

9.2. Proszę podać wartość całkowitej sprzedaży za rok 2012 i 2013, wartość eksportu oraz jego udział procentowy w sprzedaży całkowitej w okresie 2012-2013:

Lata	Wartość całkowitej sprzedaży (PLN lub EUR)	Wartość eksportu (PLN lub EUR)	Udział procentowy eksportu w sprzedaży całkowitej
2012			
2013			

10. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów promocyjno-informacyjnych ukierunkowanych na zdobywanie nowych kontraktów handlowych w ciągu ostatnich 2 lat (2012-2013) – udział w targach, wystawach, misjach:

(proszę określić ich nazwę, datę uczestnictwa oraz charakter przedsięwzięcia)

Nazwa przedsięwzięcia	Data i miejsce	Charakter przedsięwzięcia

11. Informacja dotycząca posiadania przez Zgłaszającego certyfikatów, patentów, zezwoleń, uprawnień dotyczących działalności przedsiębiorcy w sektorze budowlanym umożliwiających eksport produkcji, podjęcie współpracy na rynku rosyjskim:

(proszę o załączenie kopii certyfikatów poświadczonych „za zgodność z oryginałem”)\

.....

.....

.....

.....

12. Proszę wskazać we Wniosku, jakiego typu partnerów poszukują Państwo w Rosji (branża, zakres działalności, wielkość, rodzaj współpracy, itd.). Proszę o załączenie oferty handlowej/ usługowej/ biznesowej firmy w języku angielskim lub rosyjskim w formie pozwalającej na prezentację jej klientowi zagranicznemu (np. folderu, katalogu, drukowanej prezentacji slajdów etc.)

.....

.....

.....

.....

13. Oczekiwane rezultaty w wyniku uczestnictwa w Misji:

.....

.....

.....

.....

14. Oświadczenia Zgłaszającego

- 1) „Oświadczam, iż posiadam projekty, produkty, które mogą być przedmiotem współpracy z potencjalnym partnerem zagranicznym.”
- 2) „Oświadczam, że jestem gotowy podjąć współpracę kapitałową, handlową i / lub technologiczną z partnerem zagranicznym.”
- 3) „Oświadczam, że nie została ogłoszona upadłość ani likwidacja przedsiębiorstwa.”

4) „Oświadczam, że przedsiębiorstwo nie jest przedsiębiorstwem zagrożonym¹.”

5) „Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy, że za podanie nieprawdy grozi odpowiedzialność karna.”

6) „Oświadczam, że zgodnie z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. nr 157 poz. 1240) o finansach publicznych nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie.”

7) „Oświadczam, że przedsiębiorstwo, z ramienia którego ubiegam się o dofinansowanie udziału w Misji posiada własną stronę internetową co najmniej w języku polskim.”

..... Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa (zgodnie z KRS lub EDG) Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa (zgodnie z KRS lub EDG)
..... Stanowisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa Pieczęć firmowa
..... Miejscowość Data

¹ **UWAGA!** Według Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) MŚP uznaje się **przedsiębiorstwo za zagrożone**, jeżeli spełnia następujące warunki:

- w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – jeżeli ponad połowa jej zarejestrowanego kapitału została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- w przypadku spółki, której przynajmniej niektórzy członkowie są w sposób nieograniczony odpowiedzialni za długi spółki – jeżeli ponad połowa jej kapitału według sprawozdania finansowego została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- bez względu na rodzaj spółki, jeżeli zgodnie z prawodawstwem krajowym podlega zbiorowemu postępowaniu w sprawie niewypłacalności.

MŚP, które działają krócej niż 3 lata nie uważa się za zagrożone odnośnie tego okresu, chyba, że MŚP spełnia warunek określony w lit. c).

U W A G A:

Spis wymaganych dokumentów do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) aktualny KRS lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (CEIDG);
- 2) wypełniony dokument Załącznik nr 2 do Regulaminu - „Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*” (nawet jeśli taka pomoc do tej pory nie była udzielana przedsiębiorcy);
- 3) kopie otrzymanych zaświadczeń *de minimis* z ostatnich 3 lat budżetowych (2012, 2013, 2014);
- 4) kopie kompletnych sprawozdań finansowych za 2011 i 2012 r., sporządzone zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz formularze F01 (jeśli dotyczy) za 2013 r., lub kopie deklaracji podatkowych PIT (w przypadku niesporządzania sprawozdań finansowych) oraz wstępne wyniki finansowe za 2013 r., a także VAT za wrzesień, październik, listopad 2013 r. – wszystkie wraz z dowodami złożenia dokumentów do Urzędu Skarbowego; dodatkowo: wstępne wyniki finansowe przedsiębiorstwa za 2013 r. – obowiązkowo;
- 5) wyciąg z umowy (lub kopia faktura VAT) dokumentujący rodzaj prowadzonej działalności, tj. wyciąg z umowy z partnerem handlowym z treścią, która świadczy o zakresie i rodzaju prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności (tj. działalność w sektorze budowlanym) (wraz z tłumaczeniem);
- 6) kopie certyfikatów zarządzania jakością ISO lub innych dotyczących zarządzania przedsiębiorstwem (jeśli przedsiębiorstwo takie posiada);
- 7) kopie certyfikatów bezpieczeństwa, zgodności, certyfikatów produkowanych przez firmę produktów lub innych umożliwiających eksport produkcji lub nawiązanie współpracy w sektorze budowlanym na rynku rosyjskim;
- 8) CV zawodowe osoby reprezentującej przedsiębiorcę w Wyjeździe;
- 9) oferta handlowa/ usługowa/ biznesowa firmy w języku angielskim lub rosyjskim w formie pozwalającej na prezentację jej klientowi zagranicznemu (np. w formie folderu, katalogu, slajdów PP etc.);
- 10) W przypadku gdy wniosek podpisany jest przez inną osobę niż wskazaną do reprezentacji przedsiębiorcy w KRS lub CEIDG - stosowne upoważnienie do podpisania umowy.