

Warszawa, dn. 16 sierpnia 2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:
„Organizacja i obsługa konferencji dla Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S. .” nr.
DPZP.DZL.20.2022/ZO (Zwane dalej: Zapytaniem lub Zapytaniem ofertowym)

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1. Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie;
- 1.2. NIP: 526-030-01-67
- 1.3. REGON: 012070669
- 1.4. Zamawiający został wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815,
- 1.5. Kapitał zakładowy 367.775.017,11 zł, wpłacony w całości,
- 1.6. E-mail: bro@paih.gov.pl
- 1.7. Adres strony internetowej: www.paih.gov.pl

2. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 2.1. Miejsce: Warszawa
- 2.2 Termin: od dnia zawarcia Umowy do 07 października 2022 r. (konferencja zaplanowana jest na 06 października 2022 r. w godz. 17:00 – 22:00).

Uwaga: Zamawiający zastrzega możliwość zmiany godzin +/- 2 h

3. WARUNKI PODMIOTOWE

- 3.1 O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty pozostające z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia, w szczególności o zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
- 3.2 Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 3.2.1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 3.2.2 posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,



- 3.2.3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 3.2.4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z Członkami Zarządu Zamawiającego.
- 3.3 Podczas realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 3.3.1 ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym wymaganych właściwą realizacją zamówienia kontaktów osobistych, telefonicznych;
 - 3.3.2 realizacji zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia;
 - 3.3.3 działania z dochowaniem należytej staranności i zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).
- 3.4 O zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają następujące warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 3.4.1 w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej: dwie usługi polegające na kompleksowej organizacji konferencji, na minimum 200 osób każde o wartości co najmniej 50 000 zł brutto każda;
Uwaga: w celu wykazania należytego wykonania usług, Wykonawca obowiązany jest do złożenia wraz z ofertą referencji lub innych dokumentów, poświadczających należyte wykonanie usług wykazane przez Wykonawcę.
 - 3.4.2 dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia, a która posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie w tym: przynajmniej jedną osobę, która będzie zajmowała stanowisko Koordynatora Wydarzenia – która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała co najmniej dwoma wydarzeniami polegającymi na organizacji konferencji dla co najmniej 200 osób.
- 3.5 W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada za koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją zamówienia przez podwykonawców, zatrudnionych pracowników, osób współpracujących z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.6 Wykonawca odpowiada za wypełnienie wszelkich zobowiązań formalno-prawnych i finansowych wobec swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji niniejszego zamówienia oraz za współpracę z nimi, w tym za ich przeszkolenie i przekazanie otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.



4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja obsługi konferencji dla 300 uczestników w dniu 06 października 2022 roku w godzinach 17:00-22:00 (dalej: „Wydarzenie”). Zamawiający zwraca szczególną uwagę na dobór odpowiednich nowoczesnych narzędzi i technik z obszarów światło/multimedia/dźwięk, umożliwiających realizację wymaganych funkcjonalności. W zakresie obsługi Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zapewnienia usługi gastronomicznej w postaci posiłków i napojów ciepłych i zimnych oraz innych atrakcji oferowanych przez Wykonawcę oraz obsługi cateringowej wydarzenia.

Zamawiający zastrzega, iż w razie zaostżenia/zmiany przepisów sanitarnych dotyczących organizacji wydarzeń formuła i zakres realizacji Wydarzenia musi zostać dostosowana do obowiązujących przepisów i wymagań nałożonych na organizatora.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

5. ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1 Zamawiający oczekuje od Wykonawcy na całym etapie realizowania zamówienia, należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania.
- 5.2 Warunki realizacji zamówienia określone są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

6. ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

- 6.1 Za terminowe i należyte wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
- 6.2 Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 6.3 Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane usługi i cenę wskazaną w ofercie.
- 6.4 Płatność nastąpi po wykonaniu zamówienia potwierdzonego podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru usługi.

7. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 7.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.



- 7.2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie przedmiotu lub warunków wykonania zamówienia oraz ewentualnie wysokości ceny.
- 7.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części i nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
- 7.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków postępowania (zapytania ofertowego). W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie ogłosi zmiany na stronie internetowej lub przekaże je wszystkim podmiotom, do których rozestano zapytanie ofertowe.
- 7.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
- 7.6 W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej nieprawdziwe dane Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Przedmiotu zamówienia. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni (słownie: czternastu) od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
- 7.7 Zamawiający dopuszcza wykonywania zamówienia przez podwykonawców.
- 7.8 W przypadku odrzucenia oferty Wykonawcy, zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze przeciwko Zamawiającemu.
- 7.9 W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7.10 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8. OCENA OFERT

- 8.1 Ocenie podlega wyłącznie oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 8.2 Oferty złożone bez załączników wskazanych w Formularzu ofertowym zostaną odrzucone.
- 8.3 Kryteria oceny ofert i sposób ich oceny:

l.p.	Kryterium	Punktacja kryterium
1.	Cena oferty brutto za salę	25
	Cena oferty brutto za catering na 1 osobę	25
2.	Koncepcja programowa	30
3.	Lokalizacja miejsca usługi	20
	RAZEM:	100



8.3.1 Kp1 Cena oferty brutto za salę (0-25 punktów); Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zmawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę. W cenie uwzględnia się podatek VAT oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem VAT lub podatkiem akcyzowym. Zamawiający dokona zaokrąglenia wartości uzyskanej przez Wykonawcę w ramach niniejszego kryterium do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 0-4 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół”, natomiast jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 5-9 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w górę”.

W kryterium „Cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena oferty brutto”} = \frac{\text{CB}}{\text{CBB}} \times 25$$

Gdzie:

CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

CBB – cena brutto oferty badanej

8.3.2. Kp2 Cena oferty brutto za catering **na 1 osobę** (0-25 punktów); Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zmawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę. W cenie uwzględnia się podatek VAT oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem VAT lub podatkiem akcyzowym. Zamawiający dokona zaokrąglenia wartości uzyskanej przez Wykonawcę w ramach niniejszego kryterium do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 0-4 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół”, natomiast jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 5-9 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w górę”.

W kryterium „Cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena oferty brutto”} = \frac{\text{CB}}{\text{CBB}} \times 25$$



Gdzie:

CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

CBB – cena brutto oferty badanej

8.3.3. Kp 3 Wstępna koncepcja programowa (0-30 punktów) zawierająca atrakcje, dopasowane charakterem do tego typu wydarzenia.

10 pkt. - kreatywność, oryginalność atrakcji, angażujące jak największą ilość uczestników, dostosowane do ilości uczestników podczas części bankietowej wydarzenia;

10 pkt. - nowoczesność, innowacyjne, niespotykane formy atrakcji, zróżnicowanie pod kątem rodzajów atrakcyjności (uwzględniając wiek, różne formy i poziom aktywności)

10 pkt. – koncepcja rozmieszczenia przestrzeni podczas prezentacji strategii Spółki w czasie konferencji.

Wykonawca w kryterium koncepcja programowa może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega, iż wstępna koncepcja programowa będzie mogła podlegać modyfikacjom na etapie realizacji Umowy. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż główne założenia koncepcji pozostaną niezmiennie.

8.3.4 Kp 4 Lokalizacja usługi (0- 20 punktów); czas podany w minutach jaki zajmuje dojazd od siedziby Zamawiającego do lokalizacji Wykonawcy, poruszając się komunikacją miejską zgodnie z rozkładem jazdy podanym na stronie <https://www.wtp.waw.pl/>

obowiązującym w miesiącu w jakim odbędzie się wydarzenie.

20 pkt. - lokalizacja do 20 minut poruszając się komunikacją miejską od siedziby Zamawiającego

10 pkt. - lokalizacja powyżej 20 do 30 minut poruszając się komunikacją od siedziby Zamawiającego

5 pkt. - lokalizacja powyżej 30 do 45 minut poruszając się komunikacją siedziby Zamawiającego

0 pkt. – lokalizacja powyżej 45 minut do godziny poruszając się komunikacją od siedziby Zamawiającego

Zamawiający w ramach przyznawania pkt. w powyższym kryterium będzie badać odległość za pomocą Google maps.

Uwaga: Lokalizacje z czasem dojazdu powyżej godziny nie będą rozpatrywane w ramach postępowania.

8.3.5 Ilość punktów uzyskana przez Wykonawcę będą liczone wg. Następującego wzoru:

$kp = kp1 + kp2 + kp3 + kp4$

8.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania Zamawiającego, która uzyskała najwyższą liczbę punktów wg podanych kryteriów.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert, z możliwością przedłużenia terminu na wniosek Zamawiającego.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 10.1 Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego na warunkach w nim określonych.
- 10.2 Pytania należy kierować w formie dokumentowej (e-mail) lub pisemnie do: Justyna Gątorska, e-mail: justyna.gatarska@paih.gov.pl
- 10.3 Zamawiający odpowiedzi oraz wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego zamieści na stronie internetowej PAIH S.A w zakładce zamówienia publiczne.
- 10.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego o czym informuje wszystkich wykonawców, do których skierowano zapytanie, lub zamieszcza informację o zmianie Zapytania ofertowego na stronie, jeśli Zapytanie ofertowe podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

11. CENA OFERTY

- 11.1 Maksymalna cena oferty zostanie podana w formularzu ofertowym, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2 Cena należna będzie wyłącznie za zgłoszoną przez Zamawiającego liczbę uczestników konferencji przy uwzględnieniu stawki za osobę, przy czym może ulec zmianie w zależności od ostatecznej liczby uczestników konferencji, która zostanie określona przez Zamawiającego najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem konferencji.
- 11.3 Ceną oferty jest cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 11.4 Wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w cenie oferty, w taki sposób, aby Zamawiający nie poniósł żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją Przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia w cenie oferty, jakiegokolwiek zakresu prac, niezbędnego do prawidłowego wykonania Przedmiotu zamówienia, Wykonawca wykona ten zakres prac w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
- 11.5 Zaoferowana przez Wykonawcę cena nie ulegnie zwiększeniu przez okres obowiązywania umowy.



12. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 12.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert zachowując prawo do złożenia nowej oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być złożone w formie pisemnej na adres Zamawiającego.
- 12.2 Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

13. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Termin składania ofert – 22 sierpnia 2022 r. do godz. 10:00
- 13.2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
- 13.3. Miejsce i sposób składania ofert:
- 13.3.1. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania wraz z załącznikami na adres: Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa, z dopiskiem: „Obsługa konferencyjna” lub
- 13.3.2. Ofertę należy przesać jako skan podpisanego formularza ofertowego załączonego do niniejszego zapytania wraz z załącznikami na adres e-mail: bro@paih.gov.pl
- 13.4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską decyduje data wpływu oferty do PAIH S.A.
- 13.5. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:
- 13.5.1. Formularz ofertowy;
- 13.5.2. Pełnomocnictwo, w przypadku, kiedy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 13.5.3. Załącznik nr 4 – Wykaz usług
- 13.5.4. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy
- 13.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty.
- 13.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.8. Oferta musi być złożona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.9. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
- 13.10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- 13.11. W przypadku, gdy przedstawiona kopia jakiegokolwiek dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

14. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór umowy/ Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Załącznik nr 5 – Wykaz usług

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania PAIH S.A.

Załącznik nr 4

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W RAMACH ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) dalej „**RODO**”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych przekazanych w toku niniejszego Zapytania ofertowego jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „**Administrator**”). Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor Ochrony Danych

Osobą kontaktową we wszelkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i przysługujących Państwu praw jest Inspektor Ochrony Danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się, wysyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.



3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:

- 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej kwoty obligującej do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) wynikającego z przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) dotyczących oferty złożonej w ramach zapytanie ofertowego,
- 2) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi ze złożeniem oferty - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) do momentu zakończenia postępowania,
- b) do momentu przedawnienia roszczeń związanych ze złożeniem oferty zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem
- c) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.

7. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Pani/ Panu prawo do : dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Pani/Panu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.