

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu 2022 r. („Umowa”) pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie, ulica Krucza 50, 00-025 Warszawa, numer NIP 526-030-01-67, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000109815, o kapitale zakładowym 367 775 017,11 zł, opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....,

.....

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” lub „PAIH”

a

<nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, wpisaną do przez pod numerem w, reprezentowaną/ym przez:¹,

.....

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami” lub „Stroną”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt. 1 w zw. z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2021 poz. 1129; dalej „ustawa Pzp”) w trybie podstawowym pn. „Organizacja wydarzenia PAIH Forum Biznesu 2022”.

¹ W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, komparycja otrzymuje brzmienie:

Zawarta w Warszawie (...) a

1) <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, wpisaną do pod numerem w, zwanym dalej „Liderem konsorcjum”;

2) <nazwa (firma) wykonawcy>, z siedzibą w <adres>, NIP, wpisaną do pod numerem w, zwanym dalej „Członkiem konsorcjum”

reprezentowanymi przez działającego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr do umowy zwanymi w dalszej części umowy „Wykonawcą” lub „Konsorcjum”.



§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie, którego przedmiotem jest kompleksowa organizacja wydarzenia pn. „PAIH Forum Biznesu 2022”, które odbędzie się w dniu 5 października 2022 r. na PGE Narodowym.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia („OPZ”), stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.

§ 2

Termin wykonania Umowy

Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi w okresie od dnia zawarcia Umowy do dnia 17 **października 2022 r.**, z uwzględnieniem terminów określonych w OPZ dla poszczególnych usług i realizowanych w ich ramach zadań.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował Umowę z zachowaniem najwyższej staranności, efektywnie oraz zgodnie z obowiązującym prawem, w tym przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, postanowieniami niniejszej Umowy, OPZ, Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy i regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie PGE Narodowego określonymi przez podmiot PL.2012+ Sp. z o.o., któremu przysługuje tytuł prawny względem nieruchomości, na której realizowane będzie wydarzenie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w ramach ogólnej i technicznej kontroli nad realizacją Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w tym w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy poprzez osoby wskazane w Ofercie. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w Ofercie osób w trakcie wykonywania Umowy (zastępstwo) musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego, tj. przez jedną z osób wyznaczonych do nadzoru nad realizacją Umowy po stronie Zamawiającego, o których mowa w §15 ust. 2, pod rygorem nieważności. Zmiana osób zostanie zaakceptowana przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy ich kwalifikacje i doświadczenie nie będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych przez Zamawiającego w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w Ofercie osób w trakcie wykonywania Umowy, bez akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tym fakcie przez Zamawiającego.
5. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w ramach nadzoru nad zatrudnionym personelem oraz za dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.
7. Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w Umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy na podstawie §9 ust.1 pkt 7.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy. Wykonawca będzie prowadzić wyodrębnioną ewidencję



księgową dotyczącą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wydarzenia zgodnie z wymogami określonymi w OPZ i przedstawienia wymaganych polis Zamawiającemu w terminie i na warunkach określonych w OPZ.
10. Wykonawca, w terminie nie później niż 4 dni po podpisaniu Umowy, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu i planu logistyki prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym prac montażowych i demontażowych. Harmonogram będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
11. Odbiór prac montażowych i przekazanie poszczególnych stref powierzchni do eksploatacji Zamawiającemu dokonane będzie w dniu poprzedzającym dzień realizacji wydarzenia na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Bezwzględne zgłoszenie odbioru przedmiotu zamówienia musi nastąpić najpóźniej do godziny 18.00 dnia poprzedzającego rozpoczęcie wydarzenia.
12. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za odbiór przedmiotu Umowy, w tym prac montażowych oraz ważnej polisy ubezpieczeniowej, a także upoważnioną do podpisania protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, będzie jedna z osób wskazanych w §15 Umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania w protokole, o którym mowa w ust. 11, uwag dotyczących nieprawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności odstępstw od projektów aranżacji stref, w zakresie ich konstrukcji, wyglądu i wyposażenia, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić i usunąć dostrzeżone uchybienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności jego niezgodności z projektami aranżacji stref powierzchni, Wykonawca w terminie najpóźniej do godziny 6.00 rano dnia rozpoczęcia wydarzenia przedstawi do odbioru Zamawiającemu przedmiot zamówienia, uwzględniający uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
15. W terminie nie dłuższym niż wskazany w ust. 11 nastąpi także przekazanie elementów zamówienia Zamawiającemu do użytkowania.
16. Wykonanie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone końcowym protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, podpisanym po zakończeniu wydarzenia.
17. Podpisany końcowy protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie Umowy, stanowi podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Zgodnie z dyspozycją art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie **umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z montażem i demontażem** na okres nie krótszy niż czas niezbędny do wykonania przedmiotowych czynności w zakresie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust 1, będą zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1320), zwanego dalej „Kodeksem Pracy” - nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Wykonawcy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu dokumenty, m.in. potwierdzające bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia osób, oświadczenia własne, oświadczenia osób itd., z których wynikać będzie zawarcie umów o pracę z osobami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 1 (zwanym dalej „Dokumentami”) i w tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych



osób zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, o ile taka zgoda będzie potrzebna.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę Dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3, bądź też przedstawienie Dokumentów, które nie będą potwierdzać spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty 500 zł za każdy stwierdzony przypadek oddelegowania do wykonywania prac osoby nie zatrudnionej na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zamawiający będzie, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji oraz materiałów będących w posiadaniu Zamawiającego, których Wykonawca może potrzebować w celu prawidłowej realizacji Umowy.
3. Zamawiający będzie dokonywał akceptacji materiałów przedstawianych przez Wykonawcę w terminach wskazanych w OPZ.
4. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za należyte wykonanie Umowy.

§ 5

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zadań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom wskazanym w Ofercie oraz w zakresie określonym w treści złożonej Oferty.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o podmioty inne niż wskazane w Ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Za działania lub zaniechania podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka jak za działania własne.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie §9 ust. 1 pkt 2 niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez innych podwykonawców niż wskazani w Ofercie.

§ 6

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1062), jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji umowy, a także powstałych w jej trakcie lub wyniku, będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób,
 - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania





praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy Umowie, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz wprowadzenia zmian do materiałów bez konieczności ich uzgadniania z osobami, którym mogłyby przysługiwać autorskie prawa osobiste,

- 3) nie dokona rozporządzeń prawami, w tym autorskimi prawami majątkowymi do materiałów w zakresie, jaki uniemożliwiłby ich nabycie przez Zamawiającego i dysponowanie na polach eksploatacji określonych w ust 4.
2. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji prac objętych Umową, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu i wynagrodzenia Zamawiającemu poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
3. W przypadku wytworzenia w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę, lub podmiot za pomocą którego Wykonawca realizuje zamówienie, utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1062) z dniem przekazania Zamawiającemu nośnika utworu Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania w kraju i za granicą z takiego utworu w szczególności projektu stoiska, oraz zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego autorskiego prawa zależnego.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz praw pokrewnych w zakresie utworów powstałych w trakcie i w wyniku realizacji Umowy obejmuje prawo Zamawiającego do korzystania i rozporządzania przedmiotem prawa na polach eksploatacji obejmujących:
 - 1) utrwalenie na jakimkolwiek nośniku znanym obecnie, w tym audiowizualnym i audialnym, w tym na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 2) digitalizację,
 - 3) wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów,
 - 4) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką znaną obecnie, w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym CD, DVD, CD ROM, itp.) nadawanie za pomocą wizji przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną lub satelitarną,
 - 5) sporządzenie wydruku komputerowego, w zakresie obrotu egzemplarzami, na których utrwalono elementy zamówienia – wprowadzania do obrotu; sprzedaż, najem lub użyczenie dokumentów lub jego egzemplarzy,
 - 6) publiczne wykonywanie lub odtwarzanie,
 - 7) wykorzystywanie w całości lub we fragmentach w dowolnym celu, w tym w ramach kompilacji lub połączeń z innymi utworami/artystycznymi i wykonaniami, uzupełnionego o treści komercyjne, promocyjne lub reklamowe,
 - 8) wykorzystywanie w ramach promocji i reklamy w dowolnych mediach, na dowolnych nośnikach i kanałach rozpowszechniania,
 - 9) dokonywanie zmian i przeróbek, skrótów, uaktualnień, zmian konfiguracji lub układu, kontynuacji, interpretacji, tłumaczeń na dowolne języki i innych zmian w elementach zamówienia,
 - 10) zwielokrotnienie, nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej,
 - 11) wprowadzenie do obrotu, w tym w postaci wydawnictwa książkowego, dziełowego, w tym również w formie wymiennokartkowej aktualizowanej, wydawnictwa prasowego, w formie zapisu elektronicznego





- na dowolnym nośniku, dowolne publiczne udostępnianie, emitowanie, nadawanie tak aby każdy mógł mieć dostęp do utworu,
- 12) nieodpłatne wypożyczenie,
 - 13) wprowadzanie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM, wraz z prawem do dokonywania opracowań i zmian,
 - 14) sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji danych, łączenie całości lub części utworów z innymi utworami lub ich fragmentami oraz tłumaczenie na dowolne języki.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający przejmuje na własność wszelkie nośniki, na których utrwalono utwory. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do udostępniania utworów osobom trzecim celem wykonywania na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 4.
 6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na sporządzanie, rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów, o których mowa w ust. 1, na polach eksploatacji określonych w ust. 4.
 7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowań, o których mowa w ust. 6, przez osoby trzecie, a także do korzystania i rozporządzania, z zachowaniem praw tych osób, tymi opracowaniami na polach eksploatacji określonych w ust.4.

§7

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci za należyte wykonanie przedmiotu Umowy wynagrodzenie w wysokości nie większej niż (słownie:) **złotych brutto**, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 6, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie zrealizowana po zakończeniu wydarzenia, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony końcowy protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
3. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura będzie wystawiona na następujące dane:

Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A.
ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa
NIP: 526-030-01-67

5. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z §8 ust. 2.
6. W przypadku wytworzenia, w związku z realizacją zamówienia, utworu na fakturze Wykonawca wskaże wartość autorskich praw majątkowych nabytych przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz.U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.).





9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 2 powyżej, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat, odszkodowań, roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Opóźnienie takie nie stanowi również podstawy do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej z adresu mailowego Wykonawcy: na adres e-mail Zamawiającego: faktury@paih.gov.pl oraz zawsze na adres mailowy osoby wskazanej przez Zamawiającego.
11. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
12. Za dzień zapłaty uznają się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z wykonaniem Umowy i nie będzie podlegało podwyższeniu. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w przekazanych mu przez Zamawiającego dokumentach w celu podwyższenia wynagrodzenia.
14. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej stanowi wynagrodzenie za wszelkie świadczenia Wykonawcy wynikające z Umowy i załączników do niej, które są konieczne do wykonania przedmiotu Umowy, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można zrealizować Przedmiotu Umowy.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za wypowiedzenia/odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 2) w przypadku niezrealizowania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 3) w przypadku niezrealizowania któregośkolwiek z obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 15% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy niezrealizowany obowiązek;
 - 4) wykonania usługi objętej Umową przez osobę inną niż zaakceptowana uprzednio przez Zamawiającego – w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - 5) w przypadku utraty, zniekształcenia lub ujawnienia nieupoważnionym osobom trzecim jakichkolwiek Informacji Poufnych, a także w przypadku ich wykorzystania w celach innych niż wykonanie Umowy – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy za każdy taki przypadek;
 - 6) za naruszenie postanowień Umowy, których nie dotyczą wyżej wskazane przypadki – w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie.
3. Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych w przypadku, gdy poniesiona przez niego szkoda przekroczy wartość kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w zależności od wyboru Zamawiającego.





6. łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić na podstawie niniejszej Umowy, nie może przekroczyć równowartości 100 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w części lub w całości w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym wykonanie Umowy lub jej części w terminie przewidzianym Umową – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z jej postanowieniami, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem Umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego lub bez zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż wskazane w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie, wówczas termin 14 dniowy liczy się od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okoliczności uzasadniającej odstąpienie;
 - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, ogłoszono jego upadłość - w terminie 14 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
 - 5) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 108 ustawy Pzp - w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny.
 - 6) jeżeli organizacja wydarzenia będzie sprzeczna z interesami Zamawiającego w związku z sytuacją, której Zamawiający nie był świadomy w dniu zawierania Umowy i której nie mógł przewidzieć – w terminie 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 7) jeżeli ze względu na sytuację epidemiologiczną nie będzie możliwa organizacja Wydarzenia lub też ze względu na decyzję władz zostaną wprowadzone ograniczenia w zakresie ilości uczestników Wydarzenia – w terminie 21 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;
 - 8) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał usługę za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od Umowy;
 - 9) gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie §9 ust. 1 pkt 2)-7) przekroczy 15% wynagrodzenia





brutto, o którym mowa w §7 ust. 1.

2. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego.
 - 2) Wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze i będzie mogła być wykorzystana ze względu na cel Umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w umowie.
5. W zakresie w jakim umowa może być uznana za umowę o świadczenie usług Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

§10

Ochrona danych osobowych

1. Informacje dotyczące przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie stanowią Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania Umowy. Szczegółowe warunki powierzenia przetwarzania danych przez Zamawiającego Wykonawcy określa Umowa stanowiąca Załącznik nr 7 do Umowy, którą Strony zawrą najpóźniej w chwili zawarcia Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się spełnić obowiązki informacyjne, wynikające z art. 13 i 14 RODO wobec osób, których dane osobowe będzie przetwarzał w związku z realizacją Umowy.

§ 11

Ubezpieczenie OC

1. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej obejmującej między innymi świadczenie usług stanowiących przedmiot Umowy, której termin ważności będzie obejmował czas realizacji Wydarzenia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).
2. Okres ubezpieczenia powinien obejmować cały czas trwania Wydarzenia oraz okres od momentu rozpoczęcia prac przygotowawczych i montażowych wszelkich elementów wystroju i dekoracji aż do opuszczenia obiektu, w którym Wydarzenie będzie realizowane po zakończeniu Wydarzenia i demontażu elementów wystroju i dekoracji.
3. Wykonawca przedłożył kopię polisy ubezpieczeniowej uzyskanej w ramach umowy, o której mowa w ust. 1 powyżej z udokumentowaną płatnością składki/raty składki wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia, które to dokumenty stanowią Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
4. Za ubezpieczenie własnego wyposażenia i mienia ruchomego znajdującego się na terenie obiektu, w którym będzie realizowany Przedmiot Umowy w zakresie Zadania w okresie obowiązywania Umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.



§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności stwierdzenia odstępstw od ustaleń, co do wykonywanych czynności podczas realizacji Umowy.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w dniu, tj. przed dniem podpisania Umowy.
4. Wartość zabezpieczenia ustala się w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za realizację zamówienia, a więc na kwotę (słownie:) zł brutto.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy wartość 100% zabezpieczenia wskazanego w ust. 4 w terminie 30 dni od daty zakończenia Umowy i wykonania zamówienia, po uznaniu przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy za należyście zrealizowany.
6. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy stanowi Załącznik nr 6.
7. Ustanowienie zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, nie ogranicza Zamawiającego w dochodzeniu roszczeń od Wykonawcy na zasadach ogólnych.

§11

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak i w terminie 5 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, wszelkich informacji, które uzyskał od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności informacji technicznych, technologicznych, handlowych dotyczących Zamawiającego, jego struktury organizacyjnej, zasad funkcjonowania, danych, architektury rozwiązań softwarowych, sprzętowych i technologii informatycznych, projekcji finansowych, struktury i kosztów funkcjonowania, know how, bezpieczeństwa sieci i rozwiązań informatycznych oraz danych osobowych za wyjątkiem tych informacji, których ujawnienie jest wymagane na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz w przypadku, gdy Zamawiający wyraził uprzednią zgodę na ujawnienie tych informacji na piśmie (dalej „Informacje Poufne”).
2. Wykonawca zapewnia, iż zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, będzie przestrzegane także przez wszelkie osoby, za pośrednictwem których Wykonawca będzie realizował obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
3. Informacje Poufne nie będą obejmować informacji, które:
 - 1) są lub będą publicznie znane, chyba że dane te stały się elementem domeny publicznej z winy Wykonawcy,
 - 2) znajdowały się w sposób bezsprzecznie uprawniony w posiadaniu Wykonawcy zanim doszło do ujawnienia i nie są objęte postanowieniami niniejszego paragrafu dotyczącymi zachowania poufności,
 - 3) zostały opracowane niezależnie przez Wykonawcę bez naruszenia niniejszej Umowy lub innych umów oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną. Jednak co do zasady istnieje domniemanie, że wszelkie informacje przekazywane Wykonawcy mają charakter poufny.





5. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania poufności Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 5. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzedzającym będzie naliczana odrębnie za każdy stwierdzony przypadek ujawnienia Informacji Poufnych. W przypadku, gdy kwota kary umownej lub suma wymierzonych kar nie pokrywa całej szkody poniesionej wskutek ujawnienia Informacji Poufnych Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w przeciągu jednego dnia kalendarzowego, poinformować Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania poufności wynikającego z niniejszej Umowy lub o każdym zdarzeniu mającym wpływ na zachowanie poufności powierzonych w ramach realizacji Umowy danych.

§12

Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza zmianę Umowy bez przeprowadzania nowego postępowania, w następujących sytuacjach:
 - 1) działań osób trzecich lub wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy, które to działania nie są zależne od którejkolwiek ze Stron;
 - 2) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania Przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany obowiązujących przepisów prawnych;
 - 4) niewykonania przez Wykonawcę części usług objętych Przedmiotem Umowy;
 - 5) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - 6) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania usług, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 7) ograniczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności w przypadku kiedy Zamawiający nie mógł takiej sytuacji przewidzieć lub ograniczenie takie jest wynikiem rezygnacji z części usług, jeżeli brak rezygnacji spowodowałby szkodę po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 (zmiana polegająca na obniżeniu wynagrodzenia o wartość niewykonanych usług z uwagi na działanie osób trzecich wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy lub podwyższeniu wynagrodzenia o wartość usług niezbędnych dla wykonania Przedmiotu Umowy, a związanych z działaniami osób trzecich lub wystąpieniem okoliczności, o których wyżej mowa w pkt 2 (zwiększenie bądź zmniejszenie wynagrodzenia w zależności od zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy i dodatkowych kosztów/oszczędności po stronie Wykonawcy z tego wynikających), pkt 3 (zwiększenie bądź zmniejszenie wynagrodzenia w zależności od dodatkowych kosztów/oszczędności po stronie Wykonawcy wynikających ze zmiany obowiązujących przepisów prawa), pkt 4-7 (zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia o wartość niewykonanych usług),
 - 2) zakresu usług w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 (zmniejszenie zakresu usług o zakres niewykonany lub zwiększenie zakresu usług o zakres niezbędny dla wykonania Przedmiotu Umowy a związany z działaniami osób trzecich lub wystąpieniem okoliczności uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy), pkt 2 (zwiększenie lub zmniejszenie zakresu usług zależnie od zmiany sposobu wykonania Przedmiotu Umowy), pkt 3 (zwiększenie lub zmniejszenie zakresu usług zależnie od zmiany przepisów prawa), pkt 4 i 6 - 7 (zmniejszenie zakresu usług o usługi niewykonane), 5 (zmniejszenie zakresu usług o niewykonane usługi lub zwiększenie zakresu usług o zakres niezbędny dla wykonania Przedmiotu Umowy, a wynikający z wystąpienia Siły wyższej),





- 3) wynikającym z dokonanej zmiany przepisów w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej.
3. W przypadku zmiany wynagrodzenia, wartość kwotowa takiej zmiany będzie ustalona na podstawie cen podanych przez Wykonawcę w złożonej Ofercie a w przypadku gdy będzie to niemożliwe – na podstawie cen rynkowych.
4. Niezależnie od postanowień określonych powyżej, zmiana Umowy może zostać dokonana w sytuacjach przewidzianych w przepisach prawa.

§13

Obowiązki Wykonawcy związane z prowadzeniem i przechowywaniem dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dla celów dowodowych dokumentacji związanej z wykonaniem niniejszej Umowy w formie papierowej i elektronicznej przez okres 5 lat od końca roku następującego po roku, w którym podpisano protokół odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji.
2. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
3. Postanowienie, o którym mowa w ust. 2, oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.
4. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, Ministra właściwego do spraw rozwoju, innego podmiotu wykonującego uprawnienia akcjonariusza Zamawiającego oraz wszystkich organów i podmiotów reprezentujących Skarb Państwa do udzielenia bezpośrednio podmiotom, o których wyżej mowa, wszelkich informacji oraz przekazywania wszelkich dokumentów pozostających w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy.
6. Wykonawca udzieli informacji i przekaze dokumenty niezwłocznie, tj. w przypadku żądania informacji i dokumentów przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania przesłanego w formie pisemnej lub przy użyciu poczty elektronicznej w formie e-mail, a w przypadku żądania informacji i dokumentów przez pozostałe podmioty, o których mowa w ust. 5, w terminie określonym każdorazowo przez te podmioty.
7. W przypadku nieudzielenia informacji, bądź nieprzekazania dokumentów związanych z realizacją Umowy na żądanie Zamawiającego lub pozostałych podmiotów, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§14

Sposób wykonania i kontrola realizacji przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.
3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem Umowy.



4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
6. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o projekcie w trakcie wykonywania Umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
7. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu, Zamawiający lub wskazany przez Zamawiającego audytor lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub wskazanego przez Zamawiającego audytora lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy, Zamawiający lub wskazany przez Zamawiającego audytor lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania Umowy i usunięcia uchybień lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od Umowy lub naliczenia kar umownych.

§15

Zarządzanie realizacją umowy

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za:
 - 1) udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania Zamawiającego, kontakty z Zamawiającym, w tym także korespondencję pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 2) rozliczenia płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i formalne przekazanie prac:
 - a) imię i nazwisko:
stanowisko: Koordynator Projektu
tel.:
e-mail:
2. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do:
 - 1) sprawowania nadzoru nad realizacją zamówienia oraz odbioru jakościowego przedmiotu Umowy,
 - 2) kontaktów z Wykonawcą, w tym prowadzenia korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - a) imię i nazwisko: Agnieszka Cieciewicz.....

tel.: 600400864.....
e-mail: agnieszka.cieciewicz@paih.gov.pl.....
 - b) imię i nazwisko: Hanna Górnowicz
tel.: 887833305.....
e-mail: hanna.gornowicz@paih.gov.pl.....
3. W przypadku zmiany osoby, danych adresowych lub kontaktowych Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony drogą elektroniczną z potwierdzeniem otrzymania wiadomości przez Wykonawcę (e-mail).

§ 16



Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie spowodowane przez siłę wyższą. Przez „Siłę Wyższą” rozumie się zdarzenie zewnętrzne wobec Strony, o charakterze niezależnym od Strony, którego Strona nie mogła przewidzieć i którego nie można uniknąć lub którego skutkom nie można zapobiec, o ile to zdarzenie ma wpływ na realizację Umowy. Strony ustalają, że skutki epidemii COVID – 19 są okolicznością stanowiącą Siłę Wyższą, o ile mają wpływ na wykonanie Umowy i Strona powołująca się na skutki epidemii COVID – 19 nie mogła ich przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Każda ze Stron podejmie wszelkie czynności oraz środki w celu zmniejszenia strat i szkód jakie może wywołać Siła wyższa w zakresie realizacji Umowy. O wystąpieniu Siły wyższej Strona niezwłocznie powiadomi drugą Stronę wskazując przy tym wpływ Siły wyższej na realizację Umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.
2. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
3. Tytuły paragrafów mają znaczenie pomocnicze i nie mają wpływu na sposób interpretacji Umowy.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy i postanowieniami załączników do Umowy wiążąca jest treść Umowy.
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2020, poz. 1740 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2021 poz. 1062 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129, z późn. zm.),
 - 4) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1).
7. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia spory te rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Oferta Wykonawcy;
3. Wzór protokołu odbioru;
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych zawartych w Umowie;
5. Kopia polisy ubezpieczeniowej z udokumentowaną płatnością składki/raty składki wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia;
6. Potwierdzenie wniesienia należytego wykonania Umowy.
7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.



Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)**

Zgodnie z umową nr zawartą w Warszawie w dniu pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A., ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa (Zamawiający)

a
....., ul. (Wykonawca)

w dniu odebrano usługę polegającą na
.....
.....

Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanej usługi.

Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia*:

.....
.....
.....

*- niepotrzebne skreślić

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:



KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „Administrator”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie www.paih.gov.pl lub przesyłając e-mail na adres: iod@paih.gov.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego iod@paih.gov.pl lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

1. zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
2. w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
3. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
4. dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty lub organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów



prawa.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

1. wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
2. ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
3. do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Załącznik nr 7

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH (dalej „Umowa powierzenia”)

zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą ul. Krucza 50, 00-025 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie Wydział XII Gospodarczy KRS pod numerem KRS: 0000109815, NIP: 5260300167, REGON: 012070669,



posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: _____ zł, wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

uprawnionych do łącznej reprezentacji Spółki zgodnie informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy powierzenia

zwaną dalej „**Administratorem**”

a

[w przypadku spółki prawa handlowego]

_____ z siedzibą, ul. _____; _____ wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, Wydział _____ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____, posiadającą nr NIP: _____, REGON _____ o kapitale zakładowym w wysokości _____ zł,
reprezentowaną przez:

uprawnionego do **łącznej/ samodzielnej** reprezentacji Spółki zgodnie informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy powierzenia

[w przypadku osoby fizycznej, w tym prowadzącej działalność gospodarczą]

(imię i nazwisko), zamieszkałym _____ posiadającym numer PESEL _____, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____, adres: _____ NIP _____, REGON _____,

zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy powierzenia (**podmioty podlegające wpisowi do CEIDG**)

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwane w dalszej części Umowy indywidualnie „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”



Zważywszy, że:

1. Strony zawarły w dniu _____ umowę, której przedmiotem jest _____ (dalej „**Umowa Główna**”).
2. W celu realizacji przedmiotu Umowy Głównej niezbędne jest powierzenie przez Administratora Podmiotowi przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych.

Mając powyższe na uwadze, Strony zawarły Umowę następującej treści:

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że Umowa powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L nr 119, str. 1) (dalej: „**RODO**”) w związku z zawarciem Umowy Głównej.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy,
w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Przedmiot i czas trwania przetwarzania

1. Na podstawie art. 28 ust. 3 RODO Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe wskazane w § 3 ust. 6 i 7 Umowy powierzenia, a Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności przepisami RODO i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) (dalej: „**Ustawa o ochronie danych osobowych**”) i Umową powierzenia.
2. Umowa powierzenia została zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań, wynikających z Umowy powierzenia.





3. Umowa powierzenia wygasa z chwilą wygaśnięcia Umowy Głównej niezależnie od przyczyny.
4. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający jest obowiązany w zależności od decyzji Administratora:
 1. zwrócić Administratorowi w terminie 3 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia wszelkie dane osobowe. Zwrot danych odbywa się w trybie uzgodnionym przez Strony. Po zwróceniu danych Podmiot przetwarzający zobligowany jest do niezwłocznego usunięcia powierzonych danych osobowych z systemów informatycznych oraz wszelkich nośników, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie oraz w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu danych osobowych złożyć Administratorowi pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. W terminie zwrotu danych osobowych Podmiot przetwarzający obowiązany jest przekazać Administratorowi wszystkie kopie zapasowe powierzonych danych osobowych,
 2. trwale usunąć dane osobowe będące przedmiotem Umowy powierzenia oraz w terminie 7 dni roboczych od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia złożyć Administratorowi pisemne oświadczenie, potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych mu danych osobowych. Na żądanie Administratora, Podmiot przetwarzający ma obowiązek przedstawić w terminie 14 dni roboczych pisemny protokół potwierdzający usunięcie danych osobowych. Jeżeli usunięcie danych osobowych z przyczyn technicznych nie jest możliwe z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przedstawić Administratorowi uzasadnienie przyczyn uniemożliwiających usunięcie danych osobowych i przedstawić planowany termin trwałego usunięcia danych osobowych oraz dostarczyć pisemny protokół, potwierdzający usunięcie danych osobowych w terminie 7 dni roboczych od dnia usunięcia danych.

§ 3

Cel, zakres i charakter przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie powierzenia oraz zgodnie z udokumentowanymi innymi poleceniami Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora, uważa się polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres e-mail Podmiotu przetwarzającego: [redacted] lub w formie pisemnej na adres korespondencyjny siedziby Podmiotu przetwarzającego, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania, Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone przez Administratora dane osobowe



wyłącznie w celu realizacji Umowy Głównej i w zakresie niezbędnym do jej wykonania oraz jedynie w czasie jej obowiązywania.

3. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 6 i 7 poniżej jest realizacja Umowy Głównej, w szczególności [REDACTED]
4. Charakter powierzonego przetwarzania danych osobowych stanowią następujące operacje lub zestawy operacji wykonywane na danych osobowych przez Podmiot przetwarzający:

-)
5. Przetwarzanie będzie odbywało się w formie papierowej oraz w formie elektronicznej przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
 6. Zakres przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia obejmuje następujące rodzaje danych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

7. Zakres przetwarzanych przez Podmiot przetwarzający danych osobowych na podstawie Umowy powierzenia obejmuje następujące kategorie osób, których dane dotyczą:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

§ 4

Obowiązki i prawa Administratora

1. Administrator zobowiązuje się do współdziałania z Podmiotem przetwarzającym w celu wykonywania Umowy powierzenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO.
2. Administrator uprawniony jest do weryfikacji przestrzegania przez Podmiot Przetwarzający zasad przetwarzania danych osobowych, wynikających z przepisów RODO oraz Umowy powierzenia poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych danych osobowych.
3. Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez Podmiot przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych, w tym



- przepisów RODO oraz postanowień Umowy powierzenia.
4. Administrator może przeprowadzać kontrole osobiście lub za pośrednictwem upoważnionych audytorów.
 5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do współdziałania z Administratorem w celu przeprowadzenia kontroli, w szczególności udostępnić Administratorowi wszelkie informacje dotyczące powierzonych danych osobowych oraz umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzenie audytów, w tym inspekcji.
 6. Termin przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 powyżej, zostanie ustalony z Podmiotem przetwarzającym, jednakże kontrola nie może odbyć się później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Podmiotowi przetwarzającemu pisemnej informacji o zamiarze przeprowadzenia przez Administratora kontroli.
 7. Podmiot przetwarzający na każdy pisemny wniosek Administratora zobowiązany jest do udzielenia pisemnej informacji dotyczącej przetwarzania powierzonych mu danych osobowych w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku od Administratora.
 8. Podczas kontroli Administrator może żądać udzielenia pisemnej lub ustnej informacji przez reprezentantów Podmiotu przetwarzającego lub osoby przez niego zatrudnione, jak również dostępu do pomieszczeń i urządzeń przeznaczonych do przetwarzania danych osobowych.
 9. Po przeprowadzonej kontroli Administrator lub upoważniony przedstawiciel Administratora sporządza protokół pokontrolny, który podpisują przedstawiciele obu Stron.
 10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w terminie uzgodnionym z Administratorem:
 1. dostosować do zaleceń pokontrolnych co do sposobu przetwarzania powierzonych danych osobowych zawartych w protokole,
 2. usunąć uchybienia stwierdzone podczas kontroli przez Administratora.



§ 5

Obowiązki i prawa Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się:
 1. do przestrzegania przepisów RODO oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych oraz do ich wdrożenia przed rozpoczęciem przetwarzania powierzonych danych osobowych, a następnie stosowania ich przez cały okres obowiązywania Umowy powierzenia,
 2. przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisami RODO oraz zgodnie z Umową powierzenia,
 3. do zachowania w tajemnicy danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób, oraz danych osobowych, uzyskanych w związku z realizacją Umowy Głównej w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej,
 4. zapewnić, by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Podmiotu przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy Głównej przetwarzała je wyłącznie na polecenie Administratora w celach i w zakresie przewidzianym w Umowie powierzenia,
 5. dopuścić do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez Podmiot przetwarzający oraz zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania nieograniczonej w czasie tajemnicy, a także prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym obejmuje wszelkie informacje i dokumenty, ujawnione osobie upoważnionej przez Podmiot przetwarzający, Administratora bądź uzyskane w inny sposób w związku z realizacją Umowy powierzenia lub Umowy Głównej. Obowiązek zachowania w tajemnicy obowiązuje również po zakończeniu realizacji Umowy powierzenia oraz ustaniu zatrudnienia u Podmiotu przetwarzającego. W tym celu Podmiot przetwarzający dopuści do przetwarzania wyłącznie osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia,
 6. stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na podstawie art. 32 RODO, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą,
 7. przestrzegać warunków korzystania z usług innego Podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO z zastrzeżeniem § 7 poniżej,
 8. pomagać Administratorowi poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III biorąc pod uwagę charakter przetwarzania,
 9. pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje,
 10. udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO oraz umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez





Administradora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynić się do nich,

11. informować Administratora niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania, w szczególności administracyjnego lub sądowego, dotyczącego przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Podmiotu Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy. W przypadku kontroli organu nadzorczego Administrator ma prawo do:
 - a. uczestniczenia w kontroli organu nadzorczego w zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa,
 - b. wnoszenia uwag do treści sprawozdania pokontrolnego przed jego zaakceptowaniem przez Podmiot przetwarzający,
 - c. wnoszenia uwag do treści odpowiedzi na pismo organu nadzorczego dotyczącego chociażby pośrednio przetwarzania powierzonych przez Administratora danych osobowych,
12. w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych:
 - a. przekazać Administratorowi na adres mailowy: iod@paih.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od powzięcia wiadomości o naruszeniu, informacje dotyczące naruszenia ochrony danych, w tym informacje, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO,
 - b. przeprowadzić wstępną analizę ryzyka naruszenia praw i wolności osób, których dane dotyczą i przekazać wyniki tej analizy Administratorowi na adres mailowy: iod@paih.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 36 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
 - c. przekazać Administratorowi – na jego żądanie wszystkie informacje niezbędne do zawiadomienia osoby, której dane dotyczą zgodnie z art. 34 ust. 2 RODO w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych,
 - d. podejmować bez zbędnej zwłoki wszelkie działania mające na celu ograniczenie i naprawienie negatywnych skutków naruszenia ochrony danych osobowych do czasu otrzymania od Administratora instrukcji postępowania w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych,
 - e. dokumentować wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych mu przez Administratora, w tym okoliczności naruszenia ochrony danych, jego skutki oraz podjęte działania zaradcze i udostępniać tę dokumentację na żądanie Administratora,
13. w przypadku otrzymania żądania na podstawie art. 15-22 RODO od osoby, której dane dotyczą, przekazać je Administratorowi na adres mailowy: iod@paih.gov.pl niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin od otrzymania żądania wraz ze wszystkimi innymi informacjami, które mogą pomóc Administratorowi w ocenie możliwości spełnienia żądania, a także weryfikacji tożsamości osoby składającej żądanie,
14. prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu Administratora zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO oraz udostępniać na żądanie Administratora prowadzony rejestr kategorii czynności przetwarzania danych w formie elektronicznej, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Podmiotu przetwarzającego,



zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia subprocesorów. Podmiot przetwarzający ma prawo dokonać zmiany dotyczącej dodania lub zastąpienia subprocesora jeśli Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec zmiany w terminie 2 tygodni od dnia otrzymania informacji o zamierzonej zmianie, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.

3. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Podmiot przetwarzający zobligowany będzie do umownego zobowiązania w formie pisemnej każdego z subprocesorów do:
 - a. wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy powierzenia nałożone są na Podmiot Przetwarzający,
 - b. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów RODO.
4. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej:
 - a. uprawnienia do przetwarzania danych osobowych subprocesora nie mogą wychodzić poza zakres uprawnień Podmiotu przetwarzającego na podstawie Umowy powierzenia,
 - b. przetwarzanie danych osobowych przez subprocesora będzie odbywało się wyłącznie w celu i w zakresie określonym w Umowie powierzenia,
 - c. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z Umowy powierzenia bezpośrednio wobec subprocesora. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy podpowierzenia z subprocesorem Podmiot przetwarzający poinformuje o tym fakcie Administratora w terminie 3 dni od dnia wypowiedzenia lub rozwiązania umowy.
5. Jeśli subprocesor nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych osobowych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez subprocesora spoczywa na Podmiocie przetwarzającym. Podmiot przetwarzający powiadamia Administratora o każdym przypadku niewywiązania się przez subprocesora z jego zobowiązań umownych.
6. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot przetwarzający powszechnie obowiązujące przepisy prawa Unii Europejskiej lub przepisy prawa krajowego. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym.
7. Na wniosek Administratora Podmiot przetwarzający przekazuje kopię umowy podpowierzenia, jaką zawarł z subprocesorem, a w razie wprowadzenia zmian przekazuje Administratorowi jej zaktualizowaną wersję. W zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa lub innych informacji poufnych, w tym danych osobowych, Podmiot przetwarzający może utajnić tekst umowy przed jej udostępnieniem Administratorowi.

§ 8

Rozwiązanie Umowy powierzenia

1. W przypadku gdy Podmiot przetwarzający narusza swoje obowiązki wynikające z Umowy, Administrator może polecić mu, by zaprzestał przetwarzania danych osobowych do czasu, gdy Podmiot przetwarzający zapewni zgodność przetwarzania powierzonych danych osobowych z przepisami RODO lub z Umową.





2. Podmiot przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, jeżeli z jakiegokolwiek powodu nie jest w stanie zastosować się do postanowień Umowy.
3. Administrator uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy powierzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub subprocesora przepisów o ochronie danych osobowych, w tym RODO, innych obowiązujących przepisów prawa lub Umowy powierzenia, a w szczególności gdy:
 1. Podmiot przetwarzający wykorzystuje dane osobowe w celu i w zakresie niezgodnym z Umową powierzenia,
 2. Podmiot przetwarzający podpowierzył przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu bez zgody lub pomimo sprzeciwu Administratora, a także nie poinformował Administratora danych o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia subprocesorów w terminie przewidzianym w §7 ust. 2 Umowy powierzenia,
 3. zostanie wszczęte postępowanie sądowe lub administracyjne przeciw Administratorowi bądź Podmiotowi przetwarzającemu w związku z naruszeniem ochrony danych osobowych, których przetwarzanie powierzono na podstawie Umowy powierzenia,
 4. organ nadzoru stwierdzi, że Podmiot przetwarzający lub subprocesor nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych,
 5. Administrator w wyniku przeprowadzenia audytu stwierdzi, że Podmiot przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy powierzenia lub powszechnie obowiązujących przepisów a Podmiot przetwarzający nie zastosuje się do zaleceń pokontrolnych Administratora.
4. W przypadku rozwiązania Umowy powierzenia Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zrealizować obowiązek, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy powierzenia.
5. Wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
6. Wypowiedzenie Umowy powierzenia stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy głównej.

§ 9

Odpowiedzialność

1. Administrator odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem danych osobowych naruszającym przepisy RODO.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych mu przez Administratora danych osobowych w sposób naruszający przepisy RODO, jeśli nie dopełnił obowiązków nałożonych na niego przez przepisy RODO lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
3. Administrator lub Podmiot przetwarzający zostają zwolnieni z odpowiedzialności wynikającej z ust. 1 i 2 powyżej, jeżeli udowodnią, że w żaden sposób nie ponoszą winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
4. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu danych osobowych uczestniczą obie Strony i zgodnie z art. 82 ust. 2 i 3 RODO odpowiadają za szkodę spowodowaną przetwarzaniem danych osobowych, ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za całą szkodę.





5. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 i ust. 2 powyżej.
6. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoich pracowników i innych osób przy pomocy których przetwarza powierzone mu przez Administratora dane osobowe jak za własne działania i zaniechania. W przypadku powstania szkody po stronie Administratora z przyczyn leżących po stronie dalszego podmiotu przetwarzającego, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych osobowych, Procesor nie będzie mógł powołać się na wyłączenia odpowiedzialności, o których mowa w art. 429 Kodeksu cywilnego, w związku z powierzeniem wykonywania umowy takiemu podmiotowi.
7. Z tytułu naruszenia Umowy powierzenia Administrator może żądać od Podmiotu przetwarzającego zapłaty kar umownych, jeśli zostały one określone w Umowie głównej. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności Podmiotu przetwarzającego w pełnym zakresie, jeśli wyrządzona szkoda przekracza wartość kar umownych. W pozostałym zakresie Procesor ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem ust. 6 powyżej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy powierzenia a Umowy Głównej w zakresie ochrony danych osobowych pierwszeństwo mają postanowienia Umowy powierzenia.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową powierzenia zastosowanie mają odpowiednio przepisy prawa polskiego powszechnie obowiązującego, w szczególności przepisy RODO, polskiego Kodeksu cywilnego i Ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy powierzenia bez pisemnej zgody Administratora.
4. Zmiany Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umowy powierzenia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
6. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Administratora;
2. Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Podmiotu Przetwarzającego/ Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Podmiotu przetwarzającego.

Podpisy Stron



Administrator

Podmiot przetwarzający

