

**POLSKIE STOISKO**  
**KONFERENCJA Web Summit Lizbona 2025**  
**LIZBONA, PORTUGALIA**  
**11-13.11.2025 r.**  
**Regulamin**





## §1 Podstawowe definicje

Ilekoć w treści niniejszego Regulaminu mowa jest o poniższych określeniach, rozumiane są one jako:

1. **Departament GovTech Polska** – komórka organizacyjna w Ministerstwie Cyfryzacji,
2. **Ministerstwo** – Ministerstwo Cyfryzacji z siedzibą w Warszawie przy ul. Królewskiej 27, 00-060,
3. **Agencja** – Polska Agencja Inwestycji i Handlu S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Kruczej 50, 00-025,
4. **Wydarzenie** – międzynarodowa konferencja Web Summit 2025, która odbywa się w dniach 11-13.11.2025 r.,
5. **Stoisko** – polskie stoisko podczas Wydarzenia o powierzchni wystawienniczej 243 m<sup>2</sup> (wymiary 18m x 13,5m),
6. **Wnioskodawca** – polski przedsiębiorca aplikujący o możliwość korzystania z dedykowanej powierzchni wystawienniczej w ramach stoiska na cały okres Wydarzenia. Podmiot aplikujący powinien być podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do odpowiedniego polskiego rejestru przedsiębiorstw, z zastrzeżeniem, że na dzień rozpoczęcia naboru działalność gospodarcza nie będącej w stanie zawieszenia, likwidacji lub upadłości. Przedsiębiorcą, który nie może brać udziału w naborze jest podmiot wpisany na listę, o której mowa w § 2 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
7. **Wystawca** – polski przedsiębiorca prezentujący się na Stoisku, wyłoniony do udziału w Wydarzeniu,
8. **Organizator** – Connected Intelligence Limited – organizator Wydarzenia, z siedzibą w Dublinie przy ul. Tramway House, 32 Dartry Road, Dartry,
9. **Nabór** – proces rekrutacyjny, w którym bierze udział Wnioskodawca i który ma na celu wybór Wystawców,
10. **Formularz** – elektroniczny formularz aplikacyjny udostępniony na stronie internetowej Agencji,
11. **Komisja** – komisja konkursowa złożona z przedstawicieli Ministerstwa i Agencji,
12. **Materiały** – fotografie i nagrania wykonywane podczas Wydarzenia,
13. **Usługa** bądź **Świadczenie** – umożliwienie przez Ministerstwo nieodpłatnego korzystania z powierzchni wystawienniczej na Stoisku oraz usług powiązanych z obecnością na Wydarzeniu,
14. **Stanowisko Wystawcy** – nieodpłatna powierzchnia wystawiennicza na Stoisku, wyposażona w elementy/usługi dostępne dla wszystkich uczestników Stoiska.
15. **Nagroda** – umożliwienie Wnioskodawcy Świadczenia oraz przekazanie przedstawicielom Wystawcy dwóch biletów wstępu „Partner Ticket” na Wydarzenie.





16. **Koncepcja** – określenie założeń Stanowiska Wystawcy jaki zobowiązuje się zrealizować podczas Wydarzenia, zawierające informację o produktach/usługach jakie będą prezentowane, sposobie ich prezentacji oraz innych istotnych rozwiązaniach mających przyczynić się do sukcesu gospodarczego usługi/produktu.
17. **Regulamin** – niniejszy regulamin uczestnictwa na Stoisku,
18. **Regulamin Organizatora** – regulamin Wydarzenia udostępniony przez Organizatora, który stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

## §2 Postanowienia ogólne

1. Dysponentem oraz operatorem Stoiska jest Ministerstwo.
2. Nadzór organizacyjny nad przeprowadzeniem Naboru sprawuje Agencja i Departament GovTech Polska, a nad realizacją Świadczenia sprawuje Departament GovTech Polska.
3. Celem Świadczenia jest wspieranie polskiego sektora technologicznego, w szczególności obszaru nowoczesnych technologii oraz innowacji na arenie międzynarodowej i stwarzanie warunków umożliwiających wykorzystanie potencjału polskich przedsiębiorstw do nawiązywania współprac międzynarodowych z innymi podmiotami, które działają w tym obszarze.
4. Regulamin ustala zasady udziału w Wydarzeniu i korzystania z usług z tym związanych.
5. Udział w naborze oraz w Wydarzeniu jest dobrowolny.
6. Nabór ma charakter ogólnopolski.

## §3 Sposób wnioskowania o udział Wnioskodawcy na Stoisku

1. Nabór obejmuje następujące etapy:
  - 1) Wnioskodawca wypełnia w terminie do **05.10.2025 r.** Formularz dołączając do niego przygotowaną Koncepcję;
  - 2) Wnioskodawca wyraża zgodę na zasady korzystania z Usługi określonej w Oświadczeniu oraz niniejszym Regulaminie i na dostosowanie się do wszelkich wskazówek i wytycznych określonych przez Agencję i Ministerstwo.
2. Nabór do udziału w Wydarzeniu jest jednoetapowy.
3. Wnioski niekompletne, niespełniające warunków formalnych naboru bądź wymagań zawartych w Regulaminie oraz wnioski złożone po wyznaczonym terminie w harmonogramie przeprowadzenia naboru nie będą rozpatrywane.
4. Uczestnicy poprzez zgłoszenie się do udziału w Naborze poprzez wypełnienie Formularza nie nabywają jakiegokolwiek roszczenia w stosunku do Agencji i Ministerstwa o przyznanie im jakiegokolwiek nagrody ani zwrotu kosztów poniesionych przez nich w celu wzięcia udziału w Naborze.
5. Uczestnicy są zobowiązani do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu przed wystaniem Formularza.





6. Szczegółowy **harmonogram przeprowadzenia Naboru** znajduje się w **załączniku nr 1 do Regulaminu**.

#### **§4 Sposób wyboru Wystawcy na podstawie wniosków o udział Wnioskodawcy na Stoisku**

1. Komisja przewiduje udzielnie nagrody nie więcej niż 10 Wnioskodawcom.
2. Decyzję o zakwalifikowaniu Wnioskodawcy do udzielenia Świadczenia podejmuje Komisja na podstawie oceny Koncepcji i kompletnej oraz prawidłowo wypełnionej informacji przesłanej przez Wnioskodawcę.
3. Skład Komisji zostanie powołany w trybie roboczym przez przedstawicieli Agencji. Komisji będzie przewodniczyć przedstawiciel Departamentu GovTech Polska, który wyznacza tryb pracy Komisji i zatwierdza wybór Wystawców wraz z przedstawicielami Agencji.
4. Przy wyborze Wnioskodawców Komisja weryfikuje i ocenia Koncepcję złożoną w naborze wniosków oraz profil działalności Wnioskodawcy, zarówno jego zgodność z tematyką Wydarzenia, jak również z konwencją Stoiska, która zakłada różnorodność właściwego sektora.
5. Kryteria oceny formalnej, które muszą być spełnione, na podstawie których Komisja wybierze Wnioskodawców, którzy przejdą do oceny kryteriów oceny merytorycznej to:
  - 1) prowadzenie działalności gospodarczej wpisanej do odpowiedniego polskiego rejestru przedsiębiorców (Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), nie będącej w stanie zawieszenia, likwidacji lub upadłości – ocena TAK/NIE;
  - 2) Obecność polskiego członka zarządu lub reprezentanta przedsiębiorcy w przedsiębiorstwie – ocena TAK/NIE;
  - 3) Istnienie i prowadzenie polskiego oddziału przedsiębiorstwa – ocena TAK/NIE.
6. Kryteria oceny merytorycznej, na podstawie których Komisja wybierze Wystawców to:
  - 1) Dopasowanie – czy obszar działania Wnioskodawcy przedstawiony w Koncepcji zgadza się z główną tematyką Wydarzenia oraz czy Wnioskodawca posiada produkty lub usługi w sektorze technologicznym;
  - 2) Innowacyjność – czy w swojej Koncepcji Wnioskodawca posiada produkty lub usługi w sektorze technologicznym, które odpowiadają potrzebom innowacyjnych rozwiązań w tym sektorze.
7. Kryteria oceny zgłoszeń szczegółowo zostały opisane w **Karcie oceny**, będącej **Załącznikiem nr 2 do Regulaminu**.
8. W oparciu o powyższe kryteria oceny Komisja dokonuje wyboru Wnioskodawców. Informacja o pozytywnej lub negatywnej decyzji Komisji przekazywana jest każdemu Wnioskodawcy mailowo, po ostatecznym wyłonieniu wszystkich Wystawców Stoiska. Decyzja Komisji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
9. Wnioskodawca, który uzyska pozytywną decyzję Komisji, na podstawie zgłoszonego Formularza, zdobywa Nagrodę.



10. W sytuacji, gdy liczba Wnioskodawców przekracza maksymalną liczbę Wystawców w ramach Stoiska, podmioty niezakwalifikowane zostają umieszczone na liście rezerwowej w kolejności ustalonej przez Komisję.
11. W przypadku, gdy Wystawca zrezygnuje z udziału w Stoisku, Agencja zwróci się do kolejnych Wnioskodawców umieszczonych na liście rezerwowej z propozycją udziału w Stoisku.

### **§5 Zasady korzystania z powierzchni wystawienniczej**

1. Wystawca zobowiązany jest do:
  - 1) zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego przestrzegania;
  - 2) obecności przedstawicieli Wystawcy przez cały czas trwania Wydarzenia, tj. w dniach 11-13.11.2025 r.;
  - 3) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za kontakt z Ministerstwem, a także do przekazania danych osobowych osób reprezentujących Wystawcę na Stoisku;
  - 4) niezwłocznego przekazywania informacji Ministerstwu o wszelkich zmianach dotyczących danych Wystawcy i jego przedstawicieli upoważnionych do korzystania ze Świadczenia;
  - 5) zachowania zasad bezpieczeństwa i porządku na Stoisku oraz na Wydarzeniu;
  - 6) bezzwłoczne zgłoszenie Ministerstwu o przypadku każdego zniszczenia lub uszkodzenia wyposażenia Stoiska oraz pokrycia wszystkich kosztów związanych z zaistniałymi zawinionymi zniszczeniami;
  - 7) realizacji Koncepcji która była przedmiotem oceny Komisji.
2. Wystawca korzysta z przestrzeni na Stoisku wskazanej przez Ministerstwo,
3. Przestrzeń na Stoisku jest udostępniana Wystawcy na czas trwania Wydarzenia.
4. Korzystanie z Usługi jest nieodpłatne dla Wystawcy.
5. Wystawca jest świadomy, że powierzchnia wystawiennicza jest wykorzystywana przez inne podmioty, zobowiązuje się do prezentacji na Stoisku w sposób nie kolidujący z użytkowaniem przestrzeni przez innych Wystawców,
6. Wystawca zobowiązany jest w trakcie korzystania z Usługi do utrzymania przestrzeni Stoiska w stanie schludnym, nie kolidującym ze stanowiskami innych Wystawców.
7. Stoiska ani jego wyposażenia nie można w żaden sposób strukturalnie zmieniać ani uszkodzić, np. poprzez oklejanie taśmą klejącą, malowanie, wiercenie itp.
8. Produkty prezentowane przez Wystawcę na Stoisku zostaną dostarczone, zamontowane i zdemontowane przez Wystawcę z uwzględnieniem obowiązującego Regulaminu Organizatora, który stanowi **Załącznik nr 5 do Regulaminu**.
9. Prezentowane produkty Wystawca dostarcza, montuje i demontuje na koszt własny. Koszt nie podlega refundacji ze strony Ministerstwa.
10. Produkty mogą znajdować się wyłącznie w obrębie Stanowiska Wystawcy. Muszą one być ułożone w taki sposób, aby nie przeszkadzały innym Wystawcom wizualnie oraz





akustycznie, a także nie stanowią jakichkolwiek przeszkód w obrębie stoisk lub w alejkach.

11. Wystawiane mogą być wyłącznie produkty nowe lub nienoszące śladów znacznego użytkowania, z wyjątkiem przedmiotów stanowiących jedynie osprzęt lub służących do celów ilustracyjnych.
12. Organizator ma prawo do usunięcia eksponatów, które nie są zgodne z kategoriami produktów obowiązującymi podczas imprezy, naruszają zasady uczciwej konkurencji, naruszają program wystawienniczy, wyraźnie naruszają prawa własności intelektualnej osób trzecich lub Regulamin Organizatora.
13. W przypadku stwierdzenia przez sąd, iż Wystawca naruszył prawa osób trzecich, Organizator może zakazać takiemu Wystawcy udziału w obecnych i/lub przyszłych edycjach Wydarzenia bez rekompensaty za straty.
14. Wystawcy mają obowiązek korzystania z udostępnionego Stanowiska Wystawcy, przy czym Stanowisko Wystawcy musi być prawidłowo ustawione wraz z prezentowanymi produktami przez wskazany okres czasu, który zostanie ustalony przez Ministerstwo.
15. Demontaż Stanowiska Wystawcy oraz usuwanie/przenoszenie eksponatów przed zakończeniem Wydarzenia jest zabronione.
16. Organizator ma prawo do usunięcia każdego przedmiotu nieusuniętego do końca okresu demontażu na koszt Wystawcy i nie ma obowiązku przechowywania takich przedmiotów przed ich usunięciem.
17. Sprzedaż bezpośrednia osobom fizycznym lub przedsiębiorstwom na Stoisku w ramach Wydarzenia jest ściśle zabroniona. Sprzedaż bezpośrednia rozumiana jest jako wymiana towarów, takich jak eksponaty, produkty lub próbki stołki bądź świadczenie usług przez Wystawcę w zamian za zapłatę podczas Wydarzenia.
18. Sprzedaż bezpośrednia lub świadczenie usług oraz dokonywanie zapłaty w jakiegokolwiek formie może następować dopiero po zakończeniu Wydarzenia.

## **§6 Odpowiedzialność**

1. Ministerstwo nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie bądź utratę rzeczy ruchomych wniesionych i prezentowanych przez Wystawcę na Stoisku. Ministerstwo nie zapewnia ochrony, w tym nie zapewnia nadzoru nad mieniem Wystawcy wniesionym i prezentowanym na Stoisku.
2. Wystawca zobowiązany jest poinformować Ministerstwo niezwłocznie o wszelkich uszkodzeniach, które wystąpiły w obrębie Stoiska.
3. W przypadku naruszenia Regulaminu, Wystawca może zostać obciążony kosztami napraw zniszczonego mienia, w wysokości udokumentowanej przez Ministerstwo.
4. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone z winy własnej w związku ze współużytkowaniem Stoiska wobec Ministerstwa oraz osób korzystających z powierzchni wystawienniczej Stoiska,







5. Odpowiedzialność Wystawcy z tytułu zawinione go uszkodzenia jakiegokolwiek z elementów Stoiska podczas wydarzenia nie podlega ograniczeniu i oznacza konieczność pokrycia pełnej szkody w wysokości nie niższej niż poniesiona przez Ministerstwo wobec Organizatora lub innych podmiotów korzystających z powierzchni wystawienniczej Stoiska.
6. Wystawca zobowiązany jest we własnym zakresie ubezpieczyć się z tytułu odpowiedzialności cywilnej w związku z wyjazdem jego reprezentanta/ów na Wydarzenie i udziałem w Wydarzeniu.
7. Wystawca oświadcza, że:
  - 1) jest wyłącznie uprawniony do, bądź dysponuje prawem do korzystania ze znaków towarowych, nazw handlowych, marek produktów, logotypów związanych z prezentowanymi produktami /usługami w ramach targów na Stoisku;
  - 2) prezentowane produkty/usługi nie naruszają żadnych praw osób trzecich;
  - 3) posiada odpowiedni tytuł prawny do prezentowanych utworów, tj. produktów/usług oraz stanowiących materiały promocyjne prezentowane na Stoisku, jak również jest uprawniony do korzystania i rozporządzania tymi utworami na wszystkich wykorzystywanych w promocji polach eksploatacji.

### **§7 Ochrona danych osobowych**

1. Ministerstwo Cyfryzacji przetwarza dane osobowe Wnioskodawców i Wystawców zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L nr 119, str. 1), dalej jako Rozporządzenie 2016/679. Klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 3a do Regulaminu**.
2. Agencja przetwarza dane osobowe Wnioskodawców i Wystawców zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), dalej jako Rozporządzenie 2016/679. Klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 3b do Regulaminu**.
3. W stosunku do danych osobowych Wnioskodawców i Wystawców, Ministerstwo i Agencja są odrębnymi administratorami w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO.
4. Organizator przetwarza dane osobowe Wystawców zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne





rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), dalej jako Rozporządzenie 2016/679. Klauzula informacyjna stanowi **Załącznik nr 3c do Regulaminu**.

5. W stosunku do danych osobowych Wystawców, Organizator jest podmiotem przetwarzającym, który na podstawie umowy powierzenia, przetwarza dane wyłącznie w celu obsługi udziału Wystawców w Wydarzeniu Web Summit 2025 zgodnie z zapisami w zawartej Umowy Głównej pomiędzy Ministerstwem a Organizatorem.
6. Przetwarzanie danych osobowych Wystawców w postaci wizerunku, w szczególności poprzez jego utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie w postaci fotografii czy filmu utrwalonego podczas Wydarzenia odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia 2016/679 w związku z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na utrwalanie oraz rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w art. 81 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509). Wzór zgody na utrwalanie oraz rozpowszechnienie wizerunku stanowi załącznik nr 4b do Regulaminu. Wystawca zobowiązuje się przedłożyć zgody najpóźniej do dnia rozpoczęcia Wydarzenia.

#### **§8 Postanowienia końcowe**

1. Regulamin jest dostępny w wersji elektronicznej na stronie internetowej Agencji pod adresem: <https://www.paih.gov.pl/>.
2. Agencja i Ministerstwo zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu w każdym czasie w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia Naboru oraz Świadczenia. Zmiany polegające na zmianie terminów zawartych w Regulaminie nie wymagają zmiany jego treści i będą realizowane poprzez ogłoszenie na tej samej stronie, na której zamieszczony został Regulamin.
3. Przestanie Formularza jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Przedsiębiorstwa korzystające nieodpłatnie z dedykowanej powierzchni wystawienniczej na Stoisku w ramach Wydarzenia zgadzają się z warunkami przedstawionymi przez Ministerstwo, Agencję i Regulamin Organizatora.
5. W uzasadnionych przypadkach Ministerstwo zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonych z Wystawcą terminów świadczenia Usługi. Wystawca zostanie o tym fakcie poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Formularzu.
6. Do kwestii nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
7. Regulamin podlega prawu polskiemu i będzie zgodnie z nim interpretowany.
8. W przypadku rezygnacji Wystawcy z Usługi, po zgłoszeniu i potwierdzeniu się jako Wystawca na Stoisku w ramach Wydarzenia, Wystawca ponosi poniesione przez Ministerstwo koszty związane z umożliwieniem uczestnictwa Wystawcy na Stoisku, które wynoszą **5000 EURO**, przy czym w przypadku poniesienia przez Ministerstwo kosztów w







wyższej wysokości, Wystawca jest zobowiązany do zwrotu całości udokumentowanych kosztów.

9. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z uczestniczenia w Stoisku, Wystawca przyjmuje do wiadomości, że decyzja ta może być brana pod uwagę przy innych wydarzeniach organizowanych przez Agencję, na które zdecyduje się aplikować w przyszłości, i być czynnikiem wpływającym na zakwalifikowanie go do udziału w kolejnych wydarzeniach.
10. Wszelkie spory powstałe na gruncie Regulaminu będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w formie polubownej.
11. Wszelkie spory powstałe na gruncie Regulaminu, nierozstrzygnięte w formie polubownej, będzie rozstrzygał polski sąd powszechny właściwy dla siedziby Agencji.
12. Materiały ukazujące logotypy i znaki towarowe Wystawców mogą być nieodpłatnie wykorzystywane przez Ministerstwo i Agencję w celu informowania o Wydarzeniu i promowania przyszłych wydarzeń o charakterze zbliżonym do Wydarzenia na stronie internetowej Ministerstwa i Agencji, profilach Ministerstwa i Agencji na portalach społecznościowych (Facebook, Instagram, X, LinkedIn, YouTube) oraz w różnych mediach (dokumenty, publikacje, portale branżowe, itp.). Wystawca wyraża zgodę na rozpowszechnianie takich Materiałów w trakcie jak i po Wydarzeniu w celach promocyjnych lub informacyjnych.

#### Załączniki do Regulaminu:

1. Załącznik nr 1 – Harmonogram Naboru,
2. Załącznik nr 2 – Karta oceny,
3. Załącznik nr 3a – Klauzula informacyjna Ministerstwa Cyfryzacji dotycząca przetwarzania danych osobowych,
4. Załącznik nr 3b - Klauzula informacyjna PAIH S.A. dotycząca przetwarzania danych osobowych,
5. Załącznik nr 3c – Klauzula informacyjna Connected Intelligence Limited dotycząca przetwarzania danych osobowych,
6. Załącznik nr 4a – Oświadczenie Wystawcy o wyrażeniu zgody na wykorzystanie logotypu,
7. Załącznik nr 4b - Oświadczenie osoby fizycznej o wyrażeniu zgody na rozpowszechnianie wizerunku,
8. Załącznik nr 5 – Regulamin Organizatora.



**HARMONOGRAM**

<b>TERMIN</b>	<b>ETAP</b>
26 września 2025 r.	Rozpoczęcie przyjmowania formularzy zgłoszeniowych
05 października 2025 r.	Zakończenie przyjmowania formularzy zgłoszeniowych
06 października 2025 r.	Informacja o wynikach naboru
07 października 2025 r.	Termin na potwierdzenie wzięcia udziału w wydarzeniu
11-13 listopada 2025 r.	Realizacja świadczenia



**KARTA OCENY**

<b>Kryterium</b>	<b>Opis kryterium</b>	<b>Skala punktowa</b>
Dopasowanie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Obszar działalności Wnioskodawca zgadza się z główną tematyką Wydarzenia</li><li>• Wnioskodawca posiada produkty lub usługi w sektorze technologicznym</li></ul>	0-10 pkt
Innowacyjność	<ul style="list-style-type: none"><li>• Wnioskodawca posiada produkty lub usługi w sektorze technologicznym, które odpowiadają potrzebom innowacyjnych rozwiązań w tym sektorze</li></ul>	0-10 pkt

