

## WNIOSEK O UCZESTNICTWO

przedsiębiorców z Polski Wschodniej z sektora maszynowo-metalowego (przede wszystkim producenci maszyn rolniczych, producenci maszyn do przetwórstwa spożywczego, producenci maszyn do produkcji opakowań), lotniczego (tylko producenci podzespołów oraz części dla sektora lotniczego) oraz producenci opakowań do żywności z Polski Wschodniej w Wschodniej w wyjeździe do Indii odbywającym się w dniach 23-28 lutego 2013 r. obejmującym spotkania B2B w New Delhi, spotkania B2B w Mumbaju, organizowany w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, Działanie I.4 Promocja i Współpraca Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, komponent Promocja

Planowany termin Wyjazdu: 23-28 lutego 2013 r.

Organizator: Polska Agencja Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A.

### 1. Informacje o Zgłaszającym

Proszę załączyć aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie o wpisie do EDG / CEIDG (wydane nie później niż na 6 miesięcy przed dniem składania wniosku, kopie poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zadrukowanej stronie kopii)

#### 1.1 Pełna nazwa Zgłaszającego

.....  
.....

#### 1.2 Reprezentowana branża (proszę o podkreślenie właściwej opcji):

Proszę załączyć ofertę handlową/usługową/biznesową firmy w języku angielskim w formie pozwalającej na prezentację jej klientowi zagranicznemu (np. w formie folderu, katalogu, slajdów PP etc.

- **producenci maszyn rolniczych**
- **producenci maszyn do przetwórstwa spożywczego**
- **producenci maszyn do produkcji opakowań**
- **maszynowo-metalowy – inna gałąź działalności (jaka?):**

.....

- **producenci podzespołów oraz części dla sektora lotniczego**
- **producenci opakowań do żywności**
- **inny (jaki?):** .....

.....

### 1.3 Dane teleadresowe Zgłaszającego (zgodnie z KRS lub EDG)

<b>Województwo:</b>	
<b>Powiat:</b>	
<b>Gmina:</b>	
<b>Miejscowość</b>	
<b>Kod pocztowy</b>	
<b>Ulica:</b>	
<b>Nr domu</b>	
<b>Nr lokalu</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Strona www</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	
<b>KRS/nr wpisu do EDG</b>	

### 2. Data rozpoczęcia działalności przez Zgłaszającego

*(data musi być zgodna z KRS lub EDG)*

.....  
(Dzień.Miesiąc.Rok.)

### 3. Informacja o uzyskanej pomocy de minimis

Proszę wypełnić **Załącznik 2** do Regulaminu uczestnictwa przedsiębiorców z Polski Wschodniej w wyjeździe do Indii – „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”.

#### 3.1. Czy Zgłaszający korzystał już ze środków pomocowych?

TAK

**NIE**

**3.2.** Pomoc de minimis uzyskana przez Zgłaszającego (należy wypełnić również w przypadku jeśli przedsiębiorca nie korzystał wcześniej z pomocy de minimis – w takim przypadku należy wpisać „nie wystąpiła”).

Jeżeli wystąpiła, proszę podać **łącznie** kwotę pomocy de minimis wyrażoną w walucie EUR i uzyskaną przez Zgłaszającego w ciągu trzech ostatnich lat budżetowych (w EUR) wliczając rok bieżący (2010, 2011, 2012).

Należy również załączyć do Wniosku informacje o uzyskanej pomocy de minimis (**kopie zaświadczeń o pomocy de minimis**).

.....

#### 4. Charakterystyka prowadzonej działalności

##### 4.1. Krótka charakterystyka prowadzonej działalności (dominująca) wraz z podaniem kodu PKD.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nr PKD	Nazwa

4.2. Przedmiot i zakres działalności zgodny z tematyką organizowanego wydarzenia gospodarczego, w związku z którą przedsiębiorca ubiega się o dofinansowanie – (należy załączyć wyciąg z umowy z kontrahentem lub FV dokumentujące rodzaj prowadzonej działalności, potwierdzone „za zgodność z oryginałem”) wraz z kodem PKD – *nie wypełniać, jeśli jest identyczny z pkt. 4.1.*

Nr PKD	Nazwa

4.3. Zgłaszający prowadzi działalność na terenie innych województw Polski Wschodniej, niż ma siedzibę (np. oddział, filia przedsiębiorstwa – informacja ta musi być zgodna z zapisem w KRS lub EDG):

TAK                       NIE

Jeśli **TAK** proszę wymienić, na terenie których województw:

.....

##### 5. Wielkość przedsiębiorstwa: (Należy odpowiednio zaznaczyć „x”)

<b>Mikroprzedsiębiorstwo</b>	<b>Małe przedsiębiorstwo</b>	<b>Średnie przedsiębiorstwo</b>	<b>Duże przedsiębiorstwo</b>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**UWAGA!** Należy podać wielkość przedsiębiorstwa biorąc pod uwagę definicję MŚP zgodnie z kwalifikatorem zawartym na stronie internetowej Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości: <http://www.parp.gov.pl/index/index/1408>

## 6. Potencjał kadrowy Zgłaszającego

6.1. Liczba zatrudnionych pracowników: \_\_\_\_\_

### 6.2. Dane osoby zgłoszonej do udziału w wyjeździe do Indii:

(prosimy załączyć CV zawodowe osoby biorącej udział w wyjeździe)

*(UWAGA! Prosimy o przemyślane ustalenie reprezentacji Państwa firmy w targach, gdyż dane nie podlegają zmianie. Po zakwalifikowaniu się przedsiębiorstwa do udziału w targach, poniższe dane zostaną wykorzystane do wykupienia biletów lotniczych i rezerwacji hotelowej, stąd muszą być zgodne z danymi w dowodzie osobistym lub paszporcie osoby zgłaszanej):*

Dane osoby zgłoszonej do udziału w wyjeździe do Indii					
1. Imię i nazwisko					
2. Stanowisko					
3. Czy osoba zgłaszana jest zatrudniona w firmie w oparciu o umowę o pracę lub inną umowę cywilnoprawną? Proszę wskazać jaką.					
4. Staż pracy na danym stanowisku w firmie					
5. Łączny staż pracy na stanowiskach związanych z marketingiem/handlem/bezpośrednią obsługą klienta zagranicznego w tym i poprzednich miejscach pracy (w latach)					
5. Czy stanowisko związane jest z marketingiem/handlem/bezpośrednią obsługą klientów zagranicznych (tak/nie):					
6. Czy kandydat brał udział w imprezach zagranicznych o podobnym charakterze					
7. Dodatkowe certyfikaty i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach (proszę wymienić jakie oraz załączyć kopie)					
8. Znajomość języków obcych	Poziom*				
	5	4	3	2	1
	Język angielski				
	Inny język				
Inny język					
9. Telefon kontaktowy					
10. E-mail kontaktowy					

\* -

- 1 - oznacza brak znajomości języka
- 2 - oznacza podstawową znajomość języka
- 3 - oznacza dostateczną znajomość języka
- 4 - oznacza dobrą znajomość języka
- 5 - oznacza bardzo dobrą znajomość języka

### 6.3. Dane paszportowe:

(Prosimy załączyć kopię paszportu (strony ze zdjęciem) potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”. Paszport musi być ważny w dniu wyjazdu jeszcze przez minimum 6 miesięcy).

Nr paszportu	Organ wydający	Data upływu ważności (dzień / miesiąc / rok)

### 6.4. Oświadczenia i zgoda reprezentanta Zgłaszającego (tj. osoby fizycznie biorącej udział w wyjeździe):

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PAIiZ S.A. i podmioty, którymi posługuje się PAIiZ S.A. w celach związanych z realizacją Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, zgodnie z Ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami).

Oświadczam, że zostałem poinformowany o prawie dostępu do treści moich danych, prawie ich poprawiania, a także zaprzestania ich przetwarzania.

Oświadczam, że znam język angielski lub niemiecki w stopniu umożliwiającym mi samodzielną prezentację oferty handlowej/usługowej/biznesowej firmy w trakcie spotkań z potencjalnymi partnerami zagranicznymi podczas Wyjazdu bez pomocy tłumacza.

.....  
Czytelny podpis osoby reprezentującej firmę podczas targów

## 7. Informacja o posiadaniu certyfikatów w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem:

Zgłaszający posiada certyfikaty w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem, np. ISO (proszę odpowiednio zaznaczyć):

TAK                       NIE

Proszę podać nazwę, charakter certyfikatów oraz **załączyć kopie certyfikatów poświadczone „za zgodność z oryginałem”**:

Nazwa certyfikatu	Charakter (opis)

## 8. Sytuacja finansowa Zgłaszającego

**8.1.** Należy załączyć kopie bilansów oraz rachunków zysków i strat za 2010, 2011 i 2012 r., a także kopie deklaracji podatkowych PIT lub VAT za ostatnie trzy miesiące poprzedzające datę złożenia wniosku (tj. za lipiec, sierpień, wrzesień 2012 r.) – **wraz z dowodem złożenia dokumentów do Urzędu Skarbowego poświadczone „za zgodność z oryginałem” na każdej zadrukowanej stronie kopii.**

**8.2.** Dla podmiotów prowadzących uproszczoną księgowość:

		2009	2010	2011
<b>Przychody</b>				
<b>Koszty</b>				
<b>Zysk(+)</b>	<b>Strata (-)</b>			

**8.3.** Zgłaszający wykazał zysk w okresie ostatniego roku obrotowego (proszę odpowiednio zaznaczyć):

**TAK**       **NIE**

**8.4.** Zysk roczny netto *per capita*, tj. zysk netto na osobę zatrudnioną w przedsiębiorstwie w **2011 r.** (proszę podać kwotę w PLN):

.....

**9. Informacja dotycząca działalności związanej z eksportem:**

**9.1.** Zgłaszający prowadzi sprzedaż eksportową produktów, wyrobów, usług (proszę odpowiednio zaznaczyć):

**TAK**       **NIE**

Jeśli **TAK** proszę podać, jakie towary są eksportowane i do jakich krajów:

TOWARY/ USŁUGI EKSPORTOWANE	KRAJ, do którego towary są eksportowane

**9.2.** Proszę podać wartość całkowitej sprzedaży za rok 2010 i 2011, wartość eksportu oraz jego udział procentowy w sprzedaży całkowitej w okresie 2010-2011:

Lata	Wartość całkowitej sprzedaży (PLN lub EUR)	Wartość eksportu (PLN lub EUR)	Udział procentowy eksportu w sprzedaży całkowitej
<b>2010</b>			
<b>2011</b>			





### 13. Oświadczenia Zgłaszającego

„Oświadczam, iż posiadam projekty, produkty usługi, które mogą być przedmiotem współpracy z potencjalnym partnerem zagranicznym.”

„Oświadczam, że jestem gotowy podjąć współpracę kapitałową, handlową i / lub technologiczną z partnerem zagranicznym.”

„Oświadczam, że nie została ogłoszona upadłość ani likwidacja przedsiębiorstwa.”

„Oświadczam, że przedsiębiorstwo nie jest przedsiębiorstwem zagrożonym<sup>1</sup>.”

„Oświadczam, że informacje zawarte w powyższym zgłoszeniu są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym oraz jestem świadomy, że za podanie nieprawdy grozi odpowiedzialność karna.”

„Oświadczam, że zgodnie z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. nr 157 poz. 1240) o finansach publicznych nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie.”

<p>.....</p> <p><b>Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa</b> (zgodnie z KRS lub EDG)</p>	<p>.....</p> <p><b>Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa</b> (zgodnie z KRS lub EDG)</p>
<p>.....</p> <p><b>Stanowisko osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa</b></p>	<p>.....</p> <p><b>Pieczęć firmowa</b></p>
<p>.....</p> <p><b>Miejscowość</b></p>	<p>.....</p> <p><b>Data</b></p>

<sup>1</sup> **UWAGA!** Według Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) MŚP uznaje się **przedsiębiorstwo za zagrożone**, jeżeli spełnia następujące warunki:

- w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością – jeżeli ponad połowa jej zarejestrowanego kapitału została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- w przypadku spółki, której przynajmniej niektórzy członkowie są w sposób nieograniczony odpowiedzialni za długi spółki – jeżeli ponad połowa jej kapitału według sprawozdania finansowego została utracona, w tym ponad jedna czwarta w okresie poprzedzających 12 miesięcy; lub
- bez względu na rodzaj spółki, jeżeli zgodnie z prawodawstwem krajowym podlega zbiorowemu postępowaniu w sprawie niewypłacalności.

MŚP, które działają krócej niż 3 lata nie uważa się za zagrożone odnośnie tego okresu, chyba, że MŚP spełnia warunek określony w lit. c).

## U W A G A:

### Wymagane załączniki do złożenia wraz z wnioskiem:

- 1) KRS lub zaświadczenie o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (EDG) wydane nie później niż na 6 miesiące przed terminem składania Wniosku, poświadczone „za zgodność z oryginałem”;
- 2) wypełniony dokument Załącznik nr 2 do Regulaminu - „Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*” (nawet jeśli taka pomoc do tej pory nie była udzielana przedsiębiorcy);
- 3) Kopie otrzymanych zaświadczeń *de minimis* z ostatnich 3 lat obrotowych tj. 2010, 2011, 2012, poświadczone „za zgodność z oryginałem” – jeśli dotyczy;
- 4) wyciąg z umowy (lub kopia faktura VAT) dokumentujący rodzaj prowadzonej działalności, tj. wyciąg z umowy z partnerem handlowym z treścią, która świadczy o zakresie i rodzaju prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności, poświadczone „za zgodność z oryginałem”;
- 5) CV zawodowe osoby reprezentującej przedsiębiorcę w targach;
- 6) Kopia paszportu (strony ze zdjęciem) poświadczona „za zgodność z oryginałem”;
- 7) deklaracja podatkowa PIT lub VAT za odpowiednie trzy miesiące poprzedzające datę złożenia Wniosku (lipiec, sierpień, wrzesień 2012 r.); oryginał bądź kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” wraz z dowodem złożenia do Urzędu Skarbowego;
- 8) Kopie bilansów oraz rachunków zysków i strat za lata 2010, 2011 i 2012 potwierdzone „za zgodność z oryginałem” wraz z dowodem złożenia do Urzędu Skarbowego;
- 9) kopie certyfikatów zarządzania jakością ISO lub innych dotyczących zarządzania przedsiębiorstwem, poświadczone „za zgodność z oryginałem” (jeśli przedsiębiorstwo takie posiada);
- 10) Kopie certyfikatów bezpieczeństwa, zgodności, certyfikatów produkowanych przez firmę produktów lub innych umożliwiających nawiązanie współpracy z partnerem zagranicznym, poświadczone „za zgodność z oryginałem”;
- 11) Oferta handlowa/usługowa/biznesowa firmy w języku angielskim w formie pozwalającej na prezentację jej klientowi zagranicznemu (np. w formie folderu, katalogu, slajdów PP etc.)
- 12) W przypadku, gdy wniosek podpisany jest przez inną osobę niż wskazaną do reprezentacji przedsiębiorcy w KRS lub EDG - stosowne upoważnienie do podpisania umowy;