

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Warszawie w dniu 2018 r. pomiędzy:

Polską Agencją Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie, ulica Bagatela 12, 00-585 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109815, NIP: 526-030-01-67, REGON: 012070669, o kapitale zakładowym 121.818.000 zł, wpłaconym w całości, reprezentowaną przez:

- 1) -
- 2) -

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PAIH**”

(wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do Umowy)

a

..... zamieszkałą/zamieszkałym w..... (---...), przy ul., posiadającą/posiadającym PESEL:, legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym serii: numer, wydanym przez:, ważnym do:, prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „.....”, przy ul., posiadającą/posiadającym NIP: oraz REGON:, zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

lub

..... z siedzibą w, adres: ul., ---..., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS:, posiadającą NIP: oraz REGON:, kapitał zakładowy w wysokości:, wpłacony w całości^{1*}, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

(wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy)

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Usługa oceny merytorycznej wniosków o powierzenie grantu i strategii ekspansji Grantobiorców na 9 rynków oraz kompleksowa organizacja etapu krajowego projektu Polskie Mosty Technologiczne na 3 rynki: USA, Kanada, Meksyk z podziałem na 5 części**” (dalej zwane „**Zamówieniem**”) w części V pn.: „**Zapewnienie obsługi logistycznej,**

¹ wpłacony w całości dotyczy jedynie spółki akcyjnej lub spółki komandytowo akcyjnej

hotelowej oraz gastronomicznej na potrzeby organizowanych trzech 3-dniowych warsztatów” w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221.000 EUR, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej zwaną „**PZP**”. Umowa jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstw, Poddziałanie 3.3.1. Polskie Mosty Technologiczne.

§ 1 Definicje

1. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
 - 1) **Dniu roboczym** – dniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na podstawie art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 90);
 - 2) **SOPZ** – należy przez to rozumieć Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do Umowy;
 - 3) **Ekspercie** – należy przez to rozumieć praktyka, autorytet w dziedzinie/ branży, spełniającego kryteria opisane w SOPZ;
 - 4) **Grantobiorcy/ Przedsiębiorcy** – mikro, małe i średnie przedsiębiorstwo, którego definicja jest zgodna z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 187, str. 1 z późn. zm.), który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu podpisał z Zamawiającym umowę o powierzenie grantu;
 - 5) **Warsztat** – należy przez to rozumieć 3-dniowe krajowe spotkanie warsztatowe dla Grantobiorców poświęcone tworzeniu wstępnej strategii ekspansji na wybrany rynek;
 - 6) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt Polskie Mosty Technologiczne realizowany w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, Działanie 3.3. Wsparcie promocji oraz internacjonalizacji innowacyjnych przedsiębiorstwo, Poddziałanie 3.3.1.;
 - 7) **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin konkursu w ramach Projektu tj. zasady aplikowania oraz reguły wyboru Grantobiorców;
 - 8) **Płatniku** - należy przez to rozumieć Bank Gospodarstwa Krajowego, który na podstawie wystawionego przez Instytucję Zarządzającą zlecenia płatności, przekazuje płatności na rzecz Agencji;
 - 9) **Instytucji zarządzającej** - oznacza to instytucję, o której mowa w art. 2 pkt 11 Ustawy wdrożeniowej tj. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 z późn. zm.). W przypadku Poddziałania funkcję Instytucji Zarządzającej pełni minister właściwy ds. rozwoju regionalnego – Minister Inwestycji i Rozwoju z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4 w Warszawie;
2. Pojęcia pisane z wielkiej litery a niezdefiniowane w Umowie przyjmują znaczenie nadane im w SOPZ i Regulaminie.

§2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie obsługi logistycznej, hotelowej, gastronomicznej oraz przygotowanie materiałów operacyjnych na potrzeby organizacji :
 - 1) 3-dniowego Warsztatu na rynek USA;
 - 2) 3-dniowego Warsztatu na rynek kanadyjski;
 - 3) 3-dniowego Warsztatu na rynek meksykański.
2. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że przedmiot umowy określa SOPZ w zakresie dotyczącym części V.V.

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia ostatniego warsztatu. Zamawiający określa, iż termin realizacji Umowy zakończy się nie później niż do 31 grudnia 2018 r., z uwzględnieniem szczegółowych terminów określonych w SOPZ dla poszczególnych usług i realizowanych w ich ramach zadań.
2. Zamawiający informuje, że będzie pozostawał w stałym kontakcie z Wykonawcą niniejszej części Zamówienia w sprawie okresu trwania Warsztatów oraz terminów ich przeprowadzenia.
3. Zamawiający najpóźniej na miesiąc przed planowanym terminem Warsztatów poinformuje e-mailem Wykonawcę o zamiarze zorganizowania Warsztatów, w tym o liczbie ich uczestników, a ten – w terminie nie późniejszym niż 3 dni robocze od dnia nadania informacji przez Zamawiającego – przedstawi e-mailem propozycję min. 2 obiektów dostępnych w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie. Ostatecznego wyboru miejsca dokonuje Zamawiający nie później niż 5 dni roboczych od otrzymania informacji o propozycjach.
4. Liczba uczestników każdego z Warsztatów zostanie ostatecznie potwierdzona przez wykonawcę na 2 (dwa) dni robocze przed terminem Warsztatu.

§4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował umowę z zachowaniem należytej staranności, efektywnie oraz zgodnie z postanowieniami umowy, SOPZ, Ofertą (stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy) oraz obowiązującym prawem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za:
 - 1) prawidłową realizację Przedmiotu Umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jego wykonywania oraz dobór należytych środków i metod, mających na celu zapewnienie realizacji Przedmiotu Umowy o wysokiej jakości; nadzór nad osobami wyznaczonymi do realizacji Przedmiotu Umowy oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z ich zatrudnieniem i wynagrodzeniem oraz za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 2) działania lub zaniechania podmiotów, którym powierzył Przedmiot Umowy do realizacji w części oraz osób, którymi się posługuje przy realizacji Umowy, jak za własne działania lub zaniechania;
 - 3) prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy przy ścisłej współpracy z Zamawiającym i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w wykonaniu umowy, w tym w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną na adresy mailowe wskazane w § 17 ust. 1 do akceptacji:
 - 1) propozycję min. 2 obiektów hotelowo-konferencyjnych;
 - 2) propozycję menu na Warsztaty;
 - 3) propozycję materiałów operacyjnych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Umowy poprzez osoby wskazane w Ofercie. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w Ofercie osób w trakcie wykonywania umowy (Zastępstwo) musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Nadzorującego, o którym mowa w §17 ust. 2, pod rygorem nieważności. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w Ofercie osób w trakcie wykonywania umowy, bez akceptacji Nadzorującego, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w ramach nadzoru nad zatrudnionym personelem oraz dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

- Wykonawca nie ma prawa do wykonywania usług określonych w umowie przez osoby zatrudnione w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy na podstawie §11 ust.1 pkt 1.
- Zmiana lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystywanie swojego wizerunku przez Zamawiającego w ramach statutowej działalności Zamawiającego.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

- Zamawiający udostępni Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- Zamawiający będzie, na ile jest to możliwe, współpracować z Wykonawcą przy dostarczaniu informacji będących w posiadaniu Zamawiającego, których Wykonawca może zażądać w celu prawidłowej realizacji umowy.

§ 6 Odbiór Przedmiotu Umowy

- Należyte wykonanie przez Wykonawcę każdego z Warsztatów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołu odbioru, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy.
- Protokół odbioru sporządza się każdorazowo w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia zakończenia każdego z Warsztatów, o których mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- W przypadku podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru z zastrzeżeniami lub wadami wskazującymi, w jakim zakresie Warsztat, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależyte, Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 5 (pięciu) dni kalendarzowych od podpisania protokołu odbioru udzieli stosownych wyjaśnień lub uwzględni wniesione przez Zamawiającego zastrzeżenia.
- Z zastrzeżeniem ust. 5 podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku, o której mowa w § 8 ust. 6 Umowy, oraz do wypłaty wynagrodzenia.
- Jeżeli Zamawiający przyjmie Przedmiot Umowy z zastrzeżeniami wskazanymi w protokole odbioru, wówczas wynagrodzenie może ulec obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek, o której mowa w § 8 ust. 6 Umowy na kwotę wynikającą z protokołu odbioru.
- Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w § 9 Umowy.
- Strony oświadczają, że w razie uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania protokołu odbioru w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający może z upływem tego terminu od Umowy odstąpić lub sporządzić jednostronnie protokół odbioru.

§ 7 Podwykonawcy

- Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
- Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2 Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie § 11 ust. 1 pkt 1 niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.

§ 8 Wynagrodzenie

1. łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, tj. (słownie:) złotych brutto.
2. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość obsłużonych uczestników warsztatów na warunkach wskazanych w niniejszej umowie, po cenie jednostkowej wskazanej w ofercie Wykonawcy (załącznik nr 4 do umowy) tj. za zapewnienie kompleksowej obsługi logistycznej, hotelowej, gastronomicznej oraz przygotowanie materiałów operacyjnych na potrzeby organizacji każdego z warsztatów (dla rynku USA, rynku meksykańskiego i dla rynku kanadyjskiego) **dla jednego uczestnika warsztatu** w wysokościzł (słownie złotych: [...]) netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj.....zł (słownie:.....zł) brutto
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy (o ile takie utwory powstaną). Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia, w tym w szczególności nie przysługuje roszczenie o wykorzystanie kwoty w maksymalnej wysokości wskazanej w ust. 1.
4. Strony ustalają, że Wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje każdorazowo wszelkie koszty realizacji Przedmiotu niniejszej umowy, w tym koszty wynagrodzenia osób będących pracownikami Wykonawcy lub działających w jego imieniu i na jego rzecz podczas lub dla celów realizacji Umowy bez względu na tytuł prawny, jak również wszelkie inne koszty związane z realizacją Umowy. Wykonawca nie ma prawa żądać od Zamawiającego jakichkolwiek innych świadczeń dodatkowych, pieniężnych lub niepieniężnych w związku z zawartą Umową.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, z tym że Wykonawca ma prawo wystawić fakturę/rachunek po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru stwierdzającego należytą organizację każdego z Warsztatów wskazanych w § 2 ust. 1 odebranych przez Zamawiającego poprzez podpisanie przez niego protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu płatności, o której mowa w zdaniu pierwszym, poprzez wydłużenie tego terminu o kolejne 30 dni w sytuacji nieotrzymania przez Zamawiającego płatności okresowej z Instytucji Zarządzającej, przeznaczonej na zapłatę wynagrodzenia wynikającego z umowy, o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. Z tytułu przesunięcia terminu płatności Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego, nie jest to również przyczyna umożliwiająca naliczanie odsetek od opóźnienia w płatności w stosunku do terminu pierwotnego.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwota Wynagrodzenia.
7. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych od Instytucji Zarządzającej za pośrednictwem Płatnika.
8. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT.

9. Faktury będą wystawione na:
Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A.
ul. Bagatela 12
00-585 Warszawa
NIP: 526-030-01-67
10. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z § 9 ust.4 .
11. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem, że Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.),
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
13. W przypadku zajścia zmian, o których mowa w ust. a- c, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości Wynagrodzenia określonego w par.7 ust. 1. Ww. wniosek powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania Przedmiotu Umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu kosztów wykonania zamówienia. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą Aneks do umowy.

§9 Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z jego winy – w wysokości 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 2) ujawnienia przez Wykonawcę danych pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mających charakter informacji poufnych, dotyczących przedmiotu umowy lub ich utraty, zagubienia – w wysokości stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 3) za realizację usługi niezgodnie z zapisami określonymi w SOPZ, każdorazowo za każde naruszenie w wysokości 4 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 4) zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do miejsca przeprowadzenia Warsztatu, o którym mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu poprawionej propozycji miejsca w stosunku do pierwotnego terminu.
2. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
3. Kary umowne zostaną naliczone od ceny brutto zlecenia obejmującego zapewnienie obsługi logistycznej, hotelowej i gastronomicznej (w tym zapewnienie materiałów operacyjnych wskazanej) w Ofercie.
4. Wykonawca oświadcza, że kwoty naliczane z tytułu kar umownych mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub pokrywane przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
5. Na naliczone kary umowne zostanie wystawiona i doręczona Wykonawcy nota obciążeniowa.
6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 10 Dopuszczalne zmiany zakresu realizacji umowy

1. Strony ustalają, że dopuszczalne są zmiany w zakresie jej przedmiotu oraz terminu jej realizacji w następujących przypadkach:
 - 1) gdy organizacja Warsztatów, o których mowa w § 2 ust. 1, przy zachowaniu obiektywnych kryteriów oceny, nie przyniesie zamierzonych efektów, w tym w szczególności w związku ze zmianą okoliczności rynkowych odnoszących się do danego rynku zagranicznego;
 - 2) gdy wystąpią obiektywne, niezależne od Zamawiającego przesłanki zmniejszające efektywność realizacji działania promocyjnego w Warsztatów w terminie określonym w harmonogramie realizacji branżowego programu promocji eksportu;
 - 3) gdy Warsztaty nie będą mogły być zrealizowane ze względu na okoliczności polityczne bądź gospodarcze w danym kraju;
 - 4) gdy Zamówienie w części I lub części II/III/IV zostanie unieważnione.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany danych adresowych przedstawionych w komparacji umowy oraz osób i adresów, o których mowa w § 17, które to zmiany mogą być dokonywane w drodze pisemnego powiadomienia drugiej Strony, przy czym zmiana osoby wskazanej w § 17 ust. 1 wymaga zgody Zamawiającego.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w części lub w całości w następujących przypadkach:
 - 1) gdy Wykonawca wykonuje umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym osobom niż wskazane w Ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie, wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie bez zgody Zamawiającego i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu, lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne bądź naprawcze - w terminie 30 dni od dnia, kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
 - 3) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od umowy;
 - 4) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1 i 2 PZP – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od niniejszej umowy z tych przyczyn;
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał usługę za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od umowy.
 - 6) gdy zajdzie okoliczność ustania finansowania Projektu z funduszy Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;

- 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych oraz odebranych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
- 3) Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane na adres Wykonawcy.
- 4) W dniu odstąpienia od umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów powstałych w trakcie realizacji umowy, chyba że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia.
- 5) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w umowie.

§ 12 Siła wyższa

Strony nie będą odpowiedzialne za opóźnienia lub niewykonanie zobowiązań spowodowane przez zdarzenia, które są nieprzewidywalne lub których nie można uniknąć, w tym przez działania sił natury, piorunów, trzęsienia ziemi, pożary, epidemie, strajki, strajki okupacyjne, niepokoje społeczne, wojny wypowiedziane lub niewypowiedziane, blokady, powstania, sabotaże, wybuchy, polecenia, ograniczenia i zakazy jakiegokolwiek rządu lub organu administracyjnego, sprawujących władzę administracyjną wobec Stron.

§ 13 Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do utrzymania poufności, co do zawarcia i treści niniejszej umowy, jak również, co do wszelkich innych informacji uzyskanych w trakcie jej realizacji.
2. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności określone w ust.1 nie narusza obowiązku którejkolwiek ze Stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego organom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień Stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
4. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności informacji, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
5. Wszelkie informacje uzyskane podczas realizacji umowy będą wykorzystywane wyłącznie do celów związanych z umową, z zachowaniem zasad wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

§ 14 Dokumentacja i ewidencja

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym dokumentacji księgowej, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca będzie prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dla celów dowodowych dokumentacji określonej w ust. 1-2, a także do przechowywania jej w formie papierowej i elektronicznej przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych umową, z zastrzeżeniem ust. 5. Wykonawca zobowiązuje się informować bezzwłocznie Zamawiającego o miejscu przechowywania dokumentacji określonej w ust.1-2.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
5. Postanowienie, o którym mowa w ust. 4, oznacza konieczność przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji o wskazany w powiadomieniu termin.

6. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu przechowywania dokumentacji związanej z wykonywaniem Umowy.

§ 15 Kontrola realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora oraz inne uprawnione podmioty, w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej Umowy.
3. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 2, Wykonawca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z wykonywaniem Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu, a także wskazanemu przez Zamawiającego audytorowi oraz innym uprawnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy, oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych Umową.
6. Na żądanie Zamawiającego, a także wskazanego przez Zamawiającego audytora lub innego uprawnionego podmiotu, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bezzwłocznie pełnej informacji o Projekcie w trakcie wykonywania umowy oraz przez okres 5 lat od daty zakończenia działań objętych umową.
7. W przypadku konieczności przedłużenia powyższego terminu Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot, powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed jego upływem.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, lub wskazanego przez Zamawiającego audytora, lub inny uprawniony podmiot, że Wykonawca wykonuje umowę, lub jej część w sposób sprzeczny z umową, lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy, Zamawiający, lub wskazany przez Zamawiającego audytor, lub inny uprawniony podmiot wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i usunięcia uchybień, lub złożenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu pod rygorem odstąpienia od umowy, lub naliczenia kar umownych.

§ 16 Wizualizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest informować, że wykonanie usługi objętej umową jest finansowane z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej zgodnie z zasadami określonymi w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* opublikowanym na stronie internetowej www.poir.gov.pl.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania wymaganych logotypów (Funduszy Europejskich z nazwą Programu, Unii Europejskiej z nazwą Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego i Marki Polskiej Gospodarki) oraz informacji o współfinansowaniu przedmiotu umowy z EFRR, w szczególności na materiałach (wynikach wykonanych prac/utworach) dotyczących realizacji przedmiotu umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu umowy.
2. Zamawiający na potrzeby realizacji niniejszej umowy prześle Wykonawcy w wersji elektronicznej obowiązujące logotypy i znaki.
3. Wykonawca nie będzie wykorzystywał prowadzonych działań do promowania własnej firmy w żadnej formie, w tym w szczególności poprzez umieszczanie swojego logo w materiałach lub miejscach realizacji zamówienia.

§ 17 Zarządzanie realizacją umowy

- 1 Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za:
 - 1) udzielanie odpowiedzi na wszelkie pytania Zamawiającego, kontakty z Zamawiającym, w tym także korespondencję pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 2) rozliczenia płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) formalne przekazanie prac:
Imię i nazwisko:
Stanowisko: Koordynator Projektu
Tel.:
Fax:
E-mail:
- 2 Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją zamówienia oraz odbioru jakościowego przedmiotu umowy jest, zwany w umowie „Nadzorującym”, który wyznacza osobę do:
 - 1) kontaktów z Wykonawcą, w tym prowadzenia korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz rozliczania płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
Imię i nazwisko:
Stanowisko:
Tel.:
Fax:
E-mail:

§ 18 Ochrona danych osobowych

1. Z dniem zawarcia umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwane dalej „**RODO**”.
3. Wykonawca oświadcza, że zna powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami.
4. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane ekspertów, wnioskodawców oraz Grantobiorców w postaci imion, nazwisk, miejsca zatrudnienia, stanowiska, doświadczenia zawodowego, numeru telefonu, adresu email i numeru telefonu.
5. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności zgodnie z art. 32 RODO. Z dniem 25 maja 2018 r. Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
6. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji umowy. Z dniem zawarcia umowy, Strony powierzają sobie nawzajem przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Przedmiotu Umowy i w zakresie minimalnym, ale niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo danych udostępnionych i powierzonych przez Zamawiającego.

8. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Zamawiającego oraz dodatkowo w formie wiadomości elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego wskazany w umowie w przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych, wskazując okoliczności zdarzenia i zakres ujawnionych lub utraconych danych.
9. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji tych osób. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 4 do umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty. Pod pojęciem szkody należy rozumieć szkodę rzeczywistą („damnum emergens”) oraz utracone korzyści („lucrum cessans”).
11. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z niniejszą umową. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
12. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy, przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń kontrolujących.
13. Zamawiający powierza Wykonawcy realizację obowiązku informacyjnego wobec osoby, której dane dotyczą.
14. Obowiązki określone powyżej, a związane z RODO stosuje się od dnia 25 maja 2018 r. Wykonawca jest zobowiązany, by z tą datą wszelkie czynności podejmowane w związku z realizacją umowy były zgodne z RODO, w tym również czynności rozpoczęte i niezakończone przed tą datą.
15. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
16. W przypadku zmiany przepisów prawa lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów dotyczących ochrony i przetwarzania danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich stosowania, a Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu realizacji umowy lub zmianę zakresu świadczeń wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa.

§ 19 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy PZP, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) oraz RODO.
2. Ewentualne spory związane z wykonaniem umowy, a nierozwiązane przez Strony we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Zamawiającego;
 - 2) Załącznik nr 2 – wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy



Załącznik nr 6 do umowy

....., dnia
(miejscowość)

**UPOWAŻNIENIE NR ...
do przetwarzania danych osobowych**

Upoważniam Panią/Pana do przetwarzania danych osobowych w zakresie
.....
.....

Upoważnienie wydawane jest na czas nieokreślony/wygasa w dniu (*)

.....
(podpis)



Załącznik nr 7 do umowy

....., dnia
(miejscowość)

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA NR ...
do przetwarzania danych osobowych**

Z dniem odwołuję upoważnienie nr ... do przetwarzania danych osobowych wystawione dla
Pani/Pana

.....
(podpis)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA