

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**  
**(wzór)**

zawarta w dniu.....2022 r. w Warszawie (dalej jako „Umowa”)

pomiędzy:

**Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie**, ul. Krucza 50, (00-025 Warszawa), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000109815, NIP: 5260300167, REGON 012070669, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości: 67.775.041,26 zł, wpłacony w całości, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

uprawnionymi do reprezentacji zgodnie z wydrukiem stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., zamieszkałym w Warszawie 00-000 przy ul.  
....., prowadzącym działalność gospodarczą  
....., NIP .....; REGON ....., ul.  
..... lok. ...., 00-000 Warszawa; zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej każde z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”.

*Niniejsza Umowa jest zawierana w trybie zapytania ofertowego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu S.A. z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1129, z późn. zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130.000 zł netto.*

**§ 1**  
**Oświadczenia Stron**

1. Strony zgodnie oświadczają i zobowiązują się, że:

- 1) posiadają zdolność do zawarcia Umowy oraz że osoby podpisujące Umowę w ich imieniu są prawidłowo umocowane do związania Stron postanowieniami Umowy,
  - 2) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną są Strony, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Strony,
  - 3) nie są im znane żadne okoliczności, które uniemożliwiają lub mogą uniemożliwić zrealizowanie postanowień Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) posiada wszelkie niezbędne uprawnienia, kwalifikacje, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, umożliwiające mu wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w §2 Umowy;
  - 2) obowiązki, których wykonania na podstawie Umowy podjął się są mu znane, że nie zgłasza do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy;
  - 3) jego pracownicy i osoby z nim współpracujące zostały przeszkolone w zakresie wykonywania prac remontowo-konserwacyjnych, dokonywania bieżących przeglądów urządzeń i instalacji i ich konserwacji oraz innych czynności objętych Przedmiotem Umowy oraz posiadają wystarczające uprawnienia, kwalifikacje do prowadzenia prac objętych Przedmiotem Umowy;
  - 4) odpowiada za zorganizowanie i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac remontowo-konserwacyjnych oraz przestrzeganie i utrzymanie w odpowiednim porządku ustalonego w miejscu wykonywania prac remontowo-konserwacyjnych;
  - 5) ponosi całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych;
  - 6) zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów i zasad dotyczących kontroli ruchu osobowego w Budynkach, pobierania i zdawania kluczy;
  - 7) zobowiązuje się do zatrudnienia do realizacji Przedmiotu Umowy osób kompetentnych, posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania czynności objętych Przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy przy zachowaniu należytej staranności, zgodnie z wymaganiami, określonymi w Umowie, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, stosowanymi normami technicznymi oraz najlepszą wiedzą i zasadami profesjonalizmu zawodowego.

## § 2

### Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać na warunkach określonych w Umowie usługi polegające na wykonywaniu prac konserwacyjno-remontowych i porządkowych w budynkach przy ul. Bagatela 12, przy Al. St. Zjednoczonych 53 oraz przy ul. Krucza 50 (III piętro - siedziba Zamawiającego) w Warszawie (dalej jako „**Budynki**”) określonych w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej jako „**OPZ**”) zawartym w Załączniku nr 3 do Umowy (dalej jako „**Przedmiot Umowy**”).

## § 3

### Sposób wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z OPZ określonym w Załączniku nr 3 do Umowy i zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca będzie wykonywał prace konserwacyjno-remontowe w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Wszystkie czynności wykonywane przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy będą każdorazowo odnotowywane w Raporcie prac (dalej jako „Raport prac”), stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego nadzoru nad prawidłową pracą instalacji elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej, centralnego – ogrzewania, przepompowni, odprowadzania ścieków.
5. Wykonawca, z dniem zawarcia Umowy, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu listy pracowników zatrudnionych przy realizacji Umowy oraz aktualizowania jej na bieżąco poprzez powiadamianie Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie pracowników dedykowanych do realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy, w tym czynności konserwacyjno-remontowych w sposób niezakłócający funkcjonowania Budynków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utylizacji na własny koszt zużytych przy wykonywaniu Umowy materiałów i części.
8. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich istotnych z punktu widzenia Wykonawcy zdarzeniach i okolicznościach przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, a w szczególności tych, które mogą skutkować zobowiązaniami finansowymi dla Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę będącą Przedmiotem Umowy przy użyciu własnych urządzeń i sprzętu. Wszelki sprzęt i urządzenia stosowane przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy muszą być zgodne z przepisami prawa polskiego powszechnie obowiązującego, dobrej jakości, odpowiadać polskim normom technicznym, być stosowane i wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem oraz zgodnie z dokumentacją i warunkami dopuszczenia do użytkowania.
10. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w formie pisemnej zestawienie sprzętu i urządzeń będących w jego dyspozycji do realizacji Przedmiotu Umowy w dniu zawarcia Umowy.
11. Zamawiający ma prawo dokonać sprawdzenia jakości stosowanych urządzeń i sprzętu w dniu zawarcia Umowy oraz podczas wykonywania Umowy. W przypadku stosowania sprzętu lub urządzeń nieodpowiedniej jakości, Zamawiający ma prawo zobowiązać Wykonawcę w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail) do zmiany stosowanych urządzeń lub sprzętu określając Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie zmiany.
12. W przypadku niedokonania zmiany urządzeń lub sprzętu wykorzystywanego do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniem ust. powyżej, Zamawiający ma prawo do zakupu lub wypożyczenia sprzętu lub urządzeń do właściwego wykonania Przedmiotu Umowy a następnie obciążenia poniesionymi kosztami Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, poniesionych przez Zamawiającego kosztów zakupu lub wypożyczenia sprzętu lub urządzeń.
13. Wykonawca nie ma prawa do zaciągania żadnych zobowiązań mogących rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego bez zgody Zamawiającego uzyskanej w formie pisemnej.
14. Zestawienie kosztów wymaga każdorazowo akceptacji Zamawiającego w formie pisemnej.
15. Wykonawca będzie wykonywał czynności stanowiące Przedmiot Umowy co najmniej 8 godzin dziennie przez 5 dni w tygodniu, co będzie odnotowywane w Raporcie prac znajdującej się na

repcji Zamawiającego mieszczącej się przy ul. Bagatela 12, przy Al. Stanów Zjednoczonych 53 oraz ul. Krucza 50 w Warszawie.

16. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego raportów (dalej jako „**Raport prac**”) zawierających wykaz wykonanych w każdym miesiącu kalendarzowym prac objętych Przedmiotem Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, w tym ewentualne zalecenia.
17. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu Raport prac wraz z fakturą i Protokołem odbioru Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 (dalej jako „**Protokół odbioru**”), oraz Zestawieniem kosztów jeśli zostały przez Wykonawcę poniesione po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym świadczył usługi objęte Przedmiotem Umowy.
18. Zaakceptowany przez Zamawiającego Raport prac i Protokół odbioru będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

#### § 4 Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) udostępnienia Wykonawcy informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy oraz pomieszczeń w których będą wykonywane prace konserwacyjno-remontowe;
  - 2) zapewnienia Wykonawcy możliwości konsultacji z pracownikami Zamawiającego w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji postanowień Umowy;
  - 3) zapłaty wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami Umowy za należycie i terminowo wykonany Przedmiot Umowy;
  - 4) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do :
  - 1) wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami polskiego prawa powszechnie obowiązującego;
  - 2) dysponowania osobami, które będą realizować Umowę, posiadającymi doświadczenie, niezbędne do wykonywania czynności konserwacyjnych, remontowych;
  - 3) należytego i terminowego wykonywania Przedmiotu Umowy;
  - 4) realizacji Umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu Umowy, w tym w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji;
  - 5) zapewnienia sprzętu i urządzeń dla właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. *Wykonawca zobowiązuje się, na każde żądanie Zamawiającego, Ministra właściwego do spraw rozwoju, innego podmiotu wykonującego uprawnienia akcjonariusza Zamawiającego oraz wszystkich organów i podmiotów reprezentujących Skarb Państwa do udzielenia bezpośrednio podmiotom, o których wyżej mowa, wszelkich informacji oraz przekazywania wszelkich dokumentów pozostających w związku z zawarciem oraz wykonywaniem niniejszej Umowy.*
4. *Wykonawca udzieli informacji i prześle dokumenty niezwłocznie, tj. w przypadku żądania informacji i dokumentów przez Zamawiającego nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia wezwania przesłanego w formie pisemnej lub przy użyciu poczty elektronicznej w formie e-mail, a*

w przypadku żądania informacji i dokumentów przez pozostałe podmioty, o których mowa w ust. 1, w terminie określonym każdorazowo przez te podmioty.

5. W przypadku nieudzielenia informacji, bądź nieprzekazania dokumentów związanych z realizacją Umowy na żądanie Zamawiającego lub pozostałych podmiotów, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej Umowy w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy. <sup>1</sup>

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonywanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej kwocie ..... **zł (słownie: .....00/100 złotych netto)** powiększonej o podatek VAT obowiązujący w dniu powstania zobowiązania podatkowego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie płatne w częściach za miesiąc kalendarzowy realizacji Przedmiotu Umowy. tj. w wysokości 1/12 kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj. w kwocie ..... **zł netto (słownie: .....00/100)** miesięcznie powiększonej o podatek VAT obowiązujący w dniu powstania zobowiązania podatkowego;
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1-2 powyżej, płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Faktura może być wystawiona nie wcześniej niż na koniec każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury Raport prac, Protokół odbioru, Zestawienie kosztów, o ile zostały poniesione w danym miesiącu.
5. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy przez okres krótszy niż miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie zostanie wypłacone w kwocie proporcjonalnej do okresu świadczenia usługi objętej Przedmiotem Umowy. Dla ustalenia tej proporcji Strony przyjmują, że wynagrodzenie należne Wykonawcy za jeden dzień świadczenia usługi stanowi równowartość 1/30 wynagrodzenia miesięcznego wskazanego w ust. 2 powyżej.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w Ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 roku poz. 106 t.j. z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej, jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 roku poz. 106 t.j. z późn. zm.) (dalej jako „Wykaz”).

---

<sup>1</sup> Jeśli dotyczy ( do decyzji Zamawiającego)

9. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w ust. 3 powyżej, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: ..... na adres mailowy Zamawiającego: [faktury@paih.gov.pl](mailto:faktury@paih.gov.pl).
11. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

## § 6

### Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia podpisania tj. od dnia ..... do dnia ..... r.

## § 7

### Odpowiedzialność i kary umowne

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach ogólnych, tj. obejmuje straty Zamawiającego, które poniósł, jak również korzyści, które mogłaby osiągnąć, gdyby szkody mu nie wyrządzono.
2. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie materiałów, sprzętu, urządzeń, niezbędnych do wykonywania Przedmiotu Umowy przed uszkodzeniem lub kradzieżą przez osoby trzecie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby przez siebie zatrudnione i dopuszczone do wykonywania czynności objętych Umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia na własny koszt wszelkich szkód spowodowanych przez siebie, swoich pracowników, osoby współpracujące, podwykonawców na terenie Budynku, w którym realizuje Przedmiot Umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, w przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac konserwacyjno-naprawczych zgodnie z postanowieniami Umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w kwocie 500 zł ( słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania pracy konserwacyjno-naprawczej.
6. Zapłata kar umownych nastąpi na podstawie wystawionego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kar umownych wraz z notą obciążeniową albo poprzez dokonanie potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

9. Strony ustalają, że wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszego paragrafu nie przekroczy 50% wynagrodzenia netto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałe z jego winy w czasie wykonywania Umowy.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego powstałe w czasie i w związku z wykonywaniem Umowy ustala się na podstawie:
  - 1) protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale stron Umowy oraz osób materialnie odpowiedzialnych;
  - 2) udokumentowanej wartości mienia utraconego lub zniszczonego (dokumentuje Zamawiający).
12. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp, przeciwpożarowych i innych w zakresie prac objętych Umową obciążają Wykonawcę.

## **§8**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron bez podania przyczyny z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności uzasadniającej odstąpienie;
  - 2) zaistnienia siły wyższej. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec, uniemożliwiającego wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu Strona nie mogła przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności i które nie wynikało w skutek błędów lub zaniedbań Strony dotkniętej jej działaniem w szczególności katastrofy przyrodnicze (powodzie, huragany) oraz nadzwyczajne zaburzenia życia zbiorowego (konflikty zbrojne, rozruchy, zarządzenia władz państwowych, zdarzenia mogące uzasadniać wprowadzenie żałoby narodowej, zagrożenie epidemiologiczne) w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na wykonanie Umowy;
  - 3) nie zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia zgodnie z postanowieniami §12 ust. 2 Umowy w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego nie zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia.
3. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w razie:
  - 1) gdy Wykonawca powierzy podmiotowi trzeciemu (Podwykonawcy) wykonanie prac objętych Umową bez pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 2) rażącego naruszenia postanowień Umowy, w tym w szczególności niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy polegających w szczególności na naruszeniu obowiązku zachowania poufności, warunków bezpieczeństwa, ochrony danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego;

- 3) kiedy działania lub zaniechania ze strony Wykonawcy spowodowały szkodę u Zamawiającego;
  - 4) gdy podczas trzeciego odbioru realizacji Przedmiotu Umowy za dany miesiąc Zamawiający odmówi jej odbioru, w związku z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego lub istotnymi wadami wykonanego Przedmiotu Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy:
- 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie.
5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
6. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek na przyszłość.
7. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcę od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w Umowie.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu należytego wykonania części Umowy.
9. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Umowa może być zmieniona w każdym czasie za porozumieniem Stron dokonany w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Inicjatorem zmian może być Wykonawca lub Zamawiający poprzez pisemne wystąpienie zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

## §9

### Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych dotyczących Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że Informacjami poufnymi są zarówno informacje ujawnione bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego, informacje, uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób podczas lub w związku z zawarciem lub realizacją Umowy stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w tym wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, tj. informacje prawne, finansowe, handlowe, organizacyjne, technologiczne, techniczne, informatyczne, w tym w szczególności informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej oraz stosowanych zabezpieczeń. dane dotyczące pracowników i współpracowników Zamawiającego („Informacje Poufne”).
3. Informacje Poufne mogą być przekazywane w każdej formie bez konieczności oznaczenia ich jako poufne, w tym w szczególności ustnie pisemnie bądź w formie elektronicznej, zapisane w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności w formie dokumentów lub w formie elektronicznej. Obowiązek zachowania poufności dotyczy informacji uzyskanych zarówno przed jak i po dacie zawarcia Umowy.

4. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa bądź z prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji organu administracji,
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
5. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać od pracowników wyznaczonych do wykonywania Umowy, przed dopuszczeniem ich do pracy nad realizacją Umowy, pisemne zobowiązania o zachowaniu w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w szczególności informacji dotyczących danych osobowych. Zobowiązania te zostaną przedłożone Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
8. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
9. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu wszelkie Informacje Poufne.
10. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i przez okres 5 lat od dnia jej wygaśnięcia, wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron.
11. Wszystkie dokumenty, plany oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wykonaniu prac będących Przedmiotem Umowy Wykonawca na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany do ich zwrotu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej z tytułu naruszenia obowiązku zachowania poufności określonego w niniejszym paragrafie w kwocie 5000 zł ( słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej zastrzeżonej w ust. 12 powyżej na zasadach ogólnych.

## §10

### Nadzór wykonywania Umowy i dane kontaktowe

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji realizacji wykonania Umowy, w tym do podpisywania Protokołów odbioru o których mowa w Umowie, Raportów upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Imię i nazwisko: .....
    - b) E-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) Imię i nazwisko..... tel.: .....
    - E-mail: .....
2. Osoba wskazana w ust. 1 pkt 1 jest upoważniona przez Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz odbioru jakościowego Przedmiotu Umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 oraz ich danych kontaktowych, a także danych kontaktowych wskazanych w ust. 5, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail) i nie stanowi zmiany treści Umowy. Strony mają obowiązek niezwłocznego informowania się wzajemnie o zmianie wyżej wskazanych danych w formie pisemnej lub dokumentowej (e-mail) przez cały okres obowiązywania Umowy.
4. Uznaje się, że dotarcie informacji do osób wskazanych w ust. 1, jest poinformowaniem Stron Umowy.
5. Strony wskazują następujące dane kontaktowe, na które należy kierować korespondencję:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Polska Agencja Inwestycji i Handlu S. A., 00-025 Warszawa, ul. Krucza 50, e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy .....
6. Korespondencja wysłana na ostatnio podane dane kontaktowe Strony uznawana będzie za skutecznie doręczoną drugiej Stronie.
7. O ile Strony nie postanowią inaczej korespondencję, z zastrzeżeniem ust. 8 Strony będą doręczać sobie pocztą kurierską lub listem poleconym lub faxem lub pocztą elektroniczną, na ostatnio podane przez Stronę dane kontaktowe.
8. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, musi mieć formę pisemną i być doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.

## § 11

### Zasady odbioru wykonania Umowy

1. Odbiór usług objętych Przedmiotem Umowy będzie dokonywany na podstawie Protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, sporządzanego po każdym miesiącu zakończenia świadczenia usług objętych Przedmiotem Umowy.
2. Protokół odbioru zawierać będzie w szczególności:
  - 1) datę i miejsce podpisania Protokołu;
  - 2) informację o wykonanych usługach, wraz z oceną prawidłowości ich wykonania oraz ich zgodności z postanowieniami Umowy;

- 3) akceptację przez Zamawiającego wykonanej usługi bez zastrzeżeń lub wskazanie zastrzeżeń Zamawiającego co do jej wykonania;
  - 4) w przypadku stwierdzenia zastrzeżeń – opis tych zastrzeżeń;
  - 5) w przypadku naliczenia kary umownej – wskazanie sumy pieniężnej przypadającej do zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego z tego tytułu.
3. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Wykonawcę i zostanie przedłożony Zamawiającemu do zatwierdzenia po wykonaniu Przedmiotu Umowy za dany miesiąc kalendarzowy.
  4. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
  5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń Zamawiający może, jeżeli uzna to za stosowne, wyznaczyć Wykonawcy w Protokole odbioru stosowny termin usunięcia stwierdzonych wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §7 ust. 5 pkt 3 Umowy. W takim wypadku, Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu i ponownie zgłosi Zamawiającemu usługi objęte Przedmiotem Umowy do odbioru.
  6. Jeżeli, w wyniku ponownego sprawdzenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Zamawiający stwierdzi, że Usługa została wykonana należyście, wówczas Strony niezwłocznie podpiszą protokół odbioru usługi za dany miesiąc kalendarzowy.
  7. Jeżeli, w wyniku ponownego sprawdzenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Zamawiający stwierdzi, że usługa objęta Przedmiotem Umowy ponownie została wykonana nienależyście, wówczas Zamawiający według wyboru:
    - 1) może odmówić odbioru usługi objętej Przedmiotem Umowy i wypowiedzieć Umowę zgodnie z postanowieniami Umowy;
    - 2) powtórzyć tryb odbioru usługi objętej Przedmiotem Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

## **§12 Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług na sumę gwarancyjną wynoszącą co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy 00/100 PLN obejmującą okres obowiązywania Umowy.
2. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 2 powyżej, przed zakończeniem okresu obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania Umowy i do przesłania Zamawiającemu kopii dokumentu potwierdzającego odnowienie ubezpieczenia, w terminie do 3 dni roboczych od daty wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 2 powyżej.
4. W przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, umowy ubezpieczenia, Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie §8 ust. 2 pkt 3 Umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zwinionych przez Wykonawcę.

### §13

#### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i ochrony danych osobowych, uzyskanych w związku z zawarciem realizacją Umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).
2. Klauzula informacyjna dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego stanowi Załącznik nr 6 do Umowy.

### § 14

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony oświadczają, że ich celem jest rozstrzygnięcie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i wszelkie jej postanowienia powinny być interpretowane przez Strony zgodnie z tym prawem.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku jeśli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne, nie wpływa to na ważność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia nieważnych postanowień innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Załączniki wskazane w treści Umowy stanowią jej integralną część.

#### Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 - Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Zamawiającego;
2. Załącznik nr 2 - Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/ Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu odbioru;
5. Załącznik nr 5 – Wzór Raportu prac;
6. Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego;
7. Załącznik nr 7 – Kopia polisy ubezpieczeniowej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

## RAPORT PRAC - WZÓR

sporządzona za okres ..... r.

LP	DATA	LICZBA GODZIN	WYKAZ WYKONANYCH CZYNNOŚCI	ZALECENIA
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Miejscowość..... dn.....

.....

Wykonawca

ZATWIERDZIŁ

.....  
(osoba upoważniona przez Zamawiającego)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ PAIH S.A.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

### **1. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych zawartych w Umowie jest Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Krucza 50, 00 – 025 Warszawa), wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000109815 (dalej „Administrator”).

Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie [www.paih.gov.pl](http://www.paih.gov.pl) lub przesyłając e-mail na adres: [iod@paih.gov.pl](mailto:iod@paih.gov.pl) a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego [iod@paih.gov.pl](mailto:iod@paih.gov.pl) lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

### **3. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator przetwarza dane osobowe w celu:

- 1) zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- 2) w celu realizowania przez Panią/a czynności na rzecz reprezentowanego podmiotu, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest konieczność przetwarzania danych niezbędnych do zawarcia i realizacji umów z kontrahentami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- 3) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową - podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora. Uzasadnionym interesem Administratora jest w tym przypadku możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

- 4) dla celów podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

#### **4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, w szczególności w zakresie obsługi poczty elektronicznej, usług teleinformatycznych, hostingu, IT, obsługi administracyjnej, obsługi prawnej lub doradczej. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również podmioty i organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych – tylko w uzasadnionych przypadkach i na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **5. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane do czasu:

- 1) wykonania Umowy – do momentu jego rozwiązania lub wygaśnięcia;
- 2) ustalenia dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do momentu przedawnienia roszczeń;
- 3) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa do: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawa te przysługują Państwu w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia Umowy. Niepodanie danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje niemożnością zawarcia Umowy.

#### **8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

---

Data i podpis Wykonawcy