

Załącznik Nr 15 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Część III zamówienia –

Obsługa logistyczna organizowanych warsztatów w ramach etapu krajowego na rynek USA.

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (00-025), ul. Krucza 50, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815, o kapitale zakładowym w wysokości 367 775 017,11 złotych; numer NIP 5260300167, REGON 012070669 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Zarząd, w którego skład wchodzi:

- 1) _____ -
- 2) _____ -

a

..... z siedzibą w-....., ul. /....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla, ... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, numer NIP, REGON,
lub

....., zamieszkałym w (.....-.....), przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, przy ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Gospodarki, NIP:, REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

..... –

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji, obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp. Nr referencyjny postępowania: DPZP.DP.24/29/2022/PN.

Zamówienie jest współfinansowane w ramach Umowy o dofinansowanie projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, nr Umowy: POIR.03.03.01-00-0001/17-00, z dnia 21 grudnia 2017 roku, zawartej pomiędzy Ministrem Rozwoju i Finansów (obecnie Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej), a Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. w celu realizacji Projektu Polskie Mosty Technologiczne Poddziałanie 3.3.1 „Polskie Mosty Technologiczne”, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Oś priorytetowa Nr 3 - Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój na lata 2014-2020.

§ 1

Definicje

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o:

- 1) **OPZ** – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik Nr 3 do Umowy;

- 2) **Personelu** – należy przez to rozumieć zespół osób skierowanych przez Wykonawcę do wykonywania zadań związanych z realizacją Przedmiotowego Zamówienia;
 - 3) **Instytucji Zarządzającej** - należy przez to rozumieć instytucję, o której mowa w art. 2 pkt 11 Ustawy wdrożeniowej tj. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.). W przypadku Poddziałania funkcję Instytucji Zarządzającej pełni minister właściwy ds. rozwoju regionalnego – Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4;
 - 4) **Dokumentacji konkursowej** – należy przez to rozumieć Regulamin konkursowy wraz z Załącznikami oraz umową o powierzenie grantu wraz z Załącznikami;
 - 5) **Etapie krajowym** – należy przez to rozumieć 3-dniowy merytoryczny warsztat oraz specjalistyczne usługi doradztwa w zakresie wypracowania strategii ekspansji indywidualnie dla każdego Grantobiorcy;
 - 6) **Etapie zagranicznym** – należy przez to rozumieć program wdrażania wypracowanej strategii ekspansji na danym rynku zagranicznym.
2. Pozostałe pojęcia użyte w Umowie należy rozumieć w sposób określony w OPZ stanowiący Załącznik Nr 4 do Umowy (stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie obsługi logistycznej organizowanych warsztatów w ramach etapu krajowego na rynek USA - zgodnie z pozostałymi wymaganiami określonymi w OPZ (zwany „**Przedmiotem Umowy**”). Pod pojęciem „obsługi logistycznej” należy rozumieć zapewnienie noclegów, śniadań oraz kolacji uczestnikom szkoleń, trenerom i organizatorom.
2. Postępowanie jest przeznaczone na realizację projektu pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji , obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA. Postępowanie jest podzielone na 3 (trzy) części zamówienia i 4 (cztery) powiązane ze sobą etapy realizacji projektu co Wykonawcy przyjmują do wiadomości i akceptuje.
3. Pełen zakres Przedmiotu Umowy został opisany w OPZ stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, w odpowiedniej części, na który zawarta została niniejsza Umowa.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w sposób kompleksowy w tym m.in. zapewnić w ramach realizacji niniejszej Umowy oraz wynagrodzenia wszelkie niezbędne narzędzia, sprzęt potrzebne do profesjonalnego zrealizowania Przedmiotu Umowy, w tym wszystkich zadań wskazanych do zrealizowania w OPZ.
5. Zamawiający, z uwagi na prestiżowy charakter realizowanego Przedmiotu Umowy, wymaga jego realizacji na najwyższy poziomie, a Wykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższego poziomu w realizacji Przedmiotu niniejszej umowy.
6. Zamawiający dopuszcza odstępstwo od standardów określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia na realizację zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować sposób realizacji nie gorszy niż określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia i w cenach jednostkowych nie wyższych niż określone w Formularzu Oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany planowanych terminów wykonania usługi oraz liczby uczestników, wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego po uzgodnieniu z Wykonawcą.
8. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich wiadomości o przebiegu realizacji umowy.
9. Wykonawca ma obowiązek podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie na piśmie, informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy, wraz z podaniem przyczyny.
11. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone Wykonawcy przez zakwaterowane osoby.
12. Inne usługi, nie stanowiące przedmiotu niniejszej umowy, z których korzystają zakwaterowane osoby, nie są zobowiązaniami Zamawiającego.

§ 3

Termin wykonania Umowy i etapy realizacji Projektu

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z terminami realizacji zamówienia oraz Harmonogramem realizacji Przedmiotu Umowy zawartym w OPZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Harmonogramu na warunkach określonych w § 11 ust. 6 Umowy.
3. Postępowanie jest przeznaczone na realizację zamówienia pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie strategii ekspansji, obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA. Postępowanie jest podzielone na 3 (trzy) części zamówienia i 4 (cztery) powiązane ze sobą etapy realizacji projektu.
4. Terminy (jak również etapy) realizacji poszczególnych części zamówienia w niniejszym postępowaniu przedstawiają się następująco.
 - 1) **Etap I** - część II zamówienia, część I. **Ocena wniosków.** W dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy części II zamówienia wnioski do oceny. Ocena wniosków powinna nastąpić w terminie **do 22 dni roboczych**.
 - 2) **Etap II** - część III zamówienia. **Obsługa logistyczna warsztatów.** Warsztaty są przeznaczone dla przedsiębiorców, których wnioski zostały zakwalifikowane w trakcie oceny (etapu I). Warsztaty będą poświęcone ekspansji na rynek USA i odbędą się niezwłocznie po zakończeniu Etapu I zgodnie z terminami wskazanymi w OPZ. Warsztaty trwają 3 dni i tyle trwa obsługa logistyczna zapewniana przez Wykonawcę części III zamówienia.
 - 3) **Etap III** – część I zamówienia. **Tworzenie strategii ekspansji.** Po zakończeniu etapu II tj.: po zakończeniu warsztatów Wykonawca części I zamówienia stworzy strategię ekspansji. Wykonawca wykona usługę w terminie **do 30 dni kalendarzowych** po dniu zakończenia warsztatów.
 - 4) **Etap IV** - część II zamówienia, część II. **Ocena strategii.** Ocena strategii rozpocznie się po zakończeniu etapu III i powinna nastąpić w terminie **do 10 dni roboczych** od przekazania ekspertom Wykonawcy dostępu do SOE.
5. Z uwagi na założenia oraz zależności występujące pomiędzy częściami niniejszego zamówienia określone powyżej, Zamawiający przewidział we wszystkich umowach z Wykonawcami możliwość wypowiedzenia tychże umów z zachowaniem 14 dniowego terminu w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego realizacja projektu będzie zagrożona lub niemożliwa (np.: brak ofert w danej części, unieważnienie postępowania w danej części, Wykonawca odmawia zawarcia umowy w danej części itp.).
6. Wpływ poszczególnych części zamówienia (etapów) na realizację pozostałych części (etapów) przedstawia się następująco. Etap I (ocena wniosków), jak również etap IV (ocena strategii) są kluczowe. Niemożność ich realizacji wpływa na brak możliwości realizacji pozostałych części zamówienia. Etap II (obsługa logistyczna) nie wpływa na pozostałe części zamówienia. Etap III (tworzenie strategii) wpływa wyłącznie na możliwość realizacji etapu IV (oceny strategii). Ww. założenia Wykonawcy biorą pod uwagę przy składaniu ofert oraz w trakcie wykonywania umowy i ich zaistnienie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń Wykonawców w stosunku do Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone zgodnie z § 12 ust. 3 Umowy.

7. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do realizacji warsztatów w terminie do 5 miesięcy od dnia podpisania umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Wykonawca zaakceptuje datę realizacji usługi, a w przypadku jakichkolwiek uwag co do wybranego terminu, swoje uwagi wraz z uzasadnieniem zgłosi Zamawiającemu w terminie następnego dnia roboczego od otrzymania informacji od Zamawiającego.
9. Termin proponowany przez Wykonawcę nie może ulec zmianie o więcej niż 5 dni roboczych w stosunku do pierwotnie proponowanego przez Zamawiającego.
10. Wykonawca będzie miał nie mniej niż 5 dni roboczych na zapewnienie usług hotelarskich, gastronomicznych oraz wynajmu sal konferencyjnych z wyposażeniem po dokonaniu ostatecznego wyboru terminu uzgodnionego między Zamawiającym a Wykonawcą, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na zapewnienie usług w krótszym terminie.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami Umowy, SWZ, złożoną Ofertą oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1),.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy oraz posiada niezbędne zasoby do jej należytego wykonania, w szczególności posiada odpowiedni potencjał kadrowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania personelu lub swoich podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.
4. Wykonawca odpowiada za realizację Przedmiotu Umowy przy uwzględnieniu wskazówek Zamawiającego i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji. W przypadku trudności przy realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu alternatywne sposoby rozwiązania tych trudności, nie stojące w sprzeczności z postanowieniami Umowy, następnie Zamawiający wybierze jeden z tych sposobów lub zaproponuje swoje rozwiązanie
5. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego koordynowania i planowania działań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, aby zrealizować go w sposób terminowy oraz zgodny z Umową. W przypadku braku uzyskania informacji lub dokumentów od Zamawiającego określonych w Umowie lub SWZ, Wykonawca zobowiązuje się zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego mailowo na adres kontaktowy wskazany w Umowie o ich dostarczenie, w terminie nie krótszym niż jeden dzień roboczy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o źródle finansowania projektu w każdym dokumencie lub materiałach wyprodukowanych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy.
7. Należyte wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru bez uwag, którego formularz stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania w protokole odbioru uwag dotyczących nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy, które mogą być podstawą do naliczenia kary umownej.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji oraz dokumentów, których Wykonawca może potrzebować w celu prawidłowej realizacji Umowy.
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za należycie zrealizowany Przedmiot Umowy, na warunkach określonych w § 9 niniejszej Umowy.
3. Obowiązki Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy wynikają ściśle z niniejszej Umowy w tym z Załączników do niej. Niedopuszczalna jest wykładnia rozszerzająca obowiązków Zamawiającego w stosunku do tych wskazanych w Umowie wraz z Załącznikami.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, o ile wskazał tych podwykonawców oraz określił w złożonej Ofercie zakres Przedmiotu Umowy, który będzie realizowany przez podwykonawców.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za swoich Podwykonawców oraz osoby trzecie którymi się posługuje jak za swoje działania i zaniechania.

§ 7

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia protokołu odbioru i przedstawienia go Zamawiającemu, po zrealizowaniu usług składających się na Przedmiot Umowy w terminie 3 dni od dnia zrealizowania Przedmiotu Umowy wskazanej w ust. 1.
2. W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru z zastrzeżeniami lub wadami wskazującymi, w jakim zakresie Przedmiot Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie, Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia podpisania protokołu odbioru udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni wniesione przez Zamawiającego zastrzeżenia - brak złożenia wyjaśnień w powyższym terminie jest jednoznaczny z uwzględnieniem tych zastrzeżeń. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień, Zamawiający dokona oceny tych wyjaśnień oraz poinformuje Wykonawcę o ich uwzględnieniu albo braku ich uwzględnienia, wyznaczając mu termin na podpisanie protokołu odbioru częściowego, nie krótszy niż 2 dni robocze od dnia wysłania tego protokołu. W przypadku niepodpisania lub odmowy podpisania przez Wykonawcę protokołu odbioru częściowego, Zamawiający podpisze ten protokół jednostronnie. Strony uzgadniają, iż brak zgodności Stron Umowy w zakresie zgłoszonych przez Zamawiającego uwag dot. zakresu prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy wskazanych w protokole odbioru lub odmowa podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę nie są podstawą do odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za zrealizowaną bez uwag część Przedmiotu Umowy na kwotę wskazaną w protokole odbioru.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, oraz do wypłaty wynagrodzenia.
4. Jeżeli Zamawiający przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, polegającymi na braku zrealizowania części Przedmiotu Umowy wskazanego w protokole odbioru, wówczas

wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek na kwotę wynikającą z protokołu odbioru. W przypadku gdy z Oferty Wykonawcy nie wynika cena za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, Zamawiający poprosi Wykonawcę o wycenę niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy oraz zastrzeżenie możliwość porównania tej ceny do ceny uzyskanej z rozeznania rynku przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzeżenie możliwość odliczenia od wynagrodzenia Wykonawcy ceny rynkowej za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy wynikającej z rozeznania rynku, jeżeli w ocenie Zamawiającego Wykonawca przedstawi cenę za niezrealizowaną część Przedmiotu Umowy, która różniła się będzie znacznie od ceny uzyskanej z tego rozeznania.

5. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji przewidzianej w ust. 4, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 10 Umowy.
6. W przypadku odebrania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń wszystkich części składowych Przedmiotu Umowy wskazanych w ust. 1 (podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego), Strony uznają, iż całość Przedmiotu Umowy została wykonana należycie i odebrana przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
7. Strony dopuszczają możliwość podpisania protokołu odbioru oraz przesłania go drogą elektroniczną poprzez wysłanie skanu podpisanego protokołu odbioru lub protokołu podpisanego podpisem elektronicznym - drugiej Stronie Umowy na adres email wskazany do komunikacji w § 18 Umowy. Przesłanie protokołu odbioru drogą elektroniczną, w sposób wskazany w zdaniu poprzednim z chwilą dostarczenia wiadomości na serwer pocztowy drugiej strony, ma skutek doręczenia tej wiadomości.

§ 8

Dopuszczalne zmiany wynagrodzenia

1. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - e) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (zmniejszenie lub zwiększenie)- jeżeli zmiany te (przewidziane w pkt a)-e) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) za poprzedni rok kalendarzowy. Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką wskutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy.
3. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych (pkt 1 i pkt 2) zmian na koszty wykonania Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Zamawiający niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie

wyjaśnić co do poszczególnych elementów kalkulacji lub złożenia dokumentów uzasadniających zmianę.

4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Zamawiający – w takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych ust. 3 szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania.

5. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym, jeżeli zmiana kosztów Wykonawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawa (ust. 1), a przed datą dokonania zmiany Umowy.

6. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy podlega zmianie na podstawie ust. 2 wynosi 3 (trzy), w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 15 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę.

7. Strony przewidują zmiany wynagrodzenia po 6 miesiącach obowiązywania Umowy. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

§ 9

Wynagrodzenie

- Łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty tj.:
maksymalnej netto (za obsługę logistyczną 200 osób za trzy dni) w wysokości..... (słownie:)
maksymalnej brutto (za obsługę logistyczną 200 osób za trzy dni) w wysokości..... (słownie:)
- Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi stanowiące Przedmiot Umowy, wyliczone na podstawie iloczynu faktycznej liczby osób uczestniczących w warsztatach, liczby dni ich uczestnictwa oraz ceny jednostkowej wskazanej w Ofercie Wykonawcy, tj.:
 - Cena netto za obsługę logistyczną 1 osoby za jeden dzień (..... PLN słownie:
 - Cena brutto za obsługę logistyczną 1 osoby za jeden dzień PLN słownie:.....
- W związku z obiektywną okolicznością, iż Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ilu Grantobiorców zakwalifikuje się do etapu warsztatów- wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, a Zamawiający rozliczał się będzie z Wykonawcą zgodnie z ust. 2.
- Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy wynikające z Umowy w tym w szczególności z OPZ, także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia, w tym w szczególności nie przysługuje roszczenie o wykorzystanie kwoty w maksymalnej wysokości wskazanej w ust. 1.
- Płatności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, zostaną zrealizowane po wykonaniu przez Wykonawcę oraz odbiorze przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy zgodnie z § 7 Umowy.

6. Płatność nastąpi na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, do której zostanie dołączona kopia podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy.
7. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Faktury/rachunki będą wystawione na:
Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A.
ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa
NIP: 526-030-01-67
9. Wykonawca oświadcza, że płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany na złożonej Zamawiającemu fakturze VAT, będzie rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie będzie spełniał warunków określonych w ust. 11, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 5, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań, roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej.

§ 10

Kary umowne

1. Przez **nienależyte wykonanie** Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, rozumianej jako realizację Umowy w sposób sprzeczny z postanowieniem lub postanowieniami Umowy w tym OPZ, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu realizacji, jakości i ilości świadczenia oraz zasad współpracy z Zamawiającym. Za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie uznane stwierdzenie braków/wad jakościowe lub ilościowe świadczonych usług, takich jak:
 - a. niespełnianie wymogów określonych dla miejsca świadczenia usługi, a w szczególności standardu i wyposażenia, określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - b. niespełnianie przewidzianych wymogów dla usług polegających na zapewnieniu wyżywienia, a w szczególności: braków w zakresie składników ustalonego menu, zastrzeżeń w zakresie świeżości serwowanych produktów, wyglądu i kultury obsługi lub wyglądu zastawy.
2. W każdym przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. Przez **niewykonanie** Przedmiotu Umowy, Strony rozumieją zaistnienie po stronie Wykonawcy okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiającego nie zostało spełnione w całości lub w części, w szczególności polegających na odmowie wykonania go bez uzasadnionych obiektywnie przyczyn lub nieprzystąpieniu przez Wykonawcę do jego realizacji w trybie określonym w Umowie.

4. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy wskazanego w Umowie, w tym OPZ, Wykonawca zobowiązany będzie - do zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku gdy suma wartości nałożonych na Wykonawcę kar umownych przekroczy 20% wynagrodzenia maksymalnego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia maksymalnego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
7. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara umowna.
8. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia maksymalnego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy.
9. Zamawiający zastrzega prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, jeśli szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
11. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o nałożonych na niego karach umownych w protokole odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 7 Umowy. Wykonawca obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego ww. protokołu odbioru. Po bezskutecznym upływie terminu na zapłatę kar umownych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo potrącić wysokość kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy, Strony rozliczą się za wykonaną i odebraną część Przedmiotu Umowy.
13. Naliczenie Wykonawcy kar umownych za nienależyte zrealizowanie lub niezrealizowanie części lub całości Przedmiotu Umowy oznacza, iż Przedmiot Zamówienia nie został zrealizowany w sposób należyty, w związku z czym Zamawiający odmówi wystawienia Wykonawcy stosownych referencji należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 11

Dopuszczalne zmiany zakresu realizacji umowy

1. Istotne zmiany treści Umowy, dopuszczalne są jedynie w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy PZP.
2. Ustala się, iż nie stanowią istotnej zmiany Umowy w szczególności następujące przypadki:
 - 1) zmiana danych teleadresowych Stron;
 - 2) zmiana danych rejestrowych Stron;
 - 3) zmiana sposobu prowadzenia korespondencji pomiędzy Stronami.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowi zmiany Umowy zmiana osób uprawnionych do roboczych kontaktów w toku realizacji Umowy. Wymaga się, aby zmiany takie były zgłaszane drugiej Stronie Umowy w formie pisemnej. Dopuszcza się zmianę osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje Przedmiot Zamówienia na inne osoby pod warunkiem wykazania, że spełniają one wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz będą posiadały deklarowane doświadczenie w kryteriach oceny Ofert. Wykonawca obowiązany jest w takim przypadku złożyć dokumenty analogiczne dla tych osób jak w postępowaniu przetargowym.
5. Zmiana taka jest skuteczna z chwilą jej pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego, w tym w szczególności siły wyższej, powodujących konieczność wydłużenia terminów określonych w Harmonogramie lub zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy wskazanego w OPZ, Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia tych terminów o czas niezbędny na przewyżczenie przeszkód powodujących konieczność zmiany tego Harmonogramu lub zmianę sposobu realizacji Przedmiotu Umowy na taki sposób, który umożliwi realizację Przedmiotu Umowy. Każda zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 12

Odstąpienie od Umowy i Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął lub odmawia rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania go do tego przez Zamawiającego, albo wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących Przedmiotem Umowy innym osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje umowę wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia tych uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązkowi wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo skierował osoby do realizacji Przedmiotu Umowy, które nie złożyły lub złożyły fałszywe oświadczenie lub oświadczenia wynikające z Umowy, w tym OPZ, dot. m.in. ich bezstronności, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 3) jeżeli Wykonawca odmówił podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do Umowy albo nie stawił się na jej podpisanie z przyczyn leżących po jego stronie. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 4) gdy zajdzie okoliczność ustania finansowania Projektu z funduszy Unii Europejskiej w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 5) jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, m.in.: w sytuacji braku zgody Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej na przesunięcie środków z innych kategorii w ww. projekcie, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy,
 - 6) jeżeli wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 14 dniowego terminu w przypadku gdy w ocenie Zamawiającego realizacja projektu pt.: Organizacja etapu krajowego – stworzenie

strategii ekspansji, obsługę logistyczną organizowanych warsztatów oraz usługę oceny wniosków i strategii ekspansji w projekcie PMT na rynek USA w całości lub w którejkolwiek jego części będzie zagrożone lub niemożliwe. Data 31.12.2023 jest kluczową datą końcową w Projekcie "Polskie Mosty Technologiczne" i do tego dnia musi nastąpić całkowite rozliczenie Projektu na linii PAIH – IŻ. Oznacza to, że do prawidłowego rozliczenia z IZ, rozliczenia na linii PAIH – Grantobiorcy z USA muszą nastąpić odpowiednio wcześniej (minimum w III kwartale 2023), co z kolei oznacza, iż okres realizacji umów w postępowaniu powinno nastąpić nie później niż na przełomie II i III kwartału 2023 r. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w tym samym trybie także w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 - 6.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia:

- 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
- 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy.
- 3) Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
- 4) W dniu odstąpienia od Umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, chyba że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia.
- 5) Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.

§ 13

Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do utrzymania poufności co do wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie jej realizacji.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w ust.1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.

§ 14

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Przejawami siły wyższej są m.in.:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
3. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, najpóźniej w ciągu 24 (słownie: dwudziestu czterech) godzin od momentu zidentyfikowania zagrożenia wpływu siły wyższej

- na realizację Przedmiotu Umowy, zawiadomienie drugiej Strony o zaistnieniu przypadku siły wyższej oraz jej wpływie na realizację Przedmiotu Umowy wraz ze szczegółowym uzasadnieniem tego wpływu. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie istniała lub nie miała wpływu na realizację Przedmiotu Umowy ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
- Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmą wspólnie wszelkie możliwe kroki w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na Przedmiot Umowy.
 - Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się pod jej działaniem Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej lub do podpisania aneksu do umowy, w którym Strony określą postanowienia umożliwiające dalszą realizację Przedmiotu Umowy np. poprzez wydłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy lub rozwiązanie umowy za porozumieniem stron.
 - Jeżeli Strony nie będą zgodne co do zaistnienia zdarzenia siły wyższej lub jej wpływu na Przedmiot Umowy, ciężar dowodu zaistnienia zdarzenia siły wyższej oraz jej wpływu na Przedmiot Umowy spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie oraz jej wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
 - Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej na realizację Przedmiotu Umowy.

§ 15

Dokumentacja i ewidencja

- Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dla celów dowodowych dokumentacji określonej w ust. 1, a także do przechowywania jej w formie papierowej i elektronicznej przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową, z zastrzeżeniem ust. 4. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1.
- W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
- Postanowienie, o którym mowa w ust. 3, oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.
- Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.

§ 16

Kontrola realizacji Przedmiotu Umowy

- Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.
- W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.

4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy, oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
5. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o projekcie w trakcie wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
6. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, lub wskazanego przez Zamawiającego audytora, lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje Umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, lub w realizowanych pracach nie stosuje się do postanowień Umowy, Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy i usunięcia uchybień, lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od Umowy, lub naliczenia kar umownych.

§ 17

Wizualizacja Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest informować, że wykonanie usługi objętej Umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* opublikowanym na stronie internetowej www.poir.gov.pl, w tym Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, w tym z zasadami promocji i oznakowania dla Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój oraz OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania wymaganych logotypów (Funduszy Europejskich z nazwą Programu, Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego, flagi Polski i logo PAIH) oraz informacji o współfinansowaniu Przedmiotu Umowy z EFRR, w szczególności na materiałach (wynikach wykonanych prac/utworach) dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją Przedmiotu Umowy. Identyfikacja wizualna o której mowa w zdaniu pierwszym musi być zgodna z postanowieniami ust. 1 oraz OPZ.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, na potrzeby realizacji niniejszej Umowy prześle Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujące logotypy i znaki.
4. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy nie będzie promował własnej działalności gospodarczej w szczególności poprzez umieszczanie swojego logo, znaków towarowych itp. w materiałach lub w miejscach realizacji Przedmiotu Umowy, zakazem objęte jest również oferowanie lub promowanie usług w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy wobec Grantobiorców. Zakaz promowania, o którym mowa powyżej, dotyczy również personelu Wykonawcy, w tym w szczególności Ekspertów skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub podwykonawców Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na używanie logotypów projektu oraz logotypu Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A. do celów innych niż realizacja Przedmiotu Umowy.

§ 18

Zarządzanie realizacją Umowy

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji Przedmiotu Umowy, oraz do odbioru Przedmiotu Umowy, naliczania kar umownych i podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w Umowie, upoważniona jest każda osoba samodzielnie wskazana poniżej:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:

 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:

 - a) Imię i nazwisko:
 - b) Tel.:
 - c) E-mail:
2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt 1 są upoważnione przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego Przedmiotu Umowy, w tym do rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Osoby wskazane w ust. 1 pkt. 1 upoważnione są do samodzielnego działania w zakresie realizacji umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy. Strony mają obowiązek do niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie wyżej wskazanych osób w formie pisemnej przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Komunikacja pomiędzy Stronami odbywać się będzie przy użyciu poczty elektronicznej przekazywanej na adresy email wskazane w § 18 ust. 1 Umowy, poczty tradycyjnej lub telefonicznie. W przypadku ustaleń telefonicznych, które z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy są istotne, Strony zobowiązują się potwierdzić ustalenia dokonane drogą telefoniczną - przynajmniej w formie mailowej – ustalenia, które nie zostały potwierdzone, Strony uznają jako nieistotne z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy. Strony dopuszczają możliwość przekazania korespondencji pomiędzy Stronami w formie elektronicznej na adresy kontaktowe wskazane w Umowie np. wezwania do zapłaty czy też oświadczenie o odstąpieniu od umowy z poszanowaniem pozostałych postanowień Umowy.
5. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1 (w przypadku komunikacji elektronicznej – dotarcie wiadomości na serwer odbiorcy), jest poinformowaniem drugiej Strony Umowy.

§ 19

Ochrona danych osobowych, klauzula informacyjna

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

2. Informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie stanowią Załącznik nr 9 do Umowy.
3. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego Wykonawcy określa umowa stanowiąca Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W przypadku powstania rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy a OPZ, decydujące postanowienia dot. realizacji Umowy mają postanowienia OPZ.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w szczególności PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz RODO.
3. Ewentualne spory związane z wykonaniem Umowy, a nierozwiązane przez Strony we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego wg. prawa polskiego.
4. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Strony zgodnie postanawiają, że w wypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy okazało się nieważne z mocy prawa, nie oznacza to nieważności całej Umowy, a tylko kwestionowanego postanowienia, pozostałe postanowienia umowne pozostają w mocy.
6. **Integralną część Umowy stanowią załączniki:**
 - 1) Załącznik nr 1 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego (PAIH);
 - 2) Załącznik nr 2 – Wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 4) Załącznik nr 4 – Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy dla cz. III,
 - 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
 - 6) Załącznik nr 6 – Formularz protokołu odbioru;
 - 7) Załącznik nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 8) Załącznik nr 8 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego;

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

.....
(Data i podpis Zamawiającego)

Załącznik Nr 8 do Umowy

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „**Administrator**”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub

doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych i wypełniłam obowiązek informacyjny, określone w art. 13 oraz 14 RODO wobec osób, których dane osobowe przekazałam Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy.

Data i podpis