



Warszawa, dn. 20 maja 2022

Zapytanie ofertowe

Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie zwraca się z prośbą o złożenie oferty na:
opracowanie publikacji „Informator inwestora” nr. DPZP.CI.25.7.2022/ZO

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1. Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie;
- 1.2. NIP: 526-030-01-67
- 1.3. REGON: 012070669
- 1.4. Zamawiający został wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815,
- 1.5. Kapitał zakładowy 367.775.017,11 zł, wpłacony w całości,
- 1.6. E-mail: paih24@paih.gov.pl
- 1.7. Adres strony internetowej: www.paih.gov.pl

2. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 2.1. Miejsce realizacji zamówienia: m. st. Warszawa
- 2.2. Termin: do 35 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy w zakresie części poświęconej przygotowaniu Informatora oraz do 48 miesięcy w zakresie przygotowania czterech aktualizacji od dnia podpisania Umowy.

3. WARUNKI PODMIOTOWE

- 3.1. O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty pozostające z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia, w szczególności podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
- 3.2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 3.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - 3.2.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - 3.2.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 3.2.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia z Członkami Zarządu Zamawiającego.
- 3.3. Podczas realizacji przedmiotu Zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 3.3.1. ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym wymaganych właściwą realizacją zamówienia kontaktów osobistych, telefonicznych;
 - 3.3.2. realizacji zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz ustaleniami podjętymi wspólnie z Zamawiającym w trakcie przygotowań do realizacji zamówienia;



- 3.3.3. działania z dochowaniem należytej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
- 3.4. W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada za koordynację i nadzór nad wszelkimi działaniami podejmowanymi w związku z realizacją zamówienia przez podwykonawców, zatrudnionych pracowników, osób współpracujących z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.5. Wykonawca odpowiada za wypełnienie wszelkich zobowiązań formalno-prawnych i finansowych wobec swoich podwykonawców i pracowników współpracujących z nim przy lub na rzecz realizacji niniejszego zamówienia oraz za współpracę z nimi, w tym za ich przeszkolenie i przekazanie otrzymanych od Zamawiającego informacji dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 3.6. O udzielenie Zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
- 3.6.1. posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego – Zamawiający wymaga, aby wkład został opracowany w oparciu o aktualne przepisy prawa obowiązujące w momencie opracowania lub aktualizacji wkładu oraz bazując na praktycznej wiedzy i umiejętnościach Wykonawcy w ich stosowaniu;
- 3.6.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w obsłudze projektów inwestycyjnych, obejmujących swym zakresem proces założenia firmy w Polsce, prawo pracy, prawo podatkowe, procesy inwestycyjno-budowlane oraz przyrodniczych uwarunkowaniach w procesie inwestycyjno-budowlanym;
- 3.6.3. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
- 3.7. Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował co najmniej 2 publikacje (w tym co najmniej 1 w jęz. angielskim), w których przeważająca treść dotyczyła zagadnień prawnych związanych prowadzeniem działalności biznesowej i inwestycyjnej w Polsce, o objętości nie mniejszej niż 10 stron maszynopisu zawierające zagadnienia zbliżone do wymagań Zamawiającego określonych w niniejszym zamówieniu. Przykłady publikacji zostaną załączone do formularza ofertowego wyłącznie w formie oddzielnych dokumentów. Zamawiający dopuszcza przekładanie linków do publikacji opublikowanych na stronach www. W przypadku przedkładania przykładów publikacji w formie załączników do formularza ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest jednocześnie wskazać miejsce i datę ich publikacji.
- 3.8. Załączniki w korespondencji elektronicznej łącznie nie mogą przekraczać wielkości 20 MB.

4. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy na całym etapie realizowania zamówienia, należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania.



- 5.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w zakresie przedmiotu lub warunków zamówienia oraz ewentualnie wysokości ceny.
- 5.3. W trosce o zapewnienie wysokiej jakości usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty. W przypadku wyjaśnień, które wg Zamawiającego nie zapewnią wysokiej jakości usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia takiej oferty.
- 5.4. Warunki realizacji zamówienia określone są w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

6. ZASADY PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA

- 6.1. Za terminowe i należyte wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionego/wystawionej rachunku/faktury Zamawiającemu.
- 6.2. Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 6.3. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w oparciu o faktycznie wykonane usługi i ceny jednostkowe wskazane w ofercie.
- 6.4. Płatność nastąpi po wykonaniu zamówienia potwierdzonego podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru dostawy/usługi.

7. ZASADY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.
- 7.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym, co nie jest odstępniem od umowy, nawet w części i nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
- 7.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków postępowania (zapytania ofertowego). W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie ogłosi zmiany na stronie internetowej lub przekaze je wszystkim podmiotom, do których rozesłano zapytanie ofertowe.
- 7.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
- 7.5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty zawierającej nieprawdziwe dane, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 14 dni (słownie: czternastu) od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
- 7.6. Zamawiający dopuszcza wykonywania zamówienia przez podwykonawców.
- 7.7. W przypadku odrzucenia oferty Wykonawcy, zakończenia postępowania bez wyboru Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze przeciwko Zamawiającemu.
- 7.8. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i załączników oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego.



7.9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie rachunkowe, inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

8. OCENA OFERT

8.1. Ocenie podlega wyłącznie oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

8.2. Oferty złożone bez załączników wskazanych w Formularzu ofertowym zostaną odrzucone.

8.3. Kryteria oceny ofert i sposób ich oceny:

I.p.	Kryterium	Waga kryterium
1	Cena oferty brutto	100

8.4. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$\text{Kryterium „Cena oferty brutto”} = \frac{\text{CB}}{\text{CBB}} \times 100$$

Gdzie:

CB - najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

CBB – cena brutto oferty badanej

Zamawiający dokona zaokrąglenia wartości uzyskanej przez Wykonawcę w ramach niniejszego kryterium do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą: jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 0-4 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w dół”, natomiast jeśli trzecia cyfra w rozwinięciu dziesiętnym zawiera się w przedziale 5-9 – Zamawiający dokona zaokrąglenia „w górę”.

8.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta spełniająca wymagania Zamawiającego – kryterium najniższej ceny.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni kalendarzowych licząc od dnia upływu terminu składania ofert z możliwością przedłużenia terminu na wniosek Zamawiającego.

10. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO I ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

10.1. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego na warunkach w nim określonych.

10.2. Pytania należy kierować w formie dokumentowej (e-mail) do arkadiusz.tarnowski@paih.gov.pl

10.3. Zamawiający przekaże treść pytania wraz z wyjaśnieniami treści zapytania ofertowego na stronę internetową, na której dokonał publikacji niniejszego Zapytania ofertowego.



- 10.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego o czym informuje wszystkich wykonawców, do których skierowano zapytanie, lub zamieszcza informację o zmianie zapytania ofertowego na stronie, jeśli zapytanie ofertowe podlega publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

11. CENA OFERTY

- 11.1. Cena oferty zostanie podana w formularzu ofertowym w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2. Ceną oferty jest cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Wszystkie koszty związane z przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w cenie oferty, w taki sposób, aby Zamawiający nie poniósł żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia w cenie oferty, jakiegokolwiek zakresu prac, niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wykona ten zakres prac w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
- 11.4. Zaoferowana przez Wykonawcę cena nie ulegnie zwiększeniu przez okres obowiązywania umowy.

12. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

- 12.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert zachowując prawo do złożenia nowej oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być złożone w formie elektronicznej na adres mail Zamawiającego – zapytanie.ofertowe@paih.gov.pl
- 12.2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

13. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

- 13.1. Termin składania ofert 26 maja 2022 r. godz. 08:00
- 13.2. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.
- 13.3. Miejsce i sposób składania ofert:
- 13.3.1. Ofertę należy przesać jako skan podpisanego formularza ofertowego załączonego do niniejszego zapytania wraz z załącznikami na adres e-mail: zapytanie.ofertowe@paih.gov.pl
- 13.4. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:
- 13.4.1. Formularz ofertowy;
- 13.4.2. Pełnomocnictwo, w przypadku, kiedy oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;
- 13.4.3. Wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 13.4.4. Załączniki w korespondencji elektronicznej łącznie nie mogą przekraczać wielkości 20 MB.
- 13.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty.
- 13.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.7. Oferta musi być złożona w języku polskim. Załączniki publikacji dołączone do oferty winny być w języku polskim i angielskim.
- 13.8. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.



- 13.9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
- 13.10. W przypadku, gdy przedstawiona kopia jakiegokolwiek dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

14. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Wzór umowy/ Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentowania PAIH S.A.